POROČILO SKUPINE STROKOVNJAKOV

Zunanja evalvacija višje strokovne šole



Šolski center Srečka Kosovela Sežana, Višja strokovna šola

Mag. Gabrijela Hauptman
Doc. dr. Zrinka Mileusnić
Aida Kadić

n·a·k·v·i·s
Nacionalna agencija Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu
s·q·a·a
Slovenian Quality Assurance Agency for Higher Education

POROČILO O ZUNANJI EVALVACIJI VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Višja strokovna šola: **Šolski center Srečka Kosovela Sežana, Višja strokovna šola**

Direktor: **Dušan Štolfa**

Ravnateljica: **Jasna Klančišar**

Datum obiska: **17. in 19. februar 2025**

Skupina strokovnjakov:

predsednica	mag. Gabrijela Hauptman, Izobraževalni center Geoss d.o.o., Višja strokovna šola, Šolski center Kranj, Višja strokovna šola, Abitura d.o.o., Višja strokovna šola, ERUDIO izobraževalni center d.o.o., Višja strokovna šola
članica	doc. dr. Zrinka Mileusnić, Univerza na Primorskem, Fakulteta za humanistične študije
članica	Aida Kadić, Univerza na Primorskem, Fakulteta za turistične študije – Turistica, članica študentka

Datum oddaje evalvacijskega poročila agenciji: 12. 3. 2025

Datum oddaje končnega evalvacijskega poročila agenciji:

Podpis predsednice skupine strokovnjakov: _____

VSEBINA

Povzetek

Summary

Preglednica izpolnjevanja standardov kakovosti

Uvod

Ugotovljeno dejansko stanje in njegova presoja

Delovanje šole

1. standard
2. standard
3. standard
4. standard
5. standard
6. standard
7. standard

Kadri

8. standard
9. standard

Študenti

10. standard
11. standard
12. standard
13. standard

Materialne razmere

14. standard
15. standard
16. standard
17. standard

Notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti ter izvajanje študijskih programov

18. standard
19. standard
20. standard
21. standard
22. standard

Preglednica ključnih ugotovitev po standardih kakovosti

POVZETEK

*Povzetek je **zgoščena predstavitev bistvenih ugotovitev presoje** glede na obravnavane standarde kakovosti. Ni namenjen podrobni analizi in dobesednemu navajanju (ne)izpolnjevanja posameznih standardov kakovosti, temveč splošni oceni kakovosti obravnavanega visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa in povzema ključne ugotovitve po področjih presoje – po oceni skupine strokovnjakov_inj. Povzetek je namenjen bralcu_ki, ki želi na jasen in jedrnat način dobiti prvi vtis o vsebini presoje in postavlja v kontekst preglednico izpolnjevanja standardov, ki mu sledi. Pripravljen je v tretji osebi ednine (skupina strokovnjakov_inj), strukturiran je lahko po odstavkih in obsega **od 1800 do 3000 znakov s presledki**.*

Višja strokovna šola je organizacijska enota Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana in izvaja dva študijska programa (redni in izredni študij): Fotografija in Oblikovanje materialov- modul kamen. Svoje sodobne prostore ima v Inkubator d.o.o. Sežana. Zunanja evalvacija Višje strokovne šole je potekala na osnovi pregleda poslane vloge in dokumentov s strani šole in na osnovi obiska skupine strokovnjakov NAKVIS dne 17. in 19. februarja 2025 na šoli.

Šola je močno vpeta v tradicijo okolja (Kras). Prepoznana je po svojem strokovnem delu in dosežkih študentov, predavateljev in ostalih deležnikov. Strokovno sodeluje in se povezuje s ŠC Srečka Kosovela Sežana, z Inkubatorjem Sežana, Občino Sežana, Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje ter s šolami in ostalimi institucijami v Sloveniji. Prostori šole so sodobni in omogočajo dobre pogoje za študij. Na delovanje šole vpliva upad števila študentov, zato se šola trudi ohranjati kvaliteto dela in promovirati šolo z inovativnimi pristopi. Lokacija šole blizu italijanske in hrvaške meje omogoča šoli čezmejno delovanje, kar tudi upošteva in izvaja (organizacija razstav in ekskurzij, sodelovanje v čezmejnih projektih).

Šola ima predano vodstvo, strokovno usposobljen kader in prepoznavne predavatelje. Študenti so zelo zadovoljni s študijem, prostori, dostopnostjo. Povezani so s šolo, ki jim nudi vse pogoje za študij in ustvarjanje v šolskih prostorih, ateljejih in delavnicah. Skupaj s predavatelji izvajajo trajne projekte (skulpture, fotografije) v lokalnem in širšem prostoru in tako prenašajo usvojena znanja v prakso. Študenti in diplomanti so močno povezani s šolo in nanjo ponosni. Šola preverja svojo kakovost. Notranji sistem zagotavljanja kakovosti deluje, vendar je potreben nadgradnje.

Poleg navedenih prednosti ima šola še nekaj priložnosti za izboljšave. Predvsem je potrebno povečati prepoznavnost šole z utrinki iz zanimivih študijskih aktivnosti, bolj sistematično objavljati aktualne dogodke in dosežke v medijih, spodbujati študente k aktivni vlogi v organih šole.

V zunanji evalvaciji Višje strokovne šole je ugotovljeno, da izpolnjuje pogoje za nadaljnje delovanje na vseh petih področjih presoje: Delovanje šole, Kadri, Študenti, Materialne razmere in Notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti ter izvajanje študijskih programov.

n·a·k·v·i·s
Nacionalna agencija Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu
s·q·a·a
Slovenian Quality Assurance Agency for Higher Education

SUMMARY

The Higher Vocational College is an organizational unit of the Srečko Kosovel Sežana School Centre and impements two study programmes (full-time and part-time studies): Photography and Design of materials - stone module. It has its modern premises in Inkubator d.o.o. Sežana. The external evaluation of the Higher Vocational College was carried out based on a review of the application and documents submitted by the school and on the basis of a visit by a group of NAKVIS experts on February 17 and 19, 2025 to the school.

The school is strongly embedded in the tradition of the environment (Karst). It is recognized for its professional work and achievements of students, lecturers and other stakeholders. It professionally cooperates and connects with the ŠC Srečko Kosovel Sežana, the Sežana Incubator, the Municipality of Sežana, the Ministry of Education, and with schools and other institutions in Slovenia. The school premises are modern and provide good conditions for study. The school's operations are affected by the decline in the number of students, so the school is trying to maintain the quality of work and promote the school with innovative approaches. The school's location near the Italian and Croatian borders allows the school to operate across borders, which it also takes into account and implements (organization of exhibitions and excursions, participation in cross-border projects).

The school has dedicated leadership, professionally trained staff and recognizable lecturers. Students are very satisfied with their studies, facilities, and accessibility. They are connected to the school, which offers them all the conditions for studying and creating in school premises, studios and workshops. Together with lecturers, they carry out permanent projects (sculptures, photographs) in the local and wider area, thus transferring the acquired knowledge into practice. Students and graduates are strongly connected to the school and are proud of it. The school checks its quality. The internal quality assurance system is working, but needs upgrading.

In addition to the above advantages, the school has some opportunities for improvement. Above all, it is necessary to increase the visibility of the school with glimpses of interesting study activities, to publish current events and achievements in the media more systematically, and to encourage students to take an active role in school bodies.

In the external evaluation of the Higher Vocational College, it is found that it meets the conditions for continued operation in all five areas of assessment: School operation, Personnel, Students, Material conditions and Internal quality assurance and improvement and implementation of study programmes.

PREGLEDNICA IZPOLNJEVANJA STANDARDOV KAKOVOSTI

Področja presoje	Izpolnjuje standarde kakovosti		Ne izpolnjuje standardov kakovosti	
	Prednosti	Priložnosti za izboljšanje	Delno izpolnjuje standarde kakovosti	Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti
Delovanje šole				
1. standard	8	1	/	/
2. standard	3	1	/	/
3. standard	2	1	/	/
4. standard	5	3	/	/
5. standard	2	1	/	/
6. standard	2	2	/	/
7. standard	3	0	/	/
Kadri				
8. standard	3	2	/	/
9. standard	5	1	/	/
Študenti				
10. standard	3	2	/	/
11. standard	3	0	/	/
12. standard	2	1	/	/
13. standard	1	1	/	/
Materialne razmere				
14. standard	2	1	/	/
15. standard	3	0	/	/
16. standard	1	2	/	/
17. standard	1	1	/	/
Notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti ter izvajanje študijskih programov				
18. standard	1	1	/	/
19. standard	2	3	/	/
20. standard	3	0	/	/
21. standard	4	1	/	/
22. standard	1	0	/	/

Odličnost	5

UVOD

Skupina strokovnjakov, ki je obvestilo o imenovanju in gradivo za presojo prejela 19. 12. 2024, je vsebinsko uskladila strokovno mnenje in evalvacijsko poročilo o izpolnjevanju standardov kakovosti za zunanjo evalvacijo višje strokovne šole, določenih v Merilih za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol (v nadaljevanju: Merila) in ga oddala 13. 03. 2025.

Skupina strokovnjakov je predhodno uskladila priprave na obisk šole z natančno razdeljenimi nalogami v urniku obiska šole, dodatno pa še timsko vsak dan pol ure pred pričetkom obiska. Med in po končanem obisku je vsebinsko uskladila strokovno mnenje in pripravila Skupno poročilo o izpolnjevanju meril in standardov kakovosti za zunanjo evalvacijo višje strokovne šole.

Skupina strokovnjakov je pregledala poslano dokumentacijo, ki jo predvideva 15. člen Meril za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol (Uradni list RS, št. 21/18, 69/18). Nato je s pomočjo elektronske komunikacije in pripravljalnega sestanka, ki je potekal vsak dan obiska pol ure pred pričetkom sestanka, vsebinsko uskladila priprave na obisk, izvedla dvodnevni obisk šole in kasneje pripravila skupno poročilo o zunanji evalvaciji šole.
Deležniki, ki so sodelovali pri razgovorih so bili:

- direktor Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana,
- ravnateljica Višje strokovne šole,
- predsednica sveta zavoda,
- predsednik strateškega sveta in vodja strokovnega aktiva Oblikovanje materialov,
- vodja strokovnega aktiva Fotografija,
- strokovni sodelavec Inkubator d. o. o. Sežana,
- posamezni študenti obeh študijskih smeri (Fotografija in Oblikovanje materialov) (7x)
- predstavniki delodajalcev v podjetjih (2x),
- člani študijske komisije (3x),
- zaposleni v študentskem referatu, računovodstvu, vzdrževalec IT opreme (5x),
- predsednik in člani študentskega sveta, upravnega odbora in strateškega sveta (5x),
- predstavniki mentorjev, skupaj z organizatorji praktičnega izobraževanja na šoli (6x),
- diplomanti obeh študijskih programov – redni in izredni (9x),
- predavatelji, inštruktorji in laboranti – redno/dopolnilno, pogodbeno zaposleni (9x),
- člani Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti (KSZK) (6x)

Nekateri od sogovornikov so nastopili v več vlogah.

Skupini strokovnjakov in sogovornikom so bili zagotovljeni dobri pogoji za delo. Strokovnjakom je bil omogočen natančen vpogled v ključne dejavnosti šole. Zagotovljena jim je bila vsa potrebna dokumentacija s strani Višje strokovne šole Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana že pred obiskom in v času obiska; zagotovljen jim je bil spletni dostop do gradiv šole, poslanih skupini strokovnjakom s strani NAKVIS ter dostop do gradiv na spletni strani šole. Predhodno je skupina strokovnjakov prejela na vpogled dokumente šole; le-ti so: Ustanovitveni akt Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana, Zunanja evalvacijo Višje strokovne šole, samoevalvacijska poročila (v nadaljevanju SEP) Višje strokovne šole (2020/2021, 2021/ 2022, 2022/2023, Razvojni program Višje strokovne šole za obdobje 2024 – 2029, Letni delovni načrt Višje strokovne šole 2024/2025, Poslovnik komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, Navodila za praktično izobraževanje, Organizacija praktičnega izobraževanja, Dosežki predavateljev v časovnem obdobju med 2019 in 2024, Pravilnik o vzpostavitvi notranje poti Šolskega centra Srečka Kosovela

Sežana, Vpis v razvid za nadaljnje izvajanje višješolskega študijskega programa Oblikovanje materialov – modul kamen, Vpis v razvid za nadaljnje izvajanje višješolskega študijskega programa Oblikovanje materiala – modul fotografija, Pravilnik o vzpostavitvi notranje poti Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana, Finančni načrt Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana. Strokovnjakinjam je bil na voljo tudi dostop do teh in vseh ostalih gradiv na spletni strani Višje strokovne šole.

Prvi dan obiska na šoli se je pol ure pred sestanki sestala skupina strokovnjakov NAKVIS in ponovno preverila medsebojno uskladitev posameznih nalog glede na urnik obiska. Nato je sledila predstavitev skupine strokovnjakov in pogovor z vodstvom Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana (z direktorjem) in vodstvom Višje strokovne šole (z ravnateljico), s predsednico sveta zavoda, s predsednikom strateškega sveta in z vodjema strokovnih aktivov Fotografija in Oblikovanje materiala – modul kamen. Nato je sledil ogled prostorov z vodstvom šole in strokovnim sodelavcem PIC - Inkubator d. o. o. Sežana, saj šola gostuje v njihovih prostorih. Do zaključka obiska prvega dne so v nadaljevanju sledili razgovori s posameznimi študenti obeh študijskih smeri (Fotografija in Oblikovanje materialov – modul kamen), s predstavniki delodajalcev v podjetjih, s člani študijske komisije ter z zaposlenimi v študentskem referatu, računovodstvu, tajništvu, z vzdrževalcem IT opreme, ter s knjižničarko. Po zaključenih srečanjih v prvem dnevu obiska se je skupina strokovnjakov skupaj s strokovno delavko NAKVIS, Martino Mravlja, sestala in uskladila svoja mnenja.

Drugi dan obiska je potekal na daljavo. Ponovno se je pol ure pred srečanji sestala skupina strokovnjakov, da je uskladila potek dela. Nato so sledili pogovori s predstavniki študentov – s predsednikom in člani Študentskega sveta, upravnega odbora in Strateškega sveta, z mentorji iz podjetij in organizatorji praktičnega izobraževanja na šoli, z diplomanti obeh študijskih programov – Fotografija in Oblikovanje materialov – kamen, s predavatelji, inštruktorji in laboranti, ki so redno, dopolnilno ali pogodbeno zaposleni na šoli ter s člani Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.
Na podlagi vseh predloženih dokumentov in informacij, pridobljenih v razgovorih z izbranimi skupinami izprašancev, je skupina strokovnjakov oblikovala sklepne ugotovitve, ki jih je predsednica ob koncu obiska predstavila vodstvu šole, predavateljem, strokovnim službam ter drugim zainteresiranim deležnikom.
Hkrati se je predsednica v imenu skupine strokovnjakov zahvalila šoli za konstruktivno sodelovanje, prav tako pa strokovni delavki NAKVIS Martini Mravlja, za zelo uspešno koordinacijo med vsemi deležniki.

UGOTOVLJENO DEJANSKO STANJE IN NJEGOVA PRESOJA

Temeljna usmeritev za presojo po posameznih standardih:

Skupina strokovnjakov_inj vsak predpisani standard kakovosti presoja na dveh ravneh v skladu z določbami o presoji, ki so podrobneje opredeljene v 23. členu Meril (obrazec za zunanjo evalvacijo šole). Na prvi objektivno presodi in z argumenti podpre izpolnjevanje standarda. S tem presoja skladnost, obstoj ali izvajanje predpisanega. Na drugi ravni pa ugotovljeno stanje kvalitativno vrednoti v obsegu nad (ali pa pod) sprejemljivim in s tem presodi tudi kakovost. Na tej ravni presoje z argumenti strokovno oceni, kaj je zelo dobro, dobro, kaj ni dobro oziroma kaj bi lahko bilo bolje. Medtem ko nekateri standardi kakovosti vsebujejo kvalifikatorje, kot je *kakovosten*, drugi izrecno sprašujejo zgolj po primernosti, ustreznosti ali le obstoju oziroma izvajanju nečesa. Skupina strokovnjakov_inj temu navkljub vselej presoja na dveh ravneh – iz prve ravni na koncu posameznega standarda

povzame morebitne neskladnosti ali večje pomanjkljivosti, iz druge pa prednosti in priložnosti za izboljšanje, tako kot izhajajo iz ugotovitev in ocen, in ne po načelu, da morajo biti številčno uravnotežene, ali po kakšnem drugem načelu.

Če skupina strokovnjakov_inj v svojem poročilu ugotovi delne skladnosti s presojanimi standardi kakovosti, to pomeni, da ti standardi niso v celoti izpolnjeni.

DELOVANJE ŠOLE
(6. člen Meril)

1. standard: Šola uspešno uresničuje poslanstvo v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem prostoru. Z doseganjem strateških ciljev zagotavlja kakovostno višješolsko dejavnost in razvoj.

a) Usklajenost strategije s poslanstvom, lokalnimi, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami:

Višja strokovna šola je organizacijska enota Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana, ki ga je 8. julija 2008 ustanovila Vlada Republike Slovenije s Sklepom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Šolski center Srečka Kosovela Sežana (št. sklepa:01403-30/2008/5) in je naslednica nekdanje Srednje šole Srečka Kosovela. Višja strokovna šola (v nadaljevanju šola) kot organizacijska enota Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana od leta 2008 izvaja dva študijska programa (redni in izredni študij): Fotografija in Oblikovanje materialov- kamen. Deluje na dveh lokacijah: v prostorih ŠC Sežana, kjer ima center sedež ter v prostorih PIC – Inkubator Sežana, ki jih za potrebe šole najema Inkubator d.o.o. Sežana z Izobraževalno raziskovalnim središčem (Kraška ulica 2, Sežana), kjer je tudi sedež Višje strokovne šole.

Šola ima na svoji spletni strani ter v posameznih dokumentih kot so dolgoročni razvojni program, letni delovni načrti, SEP poročila, predstavitvena zloženka za študente, Publikacija Višje strokovne šole: Fotografija in Oblikovanje materialov, jasno izraženo poslanstvo, vizijo in vrednote. Svojo strategijo ima usklajeno s poslanstvom šole in šolskega centra in jo uspešno uresničuje v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem prostoru.

Poslanstvo šole je kakovostno izobraževanje študentov v razpisanih višješolskih programih, sodelovanje z lokalnim okoljem in širše preko aktivnosti s področja študijskih programov, sodelovanje v izobraževalnih, razvojnih, gospodarskih in drugih regionalnih in mednarodnih projektih, širjenje mednarodnega sodelovanja in internacionalizacije študija, s poudarkom vključevanja Erasmus aktivnosti v svoje delo (EPS), izvajanje različnih oblik izobraževanja za druge zainteresirane skupine in prenos znanja v stroke, ki jih obsegajo študijski programi, združevanje in razvoj kakovostnega študijskega in študentskega okolja.

Šola je do sedaj v nacionalnem in mednarodnem prostoru prepoznana po strokovnosti, visokem nivoju znanja diplomantov, kakovostnih pedagoških metodah in visokih etičnih načelih. Na podlagi dosežkov preteklega dela, definiranih vrednot in poslanstva šole ter ob upoštevanju analize nastalih razmer za delovanje šole, so oblikovali vizijo šole, ki Izhaja iz položaja šole na Krasu, le-ta ponuja številne možnosti za vključevanje študentov v lokalne projekte in omogoča glede na lokacijo šole blizu hrvaške in italijanske meje dostopnost številnim zamejskim študentom, kar je šoli do sedaj prineslo določeno mero kozmopolitskosti. Program Oblikovanje materialov – kamen ohranja kulturno dediščino in tradicijo s sodobnimi oblikami in tehnikami dela, program Fotografija pa nudi tako spoznavanja starih tehnik kot sodobnih digitalnih pristopov. Oba študijska programa sta nekakšen preplet tradicije z modernizacijo. Šola ohranja jasno vizijo: V sodelovanju z vsemi deležniki stalno dvigovati kakovost in ugled višje strokovne šole in skrbeti za razvoj stroke v slovenskem in globalnem prostoru.

V času od ustanovitve Višje strokovne v okviru Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana, je šole dosegla svoje prepoznavno mesto v regiji in na strokovnih področjih povezanih z oblikovalnem kamna, fotografijo in videom. Številni uspehi na omenjenih področjih (lokalni nacionalni in mednarodni projekti, sodelovanje na razpisih in natečajih doma in v tujini, uspešna promocija in razvoj stroke, uspehi na nacionalnih in mednarodnih tekmovanjih, idr.) so pripomogli k preživetju šole in utrditvi njihove pozicije v višjem strokovnem izobraževanju. Šola pa se kljub kakovostnemu programu in študiju sooča z nižjim vpisom zlasti v programu Oblikovanje materialov – kamen (LDN 2024/2025 – šolo obiskuje skupaj 43 študentov, redno vpisanih 35, izredno pa 8), zato veliko energije tako vodstvo kot zaposleni skupaj s študenti usmerjajo v promocijo šole in sodelovanje z lokalnim in širšim okoljem, kar v zadnjem času prispeva k večji prepoznavnosti in vpisu. Vodstvo in predavatelji oblikujejo dodatne ponudbe, da bi pritegnile bodoče študente. Tako so v preteklem študijskem letu oblikovali projektno sodelovanje s srednjo šolo v okviru ŠC Sežana in ponudili dijakom dodatne vsebine s področja obeh študijskih programov in dosegli uspeh, s čimer na šoli nadaljujejo. Prav tako vodstvo in predavatelji skupaj s študenti predstavljajo šolo in promovirajo dobre prakse ter promocijo stroke in poklicev. Z inovativnimi pristopi v lokalnem, širšem in obmejnem delovanju prispevajo k promociji šole in pokrajine ter odpirajo vrata tudi tujim študentom. Tako izvajajo strokovne ekskurzije, razstave (npr. v Trst) in objavljajo dogodke na svoji spletni strani. V oblikovanje spletne strani aktivno vključujejo svoje študente in pripravljajo promocijske video prispevke in utrinke s področja življenja šole.

Študenti šole se soočajo tudi z izzivi pri iskanju bivalnih prostorov in pri zagotavljanju študentske prehrane, pri čemer jim šola pomaga – tako pri iskanju namestitve (npr. v Dijaškem domu Postojna) kot pri organizaciji prehrane in prevozov (boni za prehrano). Študenti namreč prihajajo z različnih koncev države.

Šola se povezuje s številnimi lokalnimi in regionalnimi projekti in institucijami – Festival Vilenica, Mali kraški maraton, Zavod sopotniki, Zavod dobra pot, Občina Komen, Občina Sežana, Geološki zavod Slovenije, Park Škocjanske jame ipd. Kljub težavam zaradi dokaj lokacije šole, pa lega na stičišču treh velikih kultur in bližina sosednjih držav Italije in Hrvaške pomeni posebno prednost in izziv, ki so ga, kot so zapisali v viziji šole, dobro izkoristili. Vključujejo se v številne Erasmus+ projekte, sodelujejo na *Festivalu del vento e della pietr*a (v Trstu), se združijo v projektu *Da Lubiana a Treste*, razstavljajo po več galerijah v Italiji in na Hrvaškem itd. V letu 2023 se je vzpostavila šolska knjižnica, ki študentom nudi hitrejši in kvalitetnejši dostop do knjižnega gradiva.

Šola sodeluje tudi v projektih, ki omogočajo pridobivanje sredstev iz evropskih skladov, pri čemer se povezujejo s PIC - Inkubatorjem d.o.o., Sežana, ki jim nudi strokovno oporo, sodeluje tudi z Geološkim zavodom Slovenije, Prirodoslovnim muzejem Slovenije, Obrtno zbornico Slovenije in Območno obrtno-podjetniško zbornico Sežana ter številne druge, z zamejci, galerijami v zamejstvu, Občino Sežana in drugimi zavodi ter organizacijami v Sežani in okolici.

b) Izvedljivost in celovitost strategije:

Šola uspešno izvaja svoje poslanstvo v dobro urejenih šolskih prostorih v okviru PIC - Inkubator d.o.o. Sežana, ki omogočajo kakovostno pridobivanje znanja v obeh višješolskih programih in v sodobnih prostorih, s predavalnicami, fotografskimi studii, laboratoriji za oblikovanje fotografije, z velikem ateljejem, s sodobno delavnico za oblikovanje kamna in drugimi prostori. Strategija delovanja šole je izvedljiva in celovita. Šola jo izkazuje z dokumenti kot so: Dolgoročni razvojni program Višje strokovne šole za obdobje 2024-2029, letni delovni načrti (LDN), finančni načrti, letni delovni načrti (LDN), samoevalvacijska poročila (SEP). V letnih delovnih načrtih (LDN) šola načrtuje izvedbo posameznih strateških ciljev, v SEP poročilih preverja njihovo realizacijo.

c) Ustreznost načina preverjanja uresničevanja strategije:

V Dolgoročnem razvojnem programu Višje strokovne šole za obdobje 2024-2029 šola navaja šest prednostnih razvojnih ciljev: povečati vpis, povečati sodelovanje vseh deležnikov v izobraževanju in skupnih projektih, povečati internacionalizacijo študija in šole ter odstotka diplomantov, povečati prehodnost v nadaljevanje študija na visokošolski ravni, uvesti nove programe izpopolnjevanja in specializacij, spremljati in pomagati diplomantom pri vstopu na trg dela. Specifične razvojne cilje opredeljuje šola kot kratkoročne cilje s konkretnimi nalogami za njihovo uresničitev, ki so opredeljene v vsakoletnem delovnem načrtu šole s konkretnimi nalogami za dosego teh ciljev. Na podlagi samoevalvacijskih poročil šole (v nadaljevanju SEP) v zadnjih štirih letih so pripravili SPIN analizo obstoječega trenutnega stanja šole (slabosti, prednosti, izzivi in nevarnosti) in ga umestili v Dolgoročni razvojni načrt Višje strokovne šole za obdobje 2024 -2029 (str. 4, 5, 6). Specifične razvojne cilje navaja šola kot kratkoročne cilje s konkretnimi nalogami za njihovo uresničitev (LDN 2024/2025, str. 8, 9), vendar niso razvidni nosilci teh nalog in roki za realizacijo.
Šola uresničuje strategijo tudi z rednim delovanjem organov zavoda ŠC Sežana (svet zavoda, direktor zavoda, kolegij in komisija za kakovost zavoda) in enote Višja strokovna šola (ravnatelj, strateški svet, predavateljski zbor, strokovni aktivi, študijska komisija in komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti), skladno s Sklepom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda. Organi šolskega centra in višje šole so aktivno vključeni v snovanje, izvajanje in preverjanje strategije.
Skupina strokovnjakov ugotavlja, da ima šola v Dolgoročnem razvojnem programu višje strokovne šole za obdobje 2024-2029 navedenih šest dolgoročnih razvojnih ciljev s predvidenimi aktivnostmi za doseganje realizacije, vendar aktivnosti niso razdeljene po letih in nosilcih, kar otežuje spremljanje in učinkovitost. V preteklih SEP poročilih šole je v vsakem letu narejena SPIN analiza z ugotovitvami in ukrepi, vendar brez konkretnih nalog in posameznih nosilcev ter rokov izvedbe. Učinkoviteje bi bilo, če bi razdelali šest dolgoročnih strateških ciljev s posameznimi konkretnimi cilji in jih uvrstili v posamezne LDN-je skupaj z nosilci in roki oziroma datumi za izvedbo ter jih preverili v posameznih SEP poročilih. Le tako bi lahko v petletnem načrtovanem obdobju realizirali vseh šest načrtovanih dolgoročnih strateških ciljev.

d) Redno strokovno in razvojno sodelovanje z drugimi šolami oziroma drugimi strokovnimi organizacijami:

Šola je nastala na pobudo lokalnega okolja (občin Sežana, Divača, Komen, Hrpelje –Kozina, Miren-Kostanjevica ter Območne obrtne zbornice in lokalnega gospodarstva), zato je vpeta v okolje že od same ustanovitve. V Sežani, kjer ima šola sedež, sodeluje s Kosovelovim domom, Kosovelovo knjižnico, lokalnimi podjetji (Marmor Sežana, Jernej Bortolato s.p., Sandi Čevnja s.p., …), Območno obrtno zbornico Sežana, Krajevno skupnostjo Sežana, Občino Sežana, Botaničnim vrtom Sežana in drugimi podjetji oz. ustanovami v regiji.
Sodeluje tudi z ustanovami širše po Sloveniji (Prirodoslovni muzej Slovenije, Srednja gradbena, geodetska in okoljevarstvena šola iz Ljubljane, Lesarska šola Maribor – Višja strokovna šola, ZVKDS – Restavratorski center, Geološki zavod Slovenije, Narodna in univerzitetna knjižnica Ljubljana) in v tujini, predvsem v Španiji (Escuela de Arte de Oviedo), bližnji Italiji (Slovensko deželno gospodarsko združenje iz Trsta, Center za raziskovanje in arhiviranjem fotografije CRAF, Kulturni dom Igo Gruden v Nabrežini, zamejski obrtniki s področja obdelave kamna, Šola mozaika v Spilimbergu), na Portugalskem in na Hrvaškem (Klesarska škola na Braču, Muzej vapna Žminj idr.). Šola je navezala stike s šolami, ki izvajajo programe sorodne njihovim v regiji (VSTŠ Arandjelovac, Fakultet primjenemih umetnosti Beograd) in centralnoevropskem prostoru (šoli za kamnoseštvo v Freiburgu – GER in Halleinu – AUT). S temi šolami so poglobili sodelovanje in izvedli različne študijske izmenjave preko programa Erasmus+.

Šola sodeluje s številnimi nacionalno pomembnimi institucijami na različnih strokovnih področjih povezanih z oblikovanjem kamna, fotografijo in videom / filmom kot so Prirodoslovni muzej Slovenije, Geološki zavod Slovenije, Narodna in univerzitetna knjižnica Ljubljana, Gradbeni center Slovenije, Društvo pisateljev Slovenije, Muzeji in galerije mesta Ljubljana, Obrtna zbornica Slovenije in številne druge.
V okviru posameznih predmetov ali v obliki medpredmetnih povezav se nekatera predavanja in vaje izvajajossv obliki, terenskega dela, ekskurzij, kot predavanja gostujočih predavateljev ali obiski prireditev (SEP, 2022/2023): Izdelava kamnite suhozidne skulpture v krožišču v Komnu, izdelava kamnite makete naselja Štanjel, delavnica v Robidišču za študente in diplomante: LJUDJE+KAMEN+LES=VAS ali WoodStone 2023, sodelovanje pri projektu Valovanje v organizaciji MGL s projektom Eko Magnet Fishing, montaža in svečano odprtje obnovljenega kamnitega baročnega stopnišča v Gradu Štanjel, strokovna ekskurzija v Benetke, izvedba delavnice v studiu za dijake 3. letnika likovne gimnazije iz Nove Gorice, fotografska razstava na Festivalu Klementina v Mladinskem kulturnem centru Hiša mladih Ajdovščina, osvojitev nagrade na festivalu Golden Mouse, objava Kamnarskega terminološkega slovarja, ekskurzija v Toskano, odprtje krožišča Komen Moongate, otvoritev razstave kamnitih skulptur festivala Energija krajev v Nabrežini, izvedba delavnice z LU Sežana, čezmejna razstava BREZ-MEJNI v Kraški hiši v Repnu, predstavitev na Festivalu kamna v Pliskovici, odkritje kamnitega kipa Joannesa Antoniusa Scopolija ob 300. letnici njegovega rojstva v PMS v Ljubljani, izid Kamnarskega terminološkega slovarja v izdaji ZRC SAZU, finale SloveniaSkills 2022 v kamnoseških spretnostih za mlade idr.

<u>Izpolnjuje standard kakovosti</u>

Prednosti:

- Predano, visoko motivirano in usposobljeno vodstvo in predavatelji.
- Oseben, na študenta osredotočen proces izobraževanja.
- Povezava predavanj, vaj, terenskega dela in ekskurzij s praktičnim izobraževanjem (nestandardna izvedba študijskih aktivnosti in dodatna ponudba šole).
- Vpetost in povezanost šole z Inkubatorjem d.o.o. Sežana na študijskem in raziskovalnem področju.
- Sodelovanje šole pri projektih na področju fotografije in obdelave materiala – kamna v lokalnem in širšem okolju, ki so trajne narave.
- Obmejno sodelovanje šole s projekti in razstavami na področju fotografije in obdelave kamna.
- Sodelovanje šole z institucijami v Sloveniji na področju oblikovanja kamna, fotografije in videa.
- Prizadevanje vodstva, predavateljev in študentov pri promociji in prepoznavnosti šole v javnosti.

Priložnosti za izboljšanje:

- V dokumentih konkretizirati posamezne konkretne cilje z nosilci in roki za izvedbo.

<u>Ne izpolnjuje standarda kakovosti</u>

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

2. standard: Notranja organiziranost šole zagotavlja sodelovanje predavateljev in drugih strokovnih delavcev, nepedagoških delavcev, študentov, diplomantov, delodajalcev in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju višješolske dejavnosti.

Predstavništvo deležnikov v organih šole ter uresničevanje njihovih pravic in obveznosti:

Organi ŠC Sežana in šole, ki delujejo skladno z zakonodajo, so: ravnatelj, predavateljski zbor, strateški svet, strokovni aktivi, študijska komisija in komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Sedanja ravnateljica je prevzela vodenje šole s konec leta 2023. Šola ima svoje predstavnike v svetu zavoda (predsednik strateškega sveta, predstavnik predavateljev, trije predstavniki študentov) in v Komisiji za kakovost (predstavnik strokovnih delavcev, dva predstavnika študentov

Predavateljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci, ki v določenem študijskem letu opravljajo delo predavatelja ali inštruktorja, ne glede na vrsto pogodbe in delež zaposlitve oz. obveznosti. Predavateljski zbor vodi ravnatelj, z njim pa sodeluje tudi referentka za študijske in študentske zadeve.

Predavateljski zbor opravlja vse zakonsko določene naloge, predvsem pa se posveča vprašanjem izvedbe študijskega procesa in izboljšavam v delovanju šole. Sestaja se najmanj enkrat, večinoma večkrat letno, odvisno od potreb. Poleg sestankov na šoli občasno izvaja tudi dopisne seje preko preko e-zbornice (sistem Moodle) ali preko službenega maila, ki omogoča komunikacijo med udeleženci, saj seje potekajo v obliki spletnega foruma.

Strateški svet je imenovan s strani Sveta zavoda za dobo šestih let. Sestavljajo ga trije predavatelji šole, dva predstavnika zbornic oziroma združenj delodajalcev, dva predstavnika študentov in predstavnik diplomantov te šole. Vodi ga predsednik, ki ga člani izvolijo izmed sebe. Sestaja se nekajkrat letno in obravnava zakonsko opredeljene naloge. Predstavnike študentov in diplomantov predlaga skupnost študentov, imenuje jih svet zavoda.

Na šoli delujeta dva strokovna aktiva: Fotografija in Oblikovanje materialov - modul kamen. Strokovna aktiva sestavljajo predavatelji istega predmeta oziroma predmetnega področja, vodji imenuje ravnatelj. Aktiva obravnavata vprašanja s področja stroke oz. posameznega študijskega programa. Opravljata naloge, za katere sta po zakonu pristojna, pogosto v sodelovanju z ravnateljem in celotnim predavateljskim zborom. Za svoje delovanje ima vsak strokovni aktiv svoj poslovnik, po katerem deluje.

Študijsko komisijo sestavljajo trije predavatelji šole. Vodi jo predsednik, ki je eden izmed članov. Imenovani so za štiri leta in so lahko ponovno imenovani. Študijska komisija se v skladu z letnim planom dela običajno sestaja dopisno, predvsem zaradi oddaljenosti dveh članov komisije. Na sejah obravnava vloge študentov v zvezi z vpisom oz. napredovanjem, priznavanjem predhodno pridobljenega znanja, prijave tem diplomskih del. Od ustanovitve dalje (2008) ima šola Poslovnik študijske komisije Višje strokovne šole ŠC Sežana.

Komisijo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti imenuje predavateljski zbor. Sestavljajo jo predsednik in šest članov, od tega pet predavateljev šole in dva študenta. Predsednika in člane imenuje predavateljski zbor. Predstavnike študentov predlaga Skupnost študentov. Komisija se sestaja najmanj enkrat letno in spremlja pedagoške, promocijske in informativne aktivnosti, sodeluje s komisijo za kakovost zavoda, predlaga izboljšave, vzpostavlja mehanizme za sprotno spremljanje in ocenjevanje kakovosti delovanja šole (ankete, SPIN analiza obstoječega stanja, priprava in potrditev SEP poročila za posamezno študijsko leto).

Šola ima v svojem poslovniku navedeno, da je študentski svet reprezentativni organ skupnosti študentov in organizira obštudijske dejavnosti, sodeluje z vodstvom in organi

šolskega centra oz. višje šole ter ustanovami, ki izvajajo študijske aktivnosti v Sežani in jim posreduje predloge, pobude, mnenja. Študentje sodelujejo v naslednjih organih: svet zavoda, strateški svet, komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Aktivno sodelovanje s študenti poteka tudi preko (enega ali več) mentorjev študentske skupnosti, ki jih imenuje ravnatelj in preko anketiranja o zadovoljstvu (ŠC Sežana, Poslovnik Višje strokovne šole, 2013). Študenti imajo prostor za druženje, redno tudi neformalno sodelujejo z vodstvom šole in predavatelji, saj ji manjše število študentov to tudi omogoča - v študijskem letu 2024/25 obiskuje šolo skupaj 43 študentov, v programu Fotografija 37 študentov, v programu Oblikovanje materialov pa 6 študentov. Vpisanih rednih študentov je 35, vpisanih izredno pa 8.
Na šoli dobro deluje tudi Alumni klub diplomantov, ki se povezuje s študenti, zaposlenimi in okoljem. Prav tako dobro poteka sodelovanje z drugimi, nepedagoškimi delavci, ki zaradi majhnosti višje šole dopolnjujejo svojo obveznost znotraj ŠC Sežana. Prav tako je zaznati dobro povezanost z izvajalci praktičnega izobraževanja in delodajalci. Veliko dogovorov med predavatelji, vodstvom in študenti zaradi majhnosti šole poteka po neformalnih poteh. Skupina strokovnjakov predlaga, da se s strani vodstva šole poišče ustrezen in učinkovit sistem beleženja neformalnih sestankov, pobud in idej, kar bi pripomoglo k večji transparentnosti in učinkovitosti realizacije.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:
- Dokumenti (poslovniki), ki omogočajo pregledno delovanje šole.
- Dobro sodelovanje študentskega sveta in Alumni kluba.
- Fleksibilno sodelovanje predavateljev in drugih strokovnih delavcev.

Priložnosti za izboljšanje:
- S strani vodstva šole poiskati ustrezen in učinkovit sistem beleženja neformalnih sestankov, pobud in idej.

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

3. standard: Šola izkazuje kakovostno izobraževalno, strokovno in razvojno oziroma umetniško dejavnost in z njo povezane pomembne dosežke na področjih, na katerih jo izvaja.

Kakovost, razvoj in napredek izobraževalne, strokovne, razvojne oziroma umetniške dejavnosti ob upoštevanju sodelovanja pri razvojnih projektih oziroma dosežkov študentov in diplomantov:
Šola izvaja dva višješolska strokovna programa: Fotografija in Oblikovanje. Iz podatkov navedenih v vlogi in iz SEP poročila je razvidno, da se na programu Oblikovanje izvaja le modul Kamen, kar je posledica interesa, ki ga študenti izkazujejo ob prijavi. Iz dokumentacije je razvidno, da šola razvija obe področji in sicer na več nivojih: z razvojem študija, predavateljev in študentov. Na nivoju študija se usklajuje program s trendi v realnem sektorju in z interesom študentov. To omogočajo predvsem z zagotavljanjem nadstandardnega dela programa, s praktičnim delom in z obštudijskimi dejavnostmi. Pri obeh programih so študenti aktivno vključeni v projekte, ki jih izvaja soustanovitelj

Inkubator d.o.o. Sežana in tako spoznavajo potrebe okolja. V razgovoru s predstavniki šole, delodajalci in študenti, so člani komisije izvedeli o takšnih uspešnih primerih. Tukaj navajamo le dva. Prvi je sodelovanje predavateljev in študentov na projektu prenove stopnišča v Štanjelu v okviru projekta Inkubatorja Sežana. Učitelji na programu Oblikovanje so imeli priložnost izvajati praktičen pouk v realnem okolju, študenti pa so spoznavali konkreten primer dela, preverjali so svoje znanja in kompetence ter jih utrdili ali nadgradili. Drugi primer se nanaša na sodelovanje študentov programa Fotografija z Inkubatorjem Sežana, pri čemer praktične izkušnje pridobivajo s konkretnimi nalogami za potrebe Inkubatorja, kot je snemanje dogodkov. Poleg tega šola spodbuja razvoj predavateljev in promocijo njihovega dela v obliki razstav in sodelovanja na razstavah. Iz seznama dosežkov predavateljev je razviden njihov razvoj na različnih področjih in uspešnost na tekmovanjih. Uspešnost in kakovost obeh programov je razvidna in merljiva tudi z dejavnostmi študentov, ki se v okviru študija vključujejo v različne projekte in se udeležujejo tekmovanj, na katerih dosegajo visoke rezultate. Razen kakovosti poučevanja, takšen način dela in vključenost v različne dejavnosti deluje kot pozitivna motivacija, kar so v pogovoru potrdili študenti. Na tem mestu je nujno omeniti tudi visoko izhodno mobilnost učiteljev in študentov, kar pripomore k pridobivanju novih izkušenj in znanj. Tudi prihodi tujih predavateljev imajo pozitivno vlogo in doprinašajo h kakovosti izobraževalnega procesa. Prihodi študentov na izmenjavo so nižji, kar bi se lahko izboljšalo, saj prihodne mobilnosti omogočajo popularizacijo višje šole in dvig njene vidnosti in ugleda tudi izven meja države. Spodbujanje prihodne mobilnosti študentov bi morda imelo tudi pozitiven vpliv na dvig vpisa.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:
- Uspešno vključevanje predavateljev in študentov v projekte realnega sektorja.
- Udeležba na projektih

Priložnosti za izboljšanje:
- Povečanje prihodnih mobilnosti študentov.

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti:/

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:/
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

4. standard: Praktično izobraževanje študentov v delovnem okolju je dobro organizirano in se tako tudi izvaja. Zagotovljeni so viri za njegovo izvedbo.

a) Izvajanje praktičnega izobraževanja:

Šola izvaja praktično izobraževanje v skladu s pravilnikom šole. Za organizacijo in spremljanje praktičnega izobraževanja je zadolžena koordinatorka, ki študente pravočasno obvesti o postopkih izvajanja praktičnega izobraževanja. Izbira praktičnega izobraževanja je prepuščena študentom samim, kar je pozitivno v smislu razvoja samostojnosti v realnem sektorju in priprava na trg dela. Poleg tega pa takšen način izbire ponudnika praktičnega izobraževanja omogoča tudi večji fokus na študentove morebitne specifične interese, ki jih želi razvijati. V kolikor si študent ne uspe sam poiskati praktičnega izobraževanja, mu pri tem pomaga koordinatorka. Iz pogovora s koordinatorko, študenti in ponudniki praktičnega izobraževanja, je možno ugotoviti, da vsi postopki potekajo nemoteno. Za samo izvedbo praktičnega izobraževanja se koordinatorka uskladi s ponudniki in na temelju predvidenih

kompetenc programa, določita tudi način in vsebino dela, ki ga bo študent opravil v obsegu 400 ur v vsakem letniku. Koordinatorka koordinira tudi podpisovanje tripartitnih pogodb in izvaja evalvacijo o zadovoljstvu s praktičnim izobraževanjem med študenti in izvajalci oz. ponudniki praktičnega izobraževanja. Preverja tudi kompetence izvajalcev oz. mentorjev. Vse navedeno mora biti razvidno tudi iz študentovega poročila o praktičnem izobraževanju, kar je ključno orodje za preverjanje pridobljenih kompetenc, ampak tudi orodje za preverjanje celotnega procesa in ustreznosti mentorjev iz prakse. Na temelju pogovorov so člani komisije ugotovili, da ti procesi potekajo nemoteno in je prisotno zadovoljstvo vseh deležnikov, čeprav je pogosto odsotno preverjanje poteka prakse med njeno izvedbo.

b) Sklenjene pogodbe z različnimi partnerji (podjetji, inštituti, zavodi in drugimi organizacijami (v nadaljevanju: podjetja)) o praktičnem izobraževanju študentov:

Šola ima vzpostavljeno sodelovanje s številnimi podjetji, seznam je dostopen na spletni strani šole in se ga študenti lahko poslužujejo pri pripravi na praktično izobraževanje. Šola nadgrajuje sodelovanje s pomočjo organizacij, kot so Obrtna zbornica Slovenije in Območno obrtno-podjetniška zbornica Sežana, še posebej preko Sekcije fotografov ter Sekcije cementninarjev, teracerjev in kamnosekov. V primeru novega sodelovanja na podlagi pobude šole ali študenta se podpiše nova tripartitna pogodba. Ta postopek je utečen del organizacije in skrbi za praktično izobraževanje.

c) Stalno preverjanje usposobljenosti in kompetenc mentorjev prakse:

Ključno orodje za preverjanje usposobljenosti in kompetenc mentorjev je poročilo, ki ga mora študent oddati in zagovarjati ob zaključku praktičnega izobraževanja. Preverjanje kompetenc mentorjev pa poteka tudi z razgovori v pripravljalni fazi izobraževanja in tudi kasneje. Dodatno se kompetence in usposobljenost mentorjev preverja na formalnih in neformalnih srečanjih, pri morebitnih novih delodajalcih pa koordinatorka praktičnega izobraževanja preveri pogoje oz. se posvetuje tudi z Obrtno zbornico Slovenije in Območno obrtno-podjetniško zbornico Sežana. Kompetence mentorjev ocenjujejo tudi skozi skupne projekte in sodelovanja, kot so različna tekmovanja, na primer SloveniaSkills, kjer mentorji sodelujejo pri vodenju študentov.
Iz pogovora s skupino mentorjev so člani skupine strokovnjakov ugotovili, da je sodelovanje z mentorji dobro in kakovostno ter se nadgrajuje z dodatno vpetostjo mentorjev v priprave študentov na tekmovanja in vključevanje v projekte. Priporočilo skupine strokovnjakov je, da se tudi mentorje povabi na zagovor študentskih poročil o praktičnem izobraževanju.

č) Zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja:

Na temelju pogovorov z deležniki, ki sodelujejo pri izvedbi praktičnega izobraževanja, je možno ugotoviti, da so zadovoljni z dosedanjo organizacijo in izvedbo. Pomanjkljivost, ki jo je možno zaznati iz pogovora s študenti, pa je premalo preverjanja poteka praktičnega izobraževanja s strani šole. Med izobraževanjem v letnem obsegu 400 ur je priporočljivo vsaj enkrat opraviti obisk in preveriti organizacijo, potek in rezultate praktičnega izobraževanja. Analize anket niso del SEP.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:

- Ustrezen nabor potencialnih ponudnikov praktičnega usposabljanja za študente obeh programov v lokalnem okolju in širše.
- Zadovoljstvo vseh deležnikov praktičnega usposabljanja – podjetij in študentov.
- Dobro in jasno zastavljena organizacija praktičnega usposabljanja.
- Praktično usposabljanje spodbuja samostojnost študentov.

- Priznavanje prakse zaposlenim študentom vključuje usklajevanje s študijskim programom**.**

Priložnosti za izboljšanje:
- Spremljanje študentov med izvajanjem prakse.
- Analize anket in poročilo vključeno v samoevalvacijsko poročilo.
- Povabiti mentorje na zagovore poročil o praktičnem izobraževanju.

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti:/

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:/
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

5. standard: Šola spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju. Zagotavlja informacije o zaposlitvenih možnostih na področjih, ki so primerna kompetencam oziroma učnim izidom diplomantov.

a) Sodelovanje šole z okoljem in delodajalci ter s svojimi diplomanti:
Na temelju pregledane dokumentacije in opravljenih pogovorov je skupina strokovnjakov ugotovila, da je šola tesno vpeta v razvoj lokalnega, nacionalnega in mednarodnega okolja, predvsem na strokovnih področjih, ki jih pokriva. Sodeluje z različnimi deležniki, kot so podjetja, organizacije in obrtniki, z namenom zagotavljanja visoke kakovosti izobraževanja in omogočanja praktičnega usposabljanja študentov. Šola vzdržuje aktivne stike z delodajalci ter spodbuja povezovanje diplomantov in študentov tudi preko Alumni kluba Sežana. Poseben poudarek je na komunikaciji z diplomanti, ki se redno vključujejo v različne dejavnosti šole, sodelujejo pri izmenjavi informacij o delodajalcih, projektih, razpisih in aktualnih izzivih na trgu dela. Preko kluba diplomanti obveščajo študente o priložnostih, jih vključujejo v projekte in pomagajo pri vzpostavljanju stikov z morebitnimi delodajalci. Prav tako so aktivni kot mentorji študentom pri opravljanju praktičnega izobraževanja. Diplomanti sodelujejo tudi pri organizaciji natečajev, razstav in strokovnih ekskurzij ter pogosto prispevajo k izvedbi skupnih projektov. Poleg tega imajo svojega predstavnika v strateškem svetu šole, kjer podajajo pobude, pomagajo oblikovati strateške dokumente in sodelujejo pri izboljševanju kakovosti šolskih programov. Pogovor skupine strokovnjakov z diplomanti je potrdil vse navedeno. Poleg tega so diplomanti izrazili zadovoljstvo s pridobljenim znanjem, poudarili aplikativne vidike izobraževanja na obeh programih šole in pohvalili vzdušje na šoli. Diplomanti so ponosni na šolo, kar pojasnjuje njihovo intenzivno vpetos v delovanje šole tudi po zaključenem študiju. Priporočljivo bi bilo tako pozitiven odnos izkoristiti tudi za promocijo šole v Sloveniji in v tujini. Sedanji študenti so med pogovorom izrazili zadovoljstvo in namero sodelovanja s šolo po zaključku študija, predvsem kot mentorji praktičnega izobraževanja.
Iz dokumentacije in pogovorov je razvidno, da sodelovanje z delodajalci poteka na več ravneh. Šola jih vabi k sodelovanju pri praktičnem izobraževanju študentov, somentoriranju diplomskih nalog, gostovanju strokovnih ekskurzij in predavanj. Delodajalci imajo tudi svoje predstavnike v organih šole, kjer pomagajo pri usmerjanju razvoja šole ter izobraževalnih programov. Predvsem je pomembno sodelovanje z Inkubatorjem Sežana. Preko rednega sodelovanja z delodajalci in diplomanti šola preverja, ali njeni študijski programi ustrezajo potrebam trga dela in gospodarstva. Delodajalci so v pogovoru s skupino strokovnjakov potrdili, da šola študente kakovostno usposablja za delo v realnem sektorju. Šola se odziva na aktualne trende v panogi ter sproti prilagaja

izobraževalne vsebine, kar omogoča tesno povezavo med izobraževanjem in potrebami trga.

b) Spremljanje zaposlenosti, zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov:
Šola vsako leto anketira diplomante, ki so zaključili študij v preteklem študijskem letu. Z anketiranjem spremljajo njihovo zadovoljstvo s študijem, izvedbo izobraževalnih programov, kakovost pridobljenega znanja in kompetenc ter ugotavljajo, kakšen vpliv je diploma imela na njihovo zaposlitev, zaposljivost in konkurenčnost na trgu dela. Rezultati anket z zaključki in priporočili so predstavljeni v SEP poročilu v poglavju Diplomanti. Na temelju pregledanih SEP poročil je skupina strokovnjakov ugotovila, da so podatki anketiranja predstavljeni zelo posplošeno, brez natančnajših analiz, navedenih merljivih rezultatov in analiz odgovorov. V prihodnje je priporočljivo, da se v SEP poročilo vključi bolj poglobljena analiza podatkov anketiranja, ki bo omogočila spremljanje razvoja in zaposljivosti diplomantov in še boljše načrtovanje razvoja študijskih programov.

c) Razvitost kariernih centrov, klubov diplomantov ali drugih organiziranih oblik:
Šooa nima lastnega kariernega centra. Tesno sodeluje z Inkubatorjem Sežana, ki ponuja vrsto formalnih in neformalnih izobraževalnih programov, namenjenih razvoju kompetenc, osebnostni rasti in lažjemu prehodu na trg dela. Študente in zaposlene redno obvešča o delavnicah, seminarjih in drugih priložnostih, ki jih ponuja Inkubator. Poleg obvestil preko elektronskih poti so informacije na voljo tudi na oglasnih deskah šole v obliki plakatov in letakov. Na temelju pogovorov z različnimi skupinami je skupina strokovnjakov ugotovila, da je to sodelovanje zelo dobro in nadomešča vlogo zelo aktivnega kariernega centra. Številni diplomanti so prve korake na samostojni podjetniški poti začeli v Inkubatorju Sežana.
Alumni klub so na šoli ustanovili leta 2016 z namenom izboljšanja pretoka informacij med študenti, diplomanti in šolo. Predstavlja alternativen način spremljanja zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov. Poleg tega klub omogoča študentom in diplomantom boljši vpogled v trg dela ter tekoče projekte, kar spodbuja povezovanje izven šolskega okolja. Odličen primer uspešnega delovanja Alumni kluba šole je projekt OKras, ki povezuje formalno skupino diplomantov in študentov. S skupno blagovno znamko nastopajo na trgu, kjer prodajajo svoje izdelke prek lastne trgovine, drugih prodajnih kanalov ter na številnih kulturnih in turističnih dogodkih v Sloveniji in tujini. Alumni klub šole organizira tudi družabne dogodke za diplomante in študente ter prispeva k večanju ugleda in prepoznavnosti šole. Skupina strokovnjakov je na pogovoru z diplomanti, člani Alumni kluba, ugotovila, da gre za intenzivno in zelo pozitivno sodelovanje. Kar je najbolj pomembno pri tem je dejstvo, da je študij motiviral diplomante k aktivnemu ohranjanju stika in sodelovanja s šolo.

<u>Izpolnjuje standard kakovosti</u>

Prednosti:
- Dobro sodelovanje z diplomanti v okviru Alumni kluba.
- Dobro sodelovanje z morebitnimi delodajalci.

Priložnosti za izboljšanje:
- Bolj podrobna analiza anket diplomatov v okviru samoevalvacijskih poročil.

<u>Ne izpolnjuje standarda kakovosti</u>

Delno izpolnjuje standard kakovosti:/

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:/
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

6. standard: Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja šole.

a) Poznavanje pomena in vloge notranjega sistema kakovosti:

Šola izvaja notranji sistem kakovosti skladno z zakonodajo in predstavlja ustrezen način za sistem nenehnega izboljševanja in razvoja Višje strokovne, ki deluje v sklopu zavoda ŠC Sežana. V Poslovniku Višje strokovne šole (2013, str. 13), je navedeno, da pri pregledovanju učinkovitosti sistema kakovosti ravnatelj enkrat letno preveri realizacijo ciljev, ugotovitve dokumentira v letnem poročilu, ki ga sprejme svet zavoda. Ugotovitve o zadovoljstvu vseh deležnikov v procesih delovanja višje šole in ocene kakovosti teh procesov zajema vsakoletno SEP poročilo, ki ga pripravi Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti v sodelovanju z referatom in ravnateljem višje strokovne šole. Ravnatelj na osnovi ugotovitev izboljšuje sistem vodenja. Letno poročilo vsebuje predvsem poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta, ugotovitve o doseganju zastavljenih razvojnih in letnih ciljev, druga dejstva (nadstandardne aktivnosti, dejavnosti na področju mednarodne mobilnosti, izvajanje projektov, …), SEP poročilo pa vsebuje predvsem povratne informacije udeležencev v izobraževalnem procesu (rezultati anket), rezultate dodatnih dejavnosti in sodelovanja s širšim okoljem, podatke o mobilnosti in zaposljivosti študentov, podatke o uvedenih ukrepih in izboljšavah ter njihovih učinkih, rezultate notranjih presoj, inšpekcijskih, revizijskih pregledov in drugih nadzorov, predloge korektivnih ukrepov za dvig kakovosti na posameznih področjih. Učinkovitost sistema vodenja se zagotavlja s pregledi sistema vodenja. Zato komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti skupaj z ravnateljem enkrat letno preveri izvajanje korektivnih ukrepov in njihove učinke (Poslovnik Višje strokovne šole, str. 13).

ŠC Sežana ima komisijo za kakovost zavoda, ki jo imenuje svet zavoda in ima 11 članov (4 strokovni delavci zavoda, med katerimi je predstavnik višje šole, 3 predstavniki delodajalcev, 2 predstavnika staršev dijakov in 2 predstavnika študentov).

Šola (Višja strokovna šola) ima Poslovnik komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti višje strokovne šole, ki opredeljuje njeno delovanje. Komisija opravlja zakonsko predpisane naloge, pregleduje realizacije načrtovanih aktivnosti za preteklo obdobje, ustvarja razmere za uveljavljanje, razvijanje in spremljanje kakovosti izobraževalnega dela na VSŠ, pripravlja inštrumente in merila za evalvacijo dela z anketnimi vprašalniki ipd.), pripravlja SEP poročila.

Šola sicer izvaja anketiranje študentov in zaposlenih, vendar je odzivnost majhna. V razgovorih skupine strokovnjakov s študenti, le.-ti navajajo, da jih na šoli spodbujajo k izpolnjevanju anket; samokritično izjavljajo, da so premalo odzivni in da bodo v bodoče skušali pomagati šoli pri večji odzivnosti z njihovih vrst. Skupina strokovnjakov zato predlaga, naj šola poišče način za večje vključevanje študentov v anketiranje in pridobivanje mnenj (obeh letnikov; rednih kot izrednih študentov.

Na podlagi SEP poročila šola pripravi načrt ukrepov v naslednjem študijskem letu – vnese jih v Letni delovni načrt in preverja v poročilih in SEP poročilih šole.

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da v šoli poznajo sistem spremljanja in zagotavljanja kakovosti, saj ima šola izdelane načine, ki jih preverja in izboljšuje ter s tem spremlja in zagotavlja kakovost. Hkrati pa skupina predlaga, da šola posodobi in prilagodi način anketiranja študentov, zaposlenih in ostalih deležnikov.

a) Samoevalvacijsko poročilo za zadnje zaključeno samoevalvacijsko obdobje, ukrepi na podlagi samoevalvacije v obdobju od zadnje zunanje evalvacije (oz. od ustanovitve) ter načrt izboljšav za prihodnje samoevalvacijsko obdobje:

Šola ima sistem kakovosti opisan v Poslovniku vodenja. Krog zagotavljanja kakovosti se prične z letnim delovnim načrtom (LDN)na podlagi SEP preteklega leta in Dolgoročnega

razvojnega načrta šole. Sledi izvajanje aktivnosti in preverjanje njihove realizacije v SEP za preteklo študijsko leto. Na osnovi rezultatov SEP se predvidijo dodatne aktivnosti v LDN-ju za naslednje študijsko leto, s čimer sklenejo krog kakovosti.
V zadnji zunanji evalvaciji šole (9. in 10. december 2019) so poleg prednosti in odličnosti navedene tudi priložnosti za izboljšavo. Večino predlaganih priložnosti je šola v zadnjih petih letih od zadnje zunanje evalvacije realizirala: konkretizirala je zapis vizije z uporabo besed kot so »postati«, »doseči« ipd. (Novo besedilo vizije se glasi: V *sodelovanju z* vsemi deležniki stalno dvigovati kakovost in ugled višje strokovne šole in skrbeti za razvoj stroke v slovenskem in globalnem prostoru«), šola organizirano izkorišča vse potenciale delavnic in partnerstva z inkubatorjem Sežana, organizirano sodeluje z Alumni klubom, metodološko prilagaja notranji sistem kakovosti velikosti šole, vsebinsko posodablja šolske spletne strani, za namene promocije išče inovativne oblike promoviranja, redno preverja doseganje strateških ciljev programa skozi postopke vsakoletnih samoevalvacij v skladu s sprejeto strategijo in SWOT analizo (delno realizirano), promovira mednarodne izmenjave za praktično izobraževanje in pridobiva sredstva za organizacijo, spodbuja Študentski svet k aktivnemu sodelovanju pri organizaciji obštudijskih dejavnosti, neformalnih družabnih večerov, tečajev in dejavnosti, ki jih mladi potrebujejo in pogrešajo v mestu študija, prizadeva si za izgradnjo študentskega doma oz, za boljše pogoje bivanja študentov v Sežani (dostopni boni za študente, študentska prehrana, pomoč študentom pri nastanitvah pri zasebnikih in v Dijaškem domu Postojna), bolj se seznanja z delom Študentskega sveta.
Med predlogi predhodne zunanje evalvacije šole (december 2019) pa jih je nekaj ostalo delno ali v celoti nerealiziranih kot npr. spremljanje dejanske obremenitve študentov, uvedba uvajalnega tutorstva, razmislek o uvedbi tržnih delavnic Adobe programov, komisijsko ocenjevanje kompetenc praktično izobraževanje (PRI) na zagovorih (s prisotnostjo predavateljev predmetov, na katere se navezujejo moduli PRI v določenem letniku), priprava specialističnih programov za izpopolnjevanje oz. enoletnih specializacij po višješolski diplomi, iskanje možnosti za primernejše vrednotenje dela referentke v sklopu plačne skupine (argumentiranje na MŠŠ), doseči z MŠŠ poseben status šole, ki bi zagotovil normative za stabilnejšo kadrovsko strukturo, polne zaposlitve podporne službe, vendar je večinoma nerealiziranih nalog takšne narave, na katere šola nima vedno vpliva.

b) Kako notranji sistem kakovosti omogoča in spodbuja razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, strokovne, razvojne oziroma umetniške dejavnosti ter vpliv te dejavnosti na okolje:

Strokovni delavci zaradi majhnosti kolektiva usklajujejo svoje delo na skoraj vsakodnevnih neposrednih srečanjih ter na organiziranih sestankih strokovnih aktivov, predavateljskih zborov in ostalih strokovnih organov v šoli in ŠC Sežana. Obravnavajo problematiko v povezavi s predmetnikom, predmeti in delom šole ter šolskega centra. Predavatelji se strokovno izobražujejo v okviru strokovnih področij. Sodelujejo v strokovnih in raziskovalnih projektih in na konferencah, tudi mednarodnih. Udeležujejo se mednarodnih mobilnosti, prav tako tudi ostali strokovni delavci v okviru programa Erasmus+. Zaradi sodelovanja s predavatelji, ki prihajajo iz različnih podjetij in drugih organizacij, se še tesneje povezujejo s podjetništvom iz lokalnega in širšega okolja in podajajo aktualna znanja študentom ter jih pripravljajo na trg dela. Študenti šole so zelo zaposljivi in prepoznavni na trgu dela, ko končajo svoj študij.
SEP poročila pripravlja Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti s sodelavci.. Podatki se zbirajo s formalnimi in neformalnimi pogovori s predavatelji, drugimi strokovnimi in nepedagoškimi delavci, študenti, z anketiranjem študentov in ostalih deležnikov, na sestankih strokovnih organov centra in šole in v okviru posameznih projektov.
Skupina strokovnjakov ugotavlja, da ima šola sicer ustrezno pripravljene dokumente, iz katerih je razvidno delovanje sistema kakovosti in da notranji sistem kakovosti omogoča in spodbuja razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, strokovne, razvojne

oziroma umetniške dejavnosti ter njihove vplive na okolje), vendar so mestoma manj pregledni in konkretni ter posledično težje sledljivi. Za izboljšanje kakovosti skupina strokovnjakov predlaga medsebojno uskladitev in konkretizacijo strateških dokumentov šole (dolgoročni razvojni načrt z roki po študijskih letih, letne delovne načrte, SEP poročila z nosilci - ime, funkcija, vsebino, načinom, roki in datumi realizacije).

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:
- Sprotno in intenzivno sodelovanje strokovnih delavcev za doseganje kakovosti izvedbe programov in šole.
- Rezultati dela študentov skupaj s predavatelji v programih Fotografija in Oblikovanje materialov – kamen v lokalnem in širšem okolju.

Priložnosti za izboljšanje:
- Šola naj posodobi in prilagodi način anketiranja študentov, zaposlenih in ostalih deležnikov in s tem poveča njihovo sodelovanje.
- Šola naj bolj intenzivno in sistematično motivira študente, predavatelje in ostale deležnike za izpolnjevanje anket o zadovoljstvu s študijem in delom.

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

7. standard: Šola deležnike in javnost sproti obvešča o študijskih programih in svoji dejavnosti.

Preverjajo se dostopnost, vsebina, zanesljivost, razumljivost in natančnost informacij o dejavnosti šole, še posebej pa informacije o študijskih programih in njihovem izvajanju ter strokovni oziroma umetniški dejavnosti s področij teh programov:
Šola obvešča javnost o svojem delovanju preko svoje spletne strani, kjer je natančno in zanimivo prikazano delovanje Višje strokovne šole. Ravnateljica zbira in preverja vse informacije o poteku študijskega procesa, študijskih programih, organizaciji študija, študijskem koledarju, posodobitvah pravilnikov, Letnem delovnem načrtu, letnih poročilih, vpisih, preizkusih nadarjenosti in podobno. Končne različice dokumentov nato posreduje odgovorni osebi za posodabljanje spletnih strani, kjer se te informacije nato objavijo.
Spletna stran je posodobljena. Pod zavihkom O šoli so prikazani podatki o šoli, programih, vpisu in objavah v medijih, pod zavihkom Fotografija in Oblikovanje materialov sta predstavljena programa z zanimivimi fotografijami in videi ter vsebinskimi podatki, sledita zavihka Projekti in Erasmus, nato pa zadnji, najobsežnejši zavihek Za študente, kjer so predstavljeni vsi podatki o študiju, urniki, E učilnice, zakonodaja, diplomski izpit, publikacija ipd. Na spletni strani šole sta posebej objavljeni zloženka šole z osnovnimi informacijami, podprta s slikovnim gradivom ter povabilo za ogled Predstavitvene strani Višje strokovne šole Srečka Kosovela Sežana.
Informacije so podane pregledno, zanimivo in nagovarjajo k vpisu. Šola predstavlja svoje delovanje tudi na drugačen način – skupaj študenti in predavatelji po različnih krajih Slovenije aktivno predstavljajo svoj program, sodelujejo na razstavah in projektih doma in

čezmejno, povezujejo se s srednjimi šolami lokalno in širše pri predstavitvi poklicev, študenti pod mentorstvom predavateljev ustvarjajo kratke video vsebine iz dejavnosti šole, na šoli skrbijo za objave in sprotno ažuriranje vsebin spletne strani šole; skrbijo za objavljanje zanimivih dogodkov, aktivnosti in dosežkov na družabnih omrežjih, predvsem FB in Instagramu, redno obveščajo lokalne, regionalne in nacionalne medije o dejavnostih šole in o dogodkih, zanimivih za širšo javnost, šolo in študijska programa s pomočjo študentov predstavljajo na različnih srednjih šolah, šolskih centrih, razstaviščih in festivalih po Sloveniji in v tujini, skrbijo za objavo aktivnostih in dosežkov študentov in predavateljev v tiskanih in elektronskih medijih, tako regionalnega kot nacionalnega pomena (Radio Slovenija – Prvi program, TV Slovenija – Studio Koper, radio Slovenija – Val 202, Primorske novice, Kraški obzornik idr.).

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:
- Inovativne oblike promocije programov in šole.
- Vključevanje študentov v promocijo šole in poklicev.
- Velika angažiranost predavateljev in vodstva pri predstavljanju in izvajanju strokovne in umetniške dejavnosti šole.

Priložnosti za izboljšanje: /

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Večjih pomanjkljivosti ni bilo zaznati.

KADRI
(7. člen Meril)

8. standard: Zagotovljeni so predavatelji in drugi strokovni delavci za kakovostno opravljanje pedagoškega, strokovnega, razvojnega oz. umetniškega dela.

a) Zagotavljanje pedagoškega in strokovnega razvoja predavateljev in drugih strokovnih delavcev od zadnje zunanje evalvacije:

Nadstandardne aktivnosti in plan izobraževanj oblikujeta aktiva predavateljev obeh strokovnih programov. V skrčeni obliki je povzet v Letnem delovnem načrtu. Poleg aktivov lahko predlog izobraževanja poda tudi ravnateljica šole (npr. pedagoško andragoško izobraževanje) ali direktor zavoda. Na pogovoru s predavatelji je skupina strokovnjakov izvedela, da so seznanjeni z obstojem različnih pedagoških izobraževanj, a se jih ne udeležujejo, ker ne prejmejo konkretnih informacij. Nekateri predavatelji so neuspešno iskali specifična pedagoška izobraževanja za poučevanje njihovih vsebin. Pedagoško andragoško izobraževanje ni obvezno za habilitacijo, bilo bi pa priporočljivo, da se ga v prihodnje udeleži čim več predavateljev, morda v sodelovanju s ŠC Sežana, katerega del je tudi Višja strokovna šola. Za strokovno izobraževanje in usposabljanje poskrbijo predavatelji sami, a jih pri tem kolektiv in vodstvo šole spodbuja. Višja šola predavateljem omogoča pridobivanje novih znanj in izkušenj v sklopu mednarodnih izmenjav, ki se jih predavatelji redno in v velikem številu udeležujejo.

b) Dosežki predavateljev iz stroke:

Predavatelji uspešni na strokovnih področjih na katerih delajo. Iz dokumentacije je razvidno, da so aktivni na različnih področjih, ki vključujejo projektne dejavnosti, razstave, tekmovanja in nagrade, znanstvenoraziskovalno dejavnost in mednarodno delovanje. Pri tem je ključnega pomena, da v svoje dejavnosti aktivno vključujejo tudi druge sodelavce na šoli in študente. Čeprav je večina predavateljev primarno zaposlena izven šole, to ne vpliva na njihovo vpetost in delo šole in dodatno bogati ter omogoča njen razvoj.

c) Vrsta zaposlitve predavateljev in drugih strokovnih delavcev:

Večina predavateljev je na šoli zaposlena v manjšem deležu zaposlitve. Le ena predavateljica je zaposlena v obsegu 100%. Kot je bilo že navedeno, ta dejavnik ne vpliva na občutek pripadnosti in vpetost predavateljev v delo in razvoj šole. Glede na pomanjkljivo financiranje šole, je takšna situacija trenutno sprejemljiva.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:

- Ustrezni mehanizmi in spodbude za razvoj predavateljev.
- Konstantni dosežki predavateljev v stroki in v študijskem procesu (tekmovanja).
- Visoka udeležba v programih mednarodne izmenjave.

Priložnosti za izboljšanje:

- Večji delež matično zaposlenih.
- Udeležba predavateljev pedagoško andragoških izobraževanj.

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti:/

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:/

Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

9. standard: Zagotovljeni so strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci (v nadaljevanju: nepedagoški delavci) za učinkovito pomoč in svetovanje.

a) Vrste in ustreznost pomoči ter svetovanja študentom in drugim deležnikom:

Knjižničarka študentom predstavi diplomski priročnik in podrobno razloži, kako sestaviti diplomsko delo, vključno s pravili glede navajanja virov, citiranja, povzemanja in uporabe literature. Pred oddajo diplomske naloge pregleda tehnično ustreznost naloge in, če zazna nepravilnosti, študentom svetuje potrebne popravke. Referentka za študijske in študentske zadeve nudi podporo tako študentom kot predavateljem in vodstvu šole. Svetuje jim o različnih postopkih in formalnostih, omogoča dostop do potrebnih informacij ter nudi napotke glede študija, priprave in oddaje diplomskih nalog. Tajnica pomaga predavateljem in vodstvu pri pripravi zaposlitvenih pogodb, urejanju potnih nalogov in naročilnic ter pridobivanju dokazil v postopkih za pridobitev naziva predavatelja višje šole.

Iz poročila o delu šole (Drugo delo s študenti) lahko razberemo, da študenti dobijo največ informacij o študiju, pravilih in navodilih na spletni strani šole v rubrikah, ki delujeta kot elektronska oglasna deska: Novice(obvestila in sporočila študentom v zvezi s študijem) in Aktualno (informacije o dogodkih, predavanjih, natečajih, razstavah). Zaradi lahke dostopnosti in preglednosti so organizirali tudi strani na socialnih omrežjih (najbolj je

zaživela IG stran šole, v določeni meri tudi Facebook), kjer se študenti lahko sprotno seznanjajo z najbolj aktualnimi dogodki šole ali s strokovnimi in drugimi aktualnimi dogodki v Sloveniji in tujini). Na podstraneh, dostopne z geslom le študentom, se med drugim nahajajo interna študijska gradiva, vsi interni obrazci šole, celotna zakonodaja in druga navodila, ki se tičejo študentov in študija, preko teh strani pa je za posameznega študenta možen vstop v evidenco izpitov in elektronska prijava oz. odjava izpitov. Vse objavljene novice in povezave se hranijo v rubriki Arhiv, ta ko da je omogočeno vsakomur, da si ogleda zanimive objave tudi po preteku aktualnosti.
V začetku študijskega leta za študente izpeljejo postopek za pridobitev študentskih izkaznic. Za vse študente v sodelovanju z zunanjim izvajalcem organizirajo izobraževanje ter opravljanje izpita iz varstva pri delu in požarne varnosti**.**
Pomembno podporo komunikaciji med šolo, študenti in diplomati šole nudi Alumni klub šole, ki med drugim pomembno prispeva pri organizaciji in izvedbi tekmovanja SloveniaSkills ter druženju študentov na vsakoletnih pripravah pohoda na Triglav, ki so ga izvedli že večkrat.
Na Inkubatorju d.o.o. Sežana je za študente šole organizirana prodaja študentskih bonov za prehrano in posredovanje informacij o možnostih bivanja v Sežani.
Predavatelji imajo »šolske« elektronske naslove z domeno *vss-sezana.si*, tako da se lahko študentje z njimi posvetujejo ali zaprosijo za osebne konzultacije. Konzultacije za izvedbo praktičnega izobraževanja se izvajajo po elektronski pošti ali telefonu, osebno pa v času uradnih ur organizatorke praktičnega izobraževanja. Po potrebi se v konzultacije vključi tudi ravnatelj šole.

b) Število, delovno področje in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev:
Nepedagoški delavci so na višji strokovni šoli zaposleni v deležih. Referentka za študijske in študentske zadeve je zaposlena v deležu 0,15. Organizatorka praktičnega izobraževanja je zaposlena glede na aktualno število prvič vpisanih študentov v prvem in drugem letniku. V študijskem letu 2023/24 znaša delež zaposlitve 0,16. Tajnica, računovodkinja in knjižničarka opravljajo delovne naloge na nivoju Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana, tako za potrebe srednje kot višje strokovne šole, vse so polno zaposlene na nivoju zavoda. Višja strokovna šola deluje v prostorih Inkubatorja d.o.o. Sežana, ki skrbi za čiščenje in vzdrževanje prostorov, od septembra 2018 skrbi za prostorske in materialne pogoje šole.

c) Izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev:
Razen referentke za študijske in študentske zadeve so vsi ostali nepedagoški delavci, kot so tajnica, računovodja in knjižničarka, zaposleni na ravni zavoda. Zato se procesi izbire, izobraževanja, napredovanja in načrtovanja njihove poklicne poti izvajajo na ravni zavoda. Referentka je novo zaposlena in je imela izpopolnjevanje v mesecu oktobru 2024.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:
- Ustrezna pomoč in svetovanje študentom, predavateljem in drugim deležnikom s strani nepedagoških delavcev (referata, knjižnice, tajništva).
- Urejena in pregledna spletna stran z informacijami o študiju in pomembnih dogodkih.
- Organiziranje izobraževanja in izpita o varstvu pri delu za vse študente.
- Sodelovanje Alumni kluba pri organizaciji tekmovanj in prostega časa študentov.
- Sodelovanje Inkubatorja d.o.o. Sežana pri zagotavljanju študentskih bonov in nastanitvah študentov.

Priložnosti za izboljšanje:
- Prisotnost knjižničarke v novih prostorih knjižnice višje strokovne šole glede na obstoječe možnosti.

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

ŠTUDENTI
(8. člen Meril)

10. standard: Šola študentom zagotavlja ustrezno pomoč in svetovanje.

a) Upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri vzpostavljanju in določanju vsebine svetovanja oziroma pomoči zanje:

Šola vsem svojim študentom, rednim in izrednim, zagotavlja vsakodnevno pomoč in svetovanje. Zaradi majhnosti šole je veliko individualnih stikov, svetovanj in mentoriranja študentov s strani predavateljev. Za boljšo komunikacijo in lažji prenos informacij sta za svetovanje študentom določena dva predavatelja, po eden iz vsakega programskega področja. Predavatelji svetujejo in pomagajo študentom tudi pri nadstandardnih aktivnostih (npr. razstavah) in pri tekmovanjih (kot je tekmovanje SloveniaSkills). Študenti imajo brezplačno pomoč, podporo, svetovanje tudi v Inkubatorju d.o.o. Sežana, kjer so na voljo svetovanja pri odpiranju podjetij, start-up-ih, uvajanju blagovnih znamk in pri vključevanju na trg dela in v mednarodne projekte. Študentom pomagajo pri vključevanju v mednarodne mobilnosti med študijem, pri opravljanje praktičnega izobraževanja in mednarodni mobilnosti za diplomante.
Skupina strokovnjakov ugotavlja, da šola upošteva potrebe študentov in jim nudi ustrezno pomoč. Zagotavlja njihovo enakovredno obravnavo in se ustrezno ter hitro odziva na njihove potrebe in probleme. Enako so obravnavani vsi študentje. Manjše število študentov omogoča bolj oseben stik in hitrejše reševanje njihove problematike.

b) Pravočasno in učinkovito obveščanje študentov:

Študenti imajo svoje predstavnike v vseh organih šole, kjer sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi, evalvacijah in določitvi morebitnih korektivnih ukrepov v sistemu kakovosti. Njihove aktivnosti in prizadevanja kljub najboljšim namenom nihajo iz leta v leto. Obveščanje o sami izvedbi študijskega procesa poteka po vseh možnih poteh; preko spletnih strani, e-učilnic, klasičnih oglasnih desk, tiskovin, preko socialnih omrežij, SMS sporočil, po telefonu, osebnih stikih, preko referata za študijske zadeve, osebno od predavateljev in preko študentskega sveta šole.
V razgovorih s strokovnjaki študenti navajajo, da so pravočasno obveščeni o vseh zadevah v zvezi s študijem po različnih informacijskih poteh. Skozi pogovore je moč razbrati, zadovoljstvo in učinkovitost sistema obveščanja šole do študentov.

c) Spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami:

Študenti na koncu predavanj in pred začetkom prvega izpitnega obdobja, izpolnjujejo ankete o šoli in izvedbi študijskih programov. Ankete se izvede za vsak predmet (tudi za praktično izobraževanje), posebej pa še za delovanje šole. Ankete obdela referat za študijske zadeve in jih preda Komisiji za spremljanje in zagotavljanje kakovosti v obravnavo. V komisiji sodelujejo tudi predstavniki študentov, ki skupaj z ostalimi člani preučijo rezultate, jih analizirajo in podajo svoje mnenje, ugotovitve in priporočila. Le-te se upoštevjoa pri pripravi letnega delovnega načrta za naslednje obdobje.

V razgovoru strokovnjakov s študenti in predsavniki šole je bilo ugotovljeno, da anketiranje ni dovolj učinkovito, saj je odzivnost premajhna. Na šoli spremljajo zadovoljstvo s študijem s pogovori in neformalnimi oblikami spremljanja, preko sodelovanja v organih šole (študentski svet, startepki svet). Študenti imajo svoje predstavnike v vseh organih šole, kjer imajo študenti možnost izražanja mnenja v zvezi z zadovoljstvom študentov s storitvami šole.
Skupina strokovnjakov predlaga šoli, da spodbudi bolj aktivno vlogo študentov pri spremljanju njihovega zadovoljstva s študijem, šolo in praktičnim izobraževanjem.

č) Pomoč pri sklepanju pogodb o praktičnem izobraževanju:

V spletnih učilnicah je objavljen osnutek tripartitnih pogodb (študent, šola, delodajalec), prilagojen za posamezne programe. Mentor predavatelj izvede skupinske konzultacije s študenti v fazi priprave na praktično izobraževanje in spremlja napredek in aktivnosti študentov pri iskanju delodajalcev. V primeru da aktiven študent ni uspešen, mentor pomaga najti ustreznega delodajalca. Pri usklajevanju pogodbenih obveznosti se v primeru dilem vključi mentor predavatelj in v dogovoru s kadrovskimi službami v podjetjih sodeluje pri pripravi prilagojenih pogodb. Uresničevanje obveznosti študenta in podjetja mentor predavatelj ugotavlja na osebnem obisku v podjetju.
Skupina strokovnjakov ugotavlja, da poteka sodelovanje z izvajalci praktičnega izobraževanja v podjetjih in sklepanje tripartitnih pogodb o praktičnem izobraževanju med šolo, delodajalcem in študentom, nemoteno. Študentom je na voljo vsa strokovna podpora, ki jo nudi organizatorka praktičnega izobraževanja na šoli. Skupina predlaga, da šola v okviru svojih možnosti sistematično obdobno obišče izvajalce in mentorje praktičnega izobraževanja.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:
- Upoštevanje potreb študentov in ustrezna pomoč in svetovanje s strani šole.
- Ustrezni kanali za obveščanje študentov in zaposlenih.
- Velik nabor ustreznih izvajalcev in mentorjev praktičnega izobraževanja.

Priložnosti za izboljšanje:
- Bolj aktivna vloga študentov pri spremljanju zadovoljstva s študijem.
- Sistematični obdobni obiski izvajalcev in mentorjev praktičnega izobraževanja**.**

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Ni bilo zaznati večjih nepravilnosti.

11. standard: Študenti imajo zagotovljene kakovostne razmere za študij, strokovno, razvojno oziroma umetniško delo, praktično izobraževanje ter obštudijsko dejavnost.

a) Izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov:

Pri pregledu dokumentov šole in v razgovorih s študenti in diplomanti, skupina strokovnjakov ugotavlja, da ima šola kakovostne razmere za študij, visoko motivirane in usposobljene predavatelje ter predano vodstvo in ostale strokovne delavce, zagotovljeno zelo ustrezno opravljanje praktičnega izobraževanja. Šola ponuja študentom kakovostna

in uporabna znanja, ki so podprta s sodobnimi pristopi. Posebnost je sodelovanje predavateljev in študentov pri različnih projektih s področja fotografije in obdelovanja kamna v lokalnem in širšem okolju, s čimer se študenti pripravljajo na vstop na trg dela, ki omogoča veliko zaposljivost diplomantov.
V razgovoru skupine strokovnjakov s študenti je bilo opaziti visoko mero zadovoljstva glede zagotavljanja kakovostnih razmer za študij. Na prvo mesto so postavili dobro opremljene učilnice, studie, vrhunsko opremo za delo, ki jim je na voljo tudi v njihovem prostem času ali celo kot izvajanje osebnega projekta. Pričakovanja študentov so izpolnjena in izražajo zadovoljstvo s tem, ko vidijo napredek na šoli. Še naprej pa imajo pričakovanja glede nadaljnjega napredka na področju zagotavljanja prenočitvenih kapacitet in še večjih vlaganj v opremo šole.

b) Omogočanje ustreznega strokovnega, razvojnega oziroma umetniškega dela študentov:

Šola omogoča študentom oblikovanja materialov, da sodelujejo pri različnih strokovnih projektih za realnega naročnika, sodelovanje pri različnih tekmovanjih in obiskovanje raznih inštitucij iz strokovnih področij. Tako so v preteklih letih razvili prototipe kamnitih izdelkov temelječ na tradiciji in uporabnosti v gostinstvu. (partnerji pri projektu Kulinarika in kamen, ki ga je vodila OOZ Sežana), kar je v slovenskem prostoru unikum. tega ne zagotavlja nobena druga šola v Sloveniji v takšnem obsegu. Sodelovali so pri prenovah kulturnih spomenikov (npr. obnovili kamnito stopnišče s tremi nimfeji, na gradu Štanjel). Sodelujejo so pri številnih razstavah (npr. OBRAZI/ODRAZI VILENICE v sodelovanju z Društvom pisateljev Slovenije, Oblika in slika v Kosovelovem domu Sežana, Festivala Vizije, ki ga pripravlja Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Nekoč je bil Gutenwerd" v Narodnem muzeju Slovenije) in na strokovnih sejmih (npr. MineralFest v Cankarjevem domu v ljubljani, MINFOS v Tržiču). Poleg tega jim omogočamo izpeljati številne individualne projekte, npr. oblikovanje Kristala Vilenice za Društvo slovenskih pisateljev. Študenti fotografije sodelujejo z Društvom slovenskih pisateljev pri festivalu Vilenica, razstavljajo svoje fotografije v Galeriji na prostem – Krakovski nasip Ljubljana in v Osrednji knjižnici Srečka Vilharja Koper, v prostorih MIZŠ, oblikujejo letno pregledno razstavo Oblika in slika v Kosovelovem domu Sežana, razstavljano v galeriji Orsola v Bujah na Hrvaškem... in pomagajo pri organizaciji in izvedbi drugih šolskih – študentskih razstav. Poleg tega se študentom omogoča postavitev številnih samostojnih in skupinskih razstav v lastni režiji. Poleg fotografij za znane naročnike študenti (video modul) izdelujejo tudi video filme za končne naročnike (Zavod Dobra pot, Kosovelov dom Sežana in drugi), pri predmeti vizualnega komuniciranja pa celo celostne grafične podobe za prireditve na Krasu (npr. Festival kamna v Pliskovici).
V razgovorih strokovnjakov s študenti in predavatelji ter ostalimi izvajalci je bilo ugotovljeno, da so študenti pozvani k izvajanju različnih aktivnostih, tudi umetniških in da se aktivno odzivajo, še zlasti ko gre za izvajanje realnih projektov v okolici na terenu. Sodelujejo v domačem in čezmejnem okolju, kar jim šola omogoča z različnimi razstavami, projekti, ekskurzijami, obiski festivalov in dogodkov, informativnih dni in obiskov šol.
obiskujejo različne festivale, dogodke, informativne dneve in obiskujejo srednje šole.

c) Razmere za obštudijsko dejavnost, če ima šola vpisane redne študente:

Študente spodbujajo za sodelovanje na raznih dogodkih, kot so startup izobraževanja v Inkubatorju d.o.o. Sežana, na različnih podjetniških dogodkih (npr. Podjetna Primorska). Študente oblikovanja materialov zelo resno usmerjajo in nudijo mentorstva za tekmovanje SloveniaSkills, kjer imamo (pri skupno štirih izvedbah) tri državne prvake. Študente poskušamo spodbujati k vključevanju v aktivnosti Alumni kluba Višje strokovne šole Sežana, preko katerega lahko pridobivajo koristne informacije, širijo strokovno mrežo in znanja ter tržijo svoje proizvode in storitve.

Študente spodbujajo za sodelovanje na raznih dogodkih, kot so startup izobraževanja v Inkubatorju d.o.o. Sežana, na različnih podjetniških dogodkih (npr. Podjetna Primorska). Študente oblikovanja materialov usmerjajo in mentorirajo za tekmovanje SloveniaSkills, kjer imajo (pri skupno štirih izvedbah) tri državne prvake. Študente poskušajo spodbujati k vključevanju v aktivnosti Alumni kluba VSŠ Sežana, preko katerega lahko pridobivajo koristne informacije, širijo strokovno mrežo in znanja ter tržijo svoje proizvode in storitve**.** Šola nudi možnost Erazmus izmenjave, ki pa je zelo specifična in izhajajoč iz pogovora s študenti in diplomanti, ena izmed koristnejših dejavnosti, ki jo nudi šola. Zlasti se izpostavlja možnost pridobivanja drugačnih praks in pogledov na stroko, za katero se izobražujejo.

č) Omogočanje ustreznega in kakovostnega praktičnega izobraževanja študentov:

Organizatorka PRI za prve letnike pripravi uvodno predstavitev PRI, njegovega pomena, zastavljenih ciljev in pridobljenih kompetenc ter jim predstavi delovno gradivo in uredi dostop do teh gradiv. Predstavi jim seznam delodajalcev, s katerimi ima šola podpisane pogodbe o izvajanju PRI, in kje v e učilnicah se ta seznam nahaja. Želeno je, da si študent sam poišče delodajalca. V kolikor to ni mogoče, mu organizatorka PRI pomaga poiskati ustreznega delodajalca iz nabora delodajalcev, s katerimi stalno sodelujejo. Delodajalca jim poišče individualno, na podlagi geografske oddaljenosti in preferenc študenta. Predstavi jim postopek, kako se sklene pogodbo z novim delodajalcem. S tem se podpiše nova pogodba. Poleg tega mora študent podpisati tudi tripartitno pogodbo o praktičnem izobraževanju med študentom, delodajalcem in šolo. Nato je študent napoten na opravljanje praktičnega izobraževanja. Med opravljanjem PRI lahko organizatorka PRI ali drugi strokovni delavec šole delodajalca enkrat ali več tudi obišče in preveri potek PRI, delovane pogoje in doseganje zastavljenih ciljev PRI. Pred odhodom na PRI si študent pridobi vzorec poročila PRI, s katerim natančno poroča šoli o delu, delodajalcu, delovnih pogojih, delovnih postopkih in procesih, o doseganju zastavljenih ciljev, pridobljenih kompetencah itd. Poročilo se zaključi s krajšim poročilom delodajalca o posameznem študentu na praksi in ga oceni po predhodno podanih kriterijih. Praktično izobraževanje in oddano poročilo o PRI študent zagovarja na treh razpisanih izpitnih rokih. Na njih organizatorka praktičnega izobraževanja upošteva kakovost poročila in zagovora ter predhodno podano oceno delodajalca. Če ne more odločiti o kakovosti opravljenega PRI, pridobi mnenje od ustreznega strokovnega delavca na šoli. (Študentom mora biti zagotovljeno ustrezno in kakovostno praktično izobraževanje v podjetjih v obsegu 400 ur na letnik. Če študent sam ne najde ustreznega delodajalca, mu pri tem pomaga šola).
Skupina strokovnjakov ugotavlja, da je študentom zagotovljeno ustrezno in kakovostno praktično izobraževanje v podjetjih v obsegu 400 ur na letnik. Če študent sam ne najde ustreznega delodajalca, mu pri tem pomaga šola. Mreža podjetij za opravljanje prakse je dokaj raznolika, upoštevajoč vse programe, ki jih šola izvaja. Šola ima s podjetji, kjer študentje opravljajo prakso, zelo dobre odnose, kar še dodatno vpliva na zadovoljstvo, ki sta ga izkazali obe strani, tako študentje kot delodajalci.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:

- Zagotovljene kakovostne razmere za študij, strokovno, razvojno oziroma umetniško delo, praktično izobraževanje ter obštudijsko dejavnost.
- Skupno sodelovanje študentov in predavateljev pri izvajanju projektov trajne postavitve v lokalnem in širšem okolju.
- Ustrezno in raznoliko praktično izobraževanje študentov.

Priložnosti za izboljšanje: /

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

12. standard: Šola uspešno varuje pravice študentov.

a) Delovanje organov šole na tem področju:

Na šoli sta predvidena dva koordinatorja (vsak iz svojega programskega področja) med študenti in šolo, na katere se lahko študenti obrnejo kadarkoli glede kakršnekoli težave, problema ali diskriminacije. Glede na majhno število študentov je v individualnih stikih med predavatelji in študenti takoj opaziti stisko študenta. Predavatelji praviloma opozorijo na to bodisi koordinatorja pri programu in tudi ravnateljice. Ravnateljica pozove študenta na neobvezni osebni pogovor, kjer poskušata s študentom poiskati pot iz nastale situacije. Zagotovljena je maksimalna diskretnost. Sicer pa takšnih slučajev res ni veliko.
Skupina strokovnjakov ugotavlja, da na šoli deluje Študentski svet, Pogoji za delo so nemoteni, študentje so obveščeni o aktivnostih šole. Iz razgovora je bilo moč zaznati veliko podporo in pripadnost študentov šoli v času študija in po njem.

a) Mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj študentov:

Na šoli sta predvidena dva koordinatorja (vsak iz svojega programskega področja) med študenti in šolo, na katere se lahko študenti obrnejo kadarkoli glede kakršnihkoli težav, problemov ali diskriminacije. Glede na majhno število študentov je v individualnih stikih med predavatelji in študenti takoj opaziti stisko študenta. Predavatelji praviloma opozorijo na to bodisi koordinatorja pri programu in tudi ravnateljice. Ravnateljica pozove študenta na neobvezni osebni pogovor, kjer poskuša s študentom poiskati pot iz nastale situacije. Zagotovljena je maksimalna diskretnost. Sicer pa takšnih slučajev res ni veliko.
V razgovorih skupine strokovnjakov s študenti ni bilo zaznati nobenih oblik diskriminacije s strani šole ali študentov.

b) Sodelovanje predstavnikov študentov v organih šole z drugimi študenti:

Študentska skupnost izvoli Študentski svet, ki ima pet predstavnikov. Študentski svet imenuje v Strateški svet dva predstavnika in v Komisijo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti svoja dva predstavnika. Na volitvah se ločeno volijo še 3 predstavniki v Svet zavoda ŠC Srečka Kosovela Sežana. Tem poteče mandat s prenehanjem statusa ali s potekom mandata Svetu zavoda. Koordinatorja študentov šole pozoveta vse študente za kandidiranje na volitvah. V primeru slabe udeležbe (pod 50 % vseh redno in izredno vpisanih študentov) se volitve ponovijo. Poleg Študentskega sveta imajo na šoli oblikovano tudi Študentsko organizacijo, ki je leta 2019 postala polnopravna članica Študentske organizacije Slovenije kot prva in edina študentska organizacije višje strokovne šole.
Skupina strokovnjakov ugotavlja, da deluje Študentski svet dobro in aktivno, predlaga pa večjo aktivnost študentov v orgnih zavoda ŠC Sežana in šole.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:

- Koordinatorji študenti kot posredniki med študenti in šolo.
- Majhnost omogoča preglednost in hitro odzivnost šole ob eventualnem kršenju pravic študentov.

Priložnosti za izboljšanje:
- Večja participacija študentov v organih šole.

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

13. standard: Študenti sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti šole.

a) Sodelovanje študentov pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev, pri samoevalvaciji šole in študijskih programov:

Predstavnika študentov v Strateškem svetu šole sta v preteklem obdobju aktivno sodelovala pri pripravi Razvojnega načrta šole za obdobje 2018-2023. Pri tem sta pomagala prenesti ideje študentske skupnosti pri oblikovanju poslanstva in strateških usmeritev šole. V Komisiji za spremljanje in zagotavljanje kakovosti sodelujeta dva predstavnika študentov, ki pomagata analizirati delovanje šole, dajeta pripombe, ocene ter predloge za izboljšave pri razvoju šole in študijskih programov. Pobude študentov so zelo pomembne, saj so najbolj pristne in neobremenjene, prinašajo sveže poglede in možnosti rešitev številnih situacij. Na šoli se trudijo, da jih upoštevajo v največji možni meri.

a) Načini zagotovitve sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti:

Pomemben del SEP je prispevek študentov preko anketiranja. Poleg ocen so pomembne predvsem pisne pripombe in pobude, ki so večinoma bolj koristne za izboljšave procesov kot samo numerično ocenjevanje. Pripombe in pobude upoštevajo v največji možni meri. Poleg tega so študenti vključeni v vse organe šole, kjer imajo možnost sodelovati pri navedenih dokumentih. Evalvacije študijskih programov se izvajajo vsako leto, tako za šolo in študijski proces v celoti kot tudi po posameznih izvajalcih oziroma predmetih. Evalvacije izvedbe praktičnega izobraževanja se izvajajo po vsakem opravljenem praktičnem izobraževanju. V pripravo analize in interpretacije podatkov so vključeni študenti obeh programov.
Skupina strokovnjakov ugotavlja, da so študentom na voljo ankete, ki jih izpolnijo, ko so jim poslane in skozi katere izražajo svoja mnenja, predloge in kritike. Zaradi manjšega števila študentov in slabšega izpolnjevanja anket so informacije skope. Skupina strokovnjakov predlaga, da šola poišče ustrezen način, da se izpolnjevanje anket vseh deležnikov izboljša.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:
- Aktivno sodelovanje predstavnikov študentov pri oblikovanju poslanstva in strateških dokumentov šole.

Priložnosti za izboljšanje:
- S strani šole poiskati ustrezen način, da se izpolnjevanje anket vseh deležnikov izboljša.

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

MATERIALNE RAZMERE (9. člen Meril)

14. standard: Prostori in oprema šole omogočajo kakovostno izvajanje vseh dejavnosti.

Presoja prostorov in opreme ob upoštevanju potreb za pedagoško, strokovno, razvojno oziroma umetniško dejavnost, načina izvajanja študijskih programov in števila vpisanih študentov:
Prostori in oprema omogočajo kakovostno izvajanje vseh dejavnosti, kar je leta 2023 ugotovilo tudi MIZŠ in oba programa (oblikovanje materialov in Fotografija) ponovno vpisala v razvid višješolskih študijskih programov. Na obisku si je skupina strokovnjakov pregledala vse prostore, ki jih uporablja šola. Prostori so smiselno razporejeni na različnih lokacijah v Sežani in omogočajo kakovostno delo na obeh programih, ki jih šola izvaja. Posebnost, ki jo je potrebno pohvaliti je, da so delavnice dostopne študentom, predavateljem in diplomantom tudi izven urnika predagošega procesa, kar ustvarja dobre pogoje za razvoj samostojnosti pri delu. Edina pomanjkljivost v zvezi s prostori, s katero se je skupina strokovnjakov seznanila med obiskom in pogovori, je delno zastarela programska oprema, ki jo bo potrebno posodobiti ali kupiti, kar je odvisno od dostopnih finančnih virov. Knjižnica je na lokaciji Kraška ulica 2 začela delovati pred kratkim. V njej je obisk omogočen po predhodni najavi. Knjižničarka ŠC Sežana je zelo aktivna in študnetom pomaga pri pripravah diplomskih nalog. Zaradi deljenega delovnega časa med dvema enotama pa ne more biti ves čas dostopna. Med pogovorom s študenti je skupina strokovnjakov izvedela, da bi si študenti želeli večjo dostopnost knjižnice. Zato je priporočljivo načrtovati in zagotoviti daljši delavni čas knjižnice.

<u>Izpolnjuje standard kakovosti</u>

Prednosti:
- Zagotavljanje pogojev v sodelovanju z Inkubatorjem Sežana.
- Dostopnost delavnic predavateljem, študentom in diplomantom tudi izven pedagoškega procesa.

Priložnosti za izboljšanje:
- Večja dostopnost knjižnice z načrtovanjem daljšega delovnega časa.

<u>Ne izpolnjuje standarda kakovosti</u>

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

15. standard: Zagotovljene so prilagoditve študentom z različnimi oblikami invalidnosti.

a) Prilagoditve prostorov in opreme:

Za gibalno ovirane ima šola v souporabi dvigalo za dostop v prvo nadstropje. V pritličju so vsi prostori dostopni neposredno ali preko ustrezne rampe. Tudi delavnica za oblikovanje materialov je povsem dostopna. Naglušnim in dislektikom se omogoča spremljanje predavanj z uporabo tehničnih pripomočkov na ravni osebnih oddajnikov in sprejemnikov. Literatura je dostopna tudi preko spletnih učilnic. Prilagodi se jim tudi podajanje vsebin, opravljanje vaj in izpitov - tudi individualno. Da je za študentom z različnimi oblikami invalidnosti poskrbljeno, dokazujejo številni gibalno ovirani diplomanti, dislektiki in celo gluhonema diplomantka Fotografije.
Skupina strokovnjakov po ogledu prostorov in razgovorih s študenti ugotavlja, da je na šoli ustrezno poskrbljeno za študente z različnimi oblikami invalidnosti. Že ob vhodu je moč zaznati primerno klančino, ki jo lahko uporabljajo osebe na invalidskem vozičku. Prav tako se lahko prosto gibljejo z invalidskem vozičkom po vseh prostorih šole. Na voljo je tudi dvigalo, ki študente popelje v prvo nadstropje. Prostori so primerno opremljeni, zračni, svetli in varni za uporabo.

a) Komunikacijska in informacijska dostopnost:

Pri izvedbi programov ter pri preverjanju in ocenjevanju znanja so možne številne prilagoditve kandidatom s posebnimi potrebami, kar je določeno z internimi pravili. Naglušnim je omogočeno spremljanje predavanj z uporabo tehničnimi pripomočkov na ravni osebnih oddajnikov in sprejemnikov. Aktivne vsebine študijske literature in vaj so dostopne preko spletnih učilnic. Izvedba izpitov je omogočena deloma ali v celoti z individualnim pristopom, tudi z izvedbo na domu.

b) Prilagoditve študijskih gradiv in izvajanja študija:

Skupina strokovnjakov v razgovoru s predstavniki šole ugotavlja, da na šoli trenutno nimajo študentov z invalidnostjo. Vodstvo šole navaja, da so jih v preteklosti imeli in so s strani šole prilagodili delo in študij, da so študenti lahko dosegali standarde znanje, opravljali izpite in diplomirali.

.

<u>Izpolnjuje standard kakovosti</u>

Prednosti:

- Dvigalo in ustrezni prostori za osebe z različnimi oblikami invalidnosti.
- Majhnost šole omogoča individualen pristop in prilagajanje šole in osebja študentom s posebnimi potrebami.
- Uspešne dosedanje prakse pri delu s študenti s posebnimi potrebami.

Priložnosti za izboljšanje: /

<u>Ne izpolnjuje standarda kakovosti</u>

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /

Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

16. standard: Zagotovljeni so ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj višješolske dejavnosti.

Presoja finančnega načrta za naslednje obdobje, za katerega je sklenjena pogodba s pristojnim ministrstvom, in uspešnost pri uresničevanju finančnih načrtov:

V Finančnem načrtu z obrazložitvami za leto 2024 šola navaja, da je Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI) dne 20.12.2023 posredovalo izhodišča in navodila za pripravo programa dela, finančnega in kadrovskega načrta za leto 2024 ter posredovalo Sklep šoli o zagotavljanju proračunskih sredstev za programe srednjega šolstva in višješolske študijske programe za leto 2024, ki so jih upoštevali pri pripravi Finančnega načrta. Pri pripravi načrta so upoštevali tudi veljavne predpise s področja plač in druge relevantne predpise. Na osnovi Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Šolski center Srečka Kosovela Sežana« št. 01403-30/2008/5 z dne 8. 7. 2008 zavod opravlja javno službo na področju srednješolskega poklicnega in strokovnega izobraževanja, srednješolskega splošnega izobraževanja, višješolskega izobraževanja in dejavnost knjižnic. Zavod lahko opravlja tudi druge dejavnosti, ki so namenjene opravljanju dejavnosti javne službe ter izkoristku znanja ter sredstev s katerimi zavod razpolaga.

Finančni načrt za višjo strokovno šolo je del finančnega načrta Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana, ki je vsako leto obravnavan in potrjen na seji sveta zavoda. Realizira se v skladu z letnim planom. Tako kot zadnjih pet let financiranje po Mofas ne zadostuje, zato vsako leto zaprosijo MVI za dodatno financiranje, ki omogoča zgolj izvedbo osnovne dejavnosti, ne pa razvoja šole. V Finančnem načrtu (2024, str. 4) zato šola navaja, da si prizadevajo pridobivati sredstva na javnih razpisih za investicijsko vzdrževanje strehe in nakup računalniške in druge opreme (MVI), iz projektov (Erasmus+, Zavod RS za šolstvo, Javni sklad RS za razvoj kadrov in štipendije in ostalih), proračunskih sredstev Občine Sežana ter ostalih možnih projektov, s prodajo proizvodov in storitev.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:

- Vpetost višje šole v Šolski center Srečka Kosovela Sežana zaradi majhnosti šole.

Priložnosti za izboljšanje:

- Povečati vpis študentov na rednem in izrednem študiju in s tem povečati financiranje s strani državnega proračuna.
- Povečati tržno dejavnost z izdelki in storitvami študentov

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /

Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

17. standard: Knjižnica šole ima ustrezno študijsko in strokovno literaturo ter zagotavlja kakovostne knjižnične storitve.

Ustreznost strokovne in študijske literature:

V SEP šole 2022/2023 je navedeno, da se Knjižnica Šolskega centra Srečka Kosovela Sežana nahaja na sedežu zavoda, v prostorih srednje šole. Ima okoli 17.000 enot knjižničnega gradiva, vendar je približno 400 enot, zaradi lažje dostopnosti, dano na razpolago študentom višje šole v Kosovelovi knjižnici Sežana (Ulica Mirka Pirca 1, Sežana; *www.sez.sik.si*). Del gradiva za

predavatelje oz. šolsko delo se nahaja v zbornici višje šole, kjer se je oblikovala tudi manjša zbirka filmskega gradiva na DVD-nosilcih (priročna filmoteka).
Za nabavo literature in drugega gradiva skrbi knjižničarka šolskega centra, ki opravlja tudi tehnični pregled besedila, katalogizacijo in hrambo diplomskih del, v vsakem študijskem letu pa za redne in izredne študente 2. letnika izvede tudi pripravo na pisanje diplomske naloge (t. i. diplomski praktikum). Kosovelova knjižnica je vključena v sistem vzajemne katalogizacije COBISS, preko katerega poteka vsa izposoja in evidenca gradiva. Preko spletnega brskalnika je omogočen dostop do informacijskega sistema; mogoče je iskanje po gradivu Kosovelove knjižnice in drugih knjižnic po Sloveniji ter rezervacija in podaljševanje izposojenih enot. Študentom so v knjižnici na voljo čitalnica, uporaba računalniške opreme in druge storitve. V Letnem delovnem načrtu Višje strokovne šole za leto študijsko leto 2024/2025 je navedeno, da je knjižnično gradivo, ki je namenjeno študentom Višje strokovne šole, last Šolskega centra Sežana, vendar je zaradi lažje dostopnosti študentom na razpolago v skupni knjižnici z Visoko šolo za oblikovanje materialov Sežana (VSOM). Študentom so v knjižnici na voljo čitalnica, uporaba računalniške opreme in druge storitve.

a) Založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov:

V Poslovniku Višje strokovne šole (2013) je navedeno, da knjižničarka šolskega centra za višjo šolo opravlja naslednje naloge: skrbi za nabavo študijske literature in evidentirano gradivo posreduje Kosovelovi knjižnici ter na višjo šolo (priročna knjižnica za predavatelje v zbornici), - skrbi za nabavo video gradiva in evidentirano gradivo posreduje na višjo šolo (filmoteka v zbornici), - enkrat letno izvede diplomski praktikum in opravlja tehnični pregled diplomskih del, - skrbi za vpise diplomskih del v Cobiss, - skrbi za arhiv objav o višji šoli v tiskanih medijih. Knjižničarka je študentom na razpolago v knjižnici srednje šole, od ponedeljka do petka, v obratovalnem času knjižnice.

b) Strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici:

Knjižnica ŠC Sežana skrbi predvsem za nabavo strokovne literature in video materiala, skrbi pa tudi za izvajanje aktivnosti, ki so povezane z izdelavo, registriranjem in hranjenjem diplomskih nalog študentov. Knjižničarka za redne in izredne študente 2. letnikaizvaja pripravo na pisanje diplomske naloge (t. i. diplomski praktikum) v marcu v vsakem študijskem letu.

č) Razvoj knjižnične dejavnosti:

V študijskem letu 2023-2024 je Višja strokovna šola s sodelovanjem Visoke šole za oblikovanje materialov Sežana (VSOM) vzpostavila šolsko knjižnico na šoli in knjige iz Kosovelove knjižnice Sežana preselila v prostore šole. Knjižnica se nahaja v 1. nadstropju, ima 26 m. Opremljena je z regali s knjigami, konferenčno mizo, s šestimi stoli, pisalno mizo in stolom, magnetno tablo na kolesih, z dvema računalnikoma. Knjižnica je odprta v dopoldanskem času s predhodno najavo
Skupina strokovnjakov predlaga, da bi bil prostor novo nastale knjižnice na Višji strokovni šoli bolj dostopen in odprt za študente in predavatelje ter druge deležnike šole.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:

- Strokovna pomoč knjižničarke pri pripravi na pisanje diplomske naloge.

Priložnosti za izboljšanje:

- Večja dostopnost knjižnice v Višji strokovni šoli glede na pridobitev lastnih prostorov na šoli.

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Večjih pomanjkljivosti ni bilo zaznati.

NOTRANJE ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI TER IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV (10. člen Meril)

18. standard: Šola evalvira vsebino, sestavo in izvajanje izvedbenega študijskega programa.

a) Ali samoevalvacija izvedbenega študijskega programa omogoča razvijanje in posodabljanje študijskega programa, tako da se ohranja njegova aktualnost ter ustvarja kakovostno izobraževalno okolje?

Zadnje SEP je dostopno na spletnih straneh šole, medtem ko so vsa SEP shranjena in dostopna v e-zbornici. Uresničevanje nalog na podlagi izsledkov SEP je razvidno iz poročil o izvajanju korektivnih ukrepov, ki so priložena k vsakemu SEP za preteklo obdobje. Načrtovanje samoevalvacije je razvidno iz letnega plana dela Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, ki ga komisija sprejme na prvi seji za posamezno študijsko leto.

b) Načini in postopki zbiranja informacij ali predlogov za spreminjanje izvedbenega študijskega programa ter njihovega analiziranja:

Informacije se zbirajo z anketami študentov in zaposlenih, z analizami omisije za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti, z analizami in poročanji notranjih presojevalcev, na predavateljskih zborih, na sejah strokovnih aktivov, na seja drugih organov šole, v študijskem referatu, preko organizatorke praktičnega izobraževanja, preko koordinatorke za mednarodno mobilnost, na osebnih konzultacijah, na predavanjih in vajah, preko študentskega sveta in Alumni kluba Sežana in neposredno od študentov in zaposlenih.
V razgovorih s študenti, predavatelji in ostalimi deležniki je bilo s strani skupine strokovnjakov NAKVIS zaznati, da je udeležba študentov in zaposlenih pri anketiranju šibka, zato skupina predlaga posodobiti ankete ter ustrezno motivirati vse deležnike za njihovo izpolnjevanje.

c) Primernost obveščanja deležnikov o uresničevanju načrtovanih nalog oziroma o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa:

Vsa SEP so obravnavana in potrjena na vseh organih šole ter javno dostopna preko spletnih učilnic. Pri vseh poročilih lahko participirajo vsi zaposleni in študentska skupnost, ki jih z izsledki in ugotovitvami SEP obvešča tudi študentski svet.

Skupina strokovnjakov meni, da je šola uspešna pri obveščanju deležnikov o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa, vendar je potrebno zaradi nizke participacije deležnikov pri anketiranju vzpostaviti poleg anketiranja tudi druge načine pridobivanja mnenj in pripomb glede na majhnost šole (npr. sprotno evidentiranje idej, pripomb v npr. Dnevniku idej in pripomb, v anonimni škatli za pripombe in pohvale ipd, letni razgovori ravnateljice s predavatelji in ostalimi deležniki).

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:

- Sprotna evalvacija in posodabljanje študijskih programov zaradi hitro razvijajoče se tehnologije in dejavnosti na obeh študijskih področjih.

Priložnosti za izboljšanje:

- Posodobiti in izboljšati pridobivanje mnenj deležnikov s pomočjo anket in ostalih oblik, prilagojenih velikosti šole.

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

19. standard: Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskega programa, je razvidno iz samoevalvacijskih poročil.

a) Uresničevanje nalog, povezanih s samoevalvacijo študijskega programa, v zadnjih treh letih:

SEP od zadnje zunanje evalvacije šole kažejo na ustreznost izvajanja študijskega programa ter načinov in oblik pedagoškega dela. Šola omogoča razvijanje in posodabljanje študijskih programov in ohranjanje njihove aktualnosti. Na šoli skrbijo za posodabljanje učnih vsebin in povezovanje s praktičnimi izkušnjami in strokovno ter raziskovalno dejavnostjo. Pri tem sodelujejo notranji in zunanji predavatelji in ostali strokovni delavci s svojim znanjem in praktičnimi izkušnjami iz delovnih okolij. V razgovorih študenti navajajo, da so predavatelji odzivni, strokovni in na razpolago študentom in cenijo povezavo študija s praktično izvedbo, pogosto na terenu in v lokalnem ali širšem okolju, kjer puščajo trajne sledi (izdelke) in s tem promovirajo šolo. Predavatelji, ki prihajajo iz delovnega okolja, navajajo, da lahko med študente na hiter način prenesejo najnovejša spoznanja iz stroke, kar omogoča, da imajo študenti aktualno znanje in so posledično iskani na trgu dela in hitro zaposljivi..

b) Sodelovanje deležnikov pri sprejemanju ukrepov za izboljšave, spremljanju njihovega uresničevanja in nastajanju samoevalvacijskega poročila:

Vodstvo, referat in predavatelji so zaradi majhnosti šole v rednih medsebojnih stikih. Zato lahko na hiter in učinkovit način upoštevajo želje študentov, predavateljev ali ostalih deležnikov, če ostajajo pogoji za realizacijo. Predavatelji aktualizirajo vsebino izvedbenega študijskega programa na osnovi medsebojnih usklajevanj in povratnih informacij študentov.
V razgovorih strokovnjakov s študenti le-ti navajajo zadovoljstvo z izvajanjem študijskega procesa, s strokovnostjo in odzivnostjo predavateljev, z upoštevanjem želja študentov pri izbirnih predmetih. V razgovorih z vodji strokovnih aktivov, le-ti navajajo, da preverjajo in usklajujejo vsebine posameznih študijskih smeri.
Skupina strokovnjakov predlaga, da vodstvo šole poleg anketiranja deležnikov sprotno sistematično beleži ideje in pripombe študentov, zaposlenih in ostalih deležnikov. Nadalje skupina predlaga, da ravnateljica izvaja redne letne razgovore s predavatelji, strokovnimi delavci šole in ostalimi deležniki, s katerimi sodeluje pri študijskem procesu.

c) Sklenjenost kroga kakovosti:

Šola ima svoj Poslovnik Višje strokovne šole (2. izdaja, 2013), ki ga je sprejela Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti Višje strokovne šole ŠC Sežana dne 20. 2. 2013. V njem so sistematično navedene naloge na posameznih področjih delovanja šole.
Skupina strokovnjakov je pregledala dokumente Strokovnega centra Srečka Kosovela Sežana in organizacijske enote Višja strokovna šola in ugotavlja, da omogočajo sklenitev kroga kakovosti, vendar se realizaciji posameznih aktivnosti izboljšav težje sledi, ker niso prikazani nosilci in roki za izvedbo v posameznih LDN-jih, SEP in Letnih poročilih o delu Višje strokovne šole.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:
- Sklenjen krog kakovosti omogoča strokovno rast šole.
- Majhnost šole omogoča fleksibilno in hitro spremljanje in izvajanje ukrepov za izboljšave.

Priložnosti za izboljšanje:
- Posodobiti in aktualizirati Poslovnik Višje strokovne šole.
- Uvesti prilagojene načine pridobivanja mnenj študentov in ostalih deležnikov s strani ravnateljice (sprotni in letni razgovori).
- Bolj intenzivno vključevati študente, predavatelje in ostale deležnike v anketiranje in samoevalvacijo študijskih programov in študija**.**

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

20. standard: Šola spremlja izvajanje študija, pregleduje izvedbeni študijski program in ga izboljšuje ob upoštevanju razvoja stroke. Evalvira doseganje postavljenih ciljev, kompetenc oziroma učnih izidov ter potrebe po diplomantih. Spremembe in posodobitve izvedbenega študijskega programa upoštevajo temeljne cilje programa ter ohranjajo povezanost njegovih vsebin oziroma predmetov.

Ali je ob razvijanju in spreminjanju izvedbenega študijskega programa program še vedno vsebinsko in po sestavi dovršen, ali se ohranja povezanost učnih načrtov in predmetnika s cilji in kompetencami študijskega programa:
Šola spremlja izvajanje študija, pregleduje izvedbeni študijski program in ga izboljšuje ob upoštevanju razvoja stroke. Predavatelji, ki se stalno izobražujejo na formalni in neformalni ravni, stalno uvajajo posodobitve v svoje izvedbene kurikule, kar vpliva na kompetence, ki jih pridobijo študenti v času študija. Ravno tako se stalno posodabljaja tehnologija in postopki, s katero se študenti srečajo na praktičnem izobraževanju. Zato je za šolo izrednega pomena, da sproti ocenjuje doseganje postavljenih ciljev in kompetentnost diplomantov. Šola to preverja preko predavateljev, delodajalcev in diplomantov šole. Pomembno je, da je v stalnem stiku z diplomanti in študenti Alumni kluba, preko katerih dobi najbolj zanesljive podatke in primerjave med preteklim in sedanjim šolanjem in o konkurenčnosti in sposobnosti diplomantov za samostojno in suvereno delovanje v stroki. Zaenkrat so vse povratne informacije pozitivne, kar pomeni, da spremembe in posodobitve

izvedbenega študijskega programa upoštevajo temeljne cilje programa ter ohranjajo povezanost njegovih vsebin oziroma predmetov. V bodoče bodo te kriterije vključili tudi v formalno preverjanje v SEP poročilu šole.
Šola ohranja stik s svojimi diplomati, tako da jih občasno obvešča o obštudijskih dejavnostih na šoli, ki bi jih utegnile zanimati. Leta 2016 je bilo ustanovljeno društvo Alumni klub Višje strokovne šole Sežana, ki združuje diplomante, študente in zaposlene na šoli. S klubom je šola izpeljala vrsto skupnih projektov (soorganizacija dogodkov, skupne organizacije razstav članov Alumni kluba, organizacije skupnih promocijskih dogodkov na različnih strokovnih sejmih (MINFOS, Mineral Fest, Festival Kamna, ipd.) in drugih javnih dogodkih (Občinski praznik, Praznik terana in pršuta, ipd.), s čimer preverja aktualnost vsebin programov in študija.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:
- Kompetentni predavatelji, ki povezujejo teorijo in praktično izvedbo predmetov v lokalnem in širšem okolju.
- Prenos znanja iz praktičnega izobraževanja v študijski proces.
- Povezava šole z diplomanti šole in Alumni klubom ter medsebojna povratna informacija o njihovi karierni poti in o delovanju šole.

Priložnosti za izboljšanje: /

Ne izpolnjuje standarda kakovosti

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /
Večjih pomanjkljivosti oz. nezakonitosti ni bilo zaznati.

21. standard: Način, oblika in obseg izvajanja študijskega programa ustrezajo njegovi vsebini in sestavi, tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri (kadrovski in materialni).

a) Načini in oblike poučevanja, njihov razvoj oziroma prilagojenost (vključno z viri) različnim skupinam študentov ter različnim študijskih potrebam in načinom študija (na študenta osredinjen študij in poučevanje):

Šola uporablja sodobne metode poučevanja, ki temeljijo na timskem delu, uporabi primerov iz prakse, projektnem delu tudi z zunanjimi deležniki, sodelovanju z zunanjimi strokovnjaki, uvajanju spletnih učilnic in e-izobraževanja ter aktivnem sodelovanju študentov na predavanjih, vajah in projektih šole. Glede na majhno število študentov in visoko strokovnost predavateljev je poučevanje individualizirano. Na temelju pogovorov s predavatelji, mentorji, izvajalci praktičnega izobraževanja in študenti, je skupina strokovnjakov ugotovila, da način poučevanja omogoča nemoteno in kakovostno izvedbo vsebin obeh študijskih programov, ob tem pa se poudarjajo prednosti in pomanjkljivosti pri posameznih študentih ter se jim omogoča razvoj v smer, ki jih zanima ali bolj intenzivno delo za preseganje pomanjkljivosti in doseganje predvidenih ciljev in kompetenc. Pri tem je pomembna majhnost skupin, a še bolj pomembna je zavzetost predavateljev in mentorjev ter sposobnost prepoznavanja posebnosti vsakega študenta. V razgovorih so predavatelji in mentorji izrazili zadovoljstvo s takšnim načinom dela, študenti pa ga pohvalili. Tudi diplomanti so poudarili ta vidik in je možno ugotoviti, da je posledica občutek varnosti in razvoj odnosa pripadnosti pri študentih, kar se odraža tudi kot aktivno

sodelovanje v Alumni klubu in vključenost v različne dejavnosti povezane s šolo tudi po zaključku študija.
Študentom so na voljo vsa gradiva in viri, ki jih potrebujejo za študij, kar so potrdili na razgovoru. Gradiva so dostopna v šoli, v knjižnici in v e-učilnicah. Pri teh načinih so tudi izjeme, saj so študenti omenili, da nekateri predavatelji ne uporabljajo e-učilnic in gradiva podajajo na drugačen način. Za študente je to moteče in je priporočljivo, da se v prihodnje vzpostavi poenotena uporaba e-učilnic s strani vseh predavateljev. Knjižnica se je pred kratkim preselila v prostore šole in je dostopna ob predhodni najavi, kar bi bilo smiselno razviti in povečati dostopnost. Knjižničarka pa v obsegu svoje zaposlitve organizira srečanja in izobraževanja študentov za pisanje nalog.
Težnja šole, da se čim večji del izobraževanja izvede preko konkretnih projektov za znanega naročnika, gre v korak s težnjami in ambicijami predavateljev, saj lahko tako izpolnjujejo svoje poslanstvo in ambicije in krepijo tudi lastne kompetence v stroki. Ker sta obe stroki (tako fotografska kot oblikovanje kamna) v Sloveniji izrazito intelektualno in izobrazbeno podhranjeni prevzemajo predavatelji šole tudi številne razvojne vloge pri teh strokah. To jih tudi osebno bogati in vzpostavlja kot osebnosti.
Dodatno je potrebno poudariti dostopnost opreme in prostorov. Študenti in predavatelji so zadovoljni z obstoječo opremo in prostori, pri tem sta obe skupini poudarili možnost uporabe tudi izven študijskega procesa. Deležniki poudarjajo pomen takšnega sistema za dodaten razvoj kompetenc in možnost strokovnega razvoja v željeno smer. Za študente je predvsem pomembna možnost uporabe opreme, ki jo sami nimajo, kar omogoča nemoteno sodelovanje v študijskem procesu. Enako velja za možnost uporabe delavnic. To velja za redne in izredne študente. V pogovorih s predavatelji in študenti je skupina strokovnjakov ugotovila, da med rednimi in izrednimi študenti ni razlik v pogojih za delo in študij in so vsem zagotovljene enake možnosti. Šola pri vseh spodbuja sodelovanje in zmagovanje na SloveniaSkills in EuroSkills, kar organizira tudi s podporo zunanjih deležnikov in mentorjev.

b) Število izvedenih kontaktnih ur, določenih s študijskim programom, ali drugih oblik dela s študenti:

Število kontaktnih ur je opredeljeno v predmetniku objavljenem v šolski publikaciji in dostopnem na spletnih straneh šole. Pri izrednem študiju se oblikujejo samostojne skupine, če je vpisanih vsaj 30 študentov. Ker gre trenutno pri obeh programih za nekaj posameznikov, ti študenti opravljajo študijske obveznosti skupaj z rednimi študenti z ustreznimi prilagoditvami v skladu z navodili za prilagajanje izrednega izobraževanja v višjem strokovnem izobraževanju. Izredni študij je opredeljen v pravilniku Višje strokovne šole o izvajanju izrednega študija, ki je objavljen na spletnih straneh šole. Ambicioznim študentom, ki želijo tekmovati na tekmovanjih in razpisih ter želijo oblikovati in izvesti samostojne ali skupinske razstave, se omogoči delo tudi izven kontaktnih ur določenih s študijskim programom. Na temelju pogovorov s predavatelji in študenti, je skupina strokovnjakov ugotovila, da je izvedba ustrezna za pridobivanje predvidenih kompetenc in vključuje zadostno število kontaktnih ur za redne in izredne študente. Poleg tega je v študijski proces zaradi specifik obeh programov vključeno tudi skupinsko in projektno delo in sodelovanje z zunanjimi deležniki, kar dodatno pripomore k razvoju kompetenc.

c) Študijska gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov:

Predavateljem obeh študijskih programov so omogočene aktivne e-učilnice, v katerih predavatelji objavljajo študijska gradiva, primere dobrih praks, sprejemajo in oddajajo seminarske vaje ter lahko s študenti opravijo tudi konzultacije in priprave na izpit. Žal se vsi predavatelji ne poslužujejo teh orodij in je to v prihodnje potrebno izboljšati in poenotiti, na kar so opozorili tudi študenti. Študijska gradiva so dostopna v slovenskem jeziku, manjkajoča gradiva pa dopolnjujejo s tujo literaturo. Predavatelji imajo preko spletišča možnost dostopati tudi do spletnih učilnic za učenje strokovnih postopkov v okolju Adobe.

Pri tem so opozorili na posodabljanje programske opreme, kar bi bilo potrebno spremljati in predvideti realizacijo ter jo pravočasno finančno opredeliti in zagotoviti sredstva.

č) Sodelovanje študentov pri projektnem delu:

Šola je pri obeh programih naravnana k projektnemu delu. Od študentov se pričakuje, da bodo aktivno sodelovali pri številnih projektih, ki jih šola izvaja vsako leto v sodelovanju z zunanjimi partnerji. Študenti sodelujejo pri izvedbi oblikovalskih nalog v obliki internih in javnih natečajev, pri izvajanju prenov kulturne dediščine, pri oblikovanju javnih skulptur, pri izvedbi strokovnih festivalov, pri organizaciji in postavitvi letnih, preglednih, skupinskih in samostojnih razstav, pri snemanju filmov in na njihovih projekcijah. Posebno poglavje je tekmovanje SloveniaSkills, katerega soorganizator je šola in na katerem sodelujejo vsi razpoložljivi študenti oblikovanja kamna. Študenti in predavatelji konstantno dosegajo visoke rezultate, iz pogovorov je razvidno, da so na to ponosni in visoko motivirani.

d) Praktično izobraževanje študentov:

Praktično izobraževanje študentov je dobro organizirano in poteka nemoteno. Predvideno je 400 ur praktičnega izobraževanja na letnik, skupaj 800 ur v času celotnega študija. Skupina strokovnjakov je iz pogovorov s predavatelji, mentorji in študneti ugotovila, da vsi izkazujejo zadovoljstvo z načinom izvedbe in obsegom praktičnega dela izobraževanja. Organizatorka praktičnega izobraževanja za prve letnike pripravi uvodno predstavitev, ki vključuje predvidene cilje in kompetence, delovno gradivo in dostop do gradiv, seznam delodajalcev, postopek, kako se sklene pogodbo z novim delodajalcem. Vsak študent mora podpisati tripartitno pogodbo o praktičnem izobraževanju. Med opravljanjem praktičnega izobraževanja lahko organizatorka ali drugi strokovni delavec šole delodajalca enkrat ali več tudi obišče in preveri potek, delovne pogoje in doseganje zastavljenih ciljev. Skupina strokovnjakov je iz pogovorov s študenti in izvajalci praktičnega izobraževanja ugotovila, da so ti obiski redki in bi si, predvsem študenti, želeli več takšnih obiskov. Priporočljivo je te obiske v prihodnje intenzivirati.

Pred začetkom praktičnega izobraževanja študent pridobi vzorec poročila s katerim natančno poroča šoli o delu, delodajalcu, delovnih pogojih, delovnih postopkih in procesih, o doseganju zastavljenih ciljev, pridobljenih kompetencah itd. Poročilo se zaključi s krajšim poročilom delodajalca o posameznem študentu na praksi in ga oceni po predhodno podanih kriterijih. Praktično izobraževanje in oddano poročilo študent zagovarja na treh razpisanih izpitnih rokih. Na njih organizatorka praktičnega izobraževanja upošteva kakovost poročila in zagovora ter predhodno podano oceno delodajalca. V prihodnje bi bilo smiselno na predstavitve povabiti tudi zunanje izvajalce, ponudnike in mentorje praktičnega izobraževanja. Zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja se ugotavlja z anketiranjem in preko osebnih pogovorov organizatorke praktičnega izobraževanja s študenti in mentorji. O poteku in kakovosti praktičnega izobraževanja se seznanijo tudi predavatelji strokovnih predmetov, ki podajo mnenje k poročilu o praktičnem izobraževanju in predlagajo morebitne izboljšave za določenega delodajalca.

Na temelju pregledane dokumentacije in opravljenih pogovorov z vsemi udeleženci praktičnega izobraževanja, skupina strokovnjakov ugotavlja, da: je praktično izobraževanje na primerni ravni zahtevnosti in študentu ponuja, kar je določeno s študijskim programom; so izbrana podjetja ustrezna za izvajanje tega izobraževanja (od usposobljenosti mentorjev v njem do razmer za prakso); sta mentoriranje in samostojno delo študentov primerno razmejena; in so opravljeno delo in izdelki študentov dobri.

e) Ustreznost urnikov, števila govorilnih ur ali dostopnosti predavateljev in strokovnih delavcev študentom:

Urniki po posameznih kvartalih in študijski koledar v tabelarični in grafični obliki so javno dostopni na spletnih straneh šole. Urniki v tiskani obliki so izobešeni v študentski sobi, v zbornici in v prostorih referata. Pri urnikih se upoštevajo želje in potrebe predavateljev, ki so zaposleni v podjetjih. Urnik je oblikovan tako, da se predavanja in vaje pričnejo zjutraj

in zaključijo zgodaj popoldne s pavzo za kosilo. Predavatelji so dostopni preko e-učilnic, preko e-pošte in v živo. Predavatelj je dolžan odgovoriti na e-pošto najkasneje v treh dneh od prejema, razen če je dalj časa službeno ali bolniško odsoten. Predavateljem po želji uredijo tudi preusmeritve na njihove osebne e-naslove, da lažje in hitreje dostopajo do pošte. Zaradi majhnega števila študentov so predavatelji zelo dostopni tudi med laboratorijskimi vajami. Za obsežnejše pogovore, korekture ali diplomska dela se študenti najavijo preko e-maila. Referat za študijske in študentske zadeve ima uradne ure objavljene v šolski publikaciji, na spletnih straneh šole in vratih referata. Študenti, ki pripravljajo diplomsko delo in potrebujejo tehnični pregled, oddajo tiskano verzijo v referatu, ki jo dostavi knjižničarki na dislocirani enoti.
Vsi deležniki pogovorov s skupino strokovnjakov so potrdili ustreznost urnikov ter dostopnost predavateljev in strokvonih delavcev študentom.

f) Ustreznost in usposobljenost kadrov v skladu s 7. členom Meril:

Skupina strokovnjakov ugotavlja, da so na šoli za izvajanje obeh programov v skladu s 7. členom Meril zagotovljeni predavatelji in drugi strokovni delavci za kakovostno opravljanje pedagoškega, strokovnega, razvojnega in umetniškega dela.
Predavateljem je omogočen pedagoški in strokovni razvoj, ki ga uresničujejo predvsem z udeležbo na mednarodnih izmenjavah, z organizacijo in udeležbo v različnih dejavnostih kot so na primer tekmovanja, razstave, projektno delo. Te možnosti se odražajo v merljivih dosežkih predavateljev, ki se razvijajo na svojih specifičnih področjih delovanja, v ta razvoj pa vključujejo tudi študente. Rezultati so vidni in merljivi, predvsem v realiziranih rezultatih projektov in visokih in konstantnih uvrstitev na tekmovanjih. Predavatelji in strokovni kadri so večinoma zaposleni v manjših deležih od 100%, kar je v trenutni finančni situaciji povsem sprejemljivo in zagotavlja uspešno izvajanje študijskih programov. Predavatelji in vodstvo Višje šole Sežana so izrazili zadovoljstvo s sedanjim stanjem. Tudi študenti izražajo zadovoljstvo s predavatelji.

f) Materialne razmere, povezane z izvajanjem študijskega programa, v skladu z 9. členom Meril:

Iz priloženih odločb je razvidno, da so materialne razmere, povezane z izvajanjem študijskih programov oblikovanje materialov in fotografija, ustrezne. Ustreznost so potrdili tudi člani skupine strokovnjakov ob obisku šole in pogovorih z vsemi deležniki.

<u>Izpolnjuje standard kakovosti</u>

Prednosti:

- Način, oblika in obseg izvajanja študijskega programa ustrezajo njegovi vsebini in sestavi, tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri (kadrovski in materialni).
- Dostopnost opreme, prostorov in predavateljev.
- Usmerjanje študentov, ki kažejo specifične interese.
- Podpora in razvoj študentov, ki kažejo določene pomanjkljivosti**.**

Priložnosti za izboljšanje:

- Uporaba e-učilnic pri vseh predmetih za poenotenje načina podajanja gradiv.

<u>Ne izpolnjuje standarda kakovosti</u>

Delno izpolnjuje standard kakovosti: /

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /

22. standard: Zagotovljeno je varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu.

a) Ali je vsem študentom ob rednem izpolnjevanju obveznosti, določenih s študijskim programom, omogočeno nemoteno napredovanje in dokončanje študija?

Določila o izpolnjevanju obveznosti, določenih s študijskim programom, napredovanju, ponavljanju in dokončanje študija so študentom dostopna preko šolske publikacije in na spletnih straneh šole. Na spletnih straneh so tudi Navodila za študente in na vpogled ključna zakonodaja in vsi interni akti Višje strokovne šole. V publikaciji so objavljeni tudi povzetki študijskih kurikulov po posameznih predmetih ter specifike posameznih študijskih programov. Kurikuli in študijska gradiva so študentom dostopni tudi preko e-učilnic. Razporeditev študentov in zpitna obdobja so določena z Letnim delovnim načrtom in Študijskim koledarjem, ki ga obravnava in sprejme predavateljski zbor. Letni delovni načrta šole potrdita Strateški svet Višje strokovne šole in Svet zavoda ŠC Sežana. V vsakem študijskem letu zagotavljajo študentom tri redne izpitne roke. V kolikor pride do upravičenih razlogov, lahko študent na začetku septembra ravnatelju naslovi prošnjo za opravljanje izpita v izrednem roku. Študentom je omogočen vpogled v ocenjen pisni izpit v po vsakem izpitnem roku v roku 8 dni po objavi rezultatov. Večkrat opravijo tudi interna neformalna posvetovanja o zaključevanju ocen, s čimer prispevajo k preglednosti, enakosti in pravičnosti pri ocenjevanja. Pravila izpitnega reda, ocenjevanja znanja, priznavanja kreditnih točk in napredovanja po programih na Višji strokovni šoli ŠC Sežana so usklajena z Pravilnikom o ocenjevanju znanja v višjih šolah in so objavljena na spletnih straneh. O izdelavi diplomske naloge in diplomskem izpitu se študenti podrobno seznanijo preko spletnih strani šole. Ustreznost tako zastavljenega sistema so potrdili vsi deležniki študijskega procesa.

b) Ali je vsem predavateljem in drugim strokovnim delavcem zagotovljeno spoštovanje njihove avtonomije pri poučevanju in strokovnem delu ter pomoč in svetovanje pri razvijanju karierne poti?

Ob ponovnem imenovanju v naziv predavatelja višje šole se dokazujejo ključni dosežki na področju pedagoškega in strokovnega dela s poudarkom na kvaliteti pedagoških pristopov. Razvoj karierne poti poteka skozi razpisana izobraževanja ter formalne in neformalne razgovore z ravnateljem, šolskimi organi in drugimi zaposlenimi. Predavatelji pridobivajo strokovne kompetence z udeležbo na seminarjih, simpozijih in drugih strokovnih srečanjih. Ker večina predavateljev svojo stroko aplicira v podjetjih ali organizacijah, kjer so zaposleni, dodatno razvijajo strokovne veščine in karierno rast tudi preko svojih matičnih delovnih okolij. Zadovoljstvo, pripombe, predloge in ocene izražajo prek anket za zaposlene.
Skupina strokovnjakov je delovanje tako zastavljenega sistema, na temelju opravljenih pogovorov s predavatelji, potrdila pozitivno.

c) Obveščenost deležnikov v skladu s 7. standardom 6. člena Meril:

Šola redno obvešča vse deležnike o študijskih programih in svojem delovanju prek spletne strani, organov šole in zavoda, e-zbornice ter e-pošte, prav tako pa tudi prek oglasnih desk šole, elektronskih in tiskanih medijev ter z različnimi brošurami, zgibankami in zborniki.

Izpolnjuje standard kakovosti

Prednosti:

- Zagotovljeno je varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu.

Priložnosti za izboljšanje: /

<u>Ne izpolnjuje standarda kakovosti</u>

Delno izpolnjuje standard kakovosti:/

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:/
Večjih nepravilnosti ni bilo zaznati.

Preglednica ključnih ugotovitev po standardih kakovosti

Izpolnjuje standarde kakovosti
- Predano, visoko motivirano in usposobljeno vodstvo in predavatelji. - Oseben, na študenta osredotočen proces izobraževanja. - Povezava predavanj, vaj, terenskega dela in ekskurzij s praktičnim izobraževanjem (nestandardna izvedba študijskih aktivnosti in dodatna ponudba šole). - Vpetost in povezanost šole z Inkubatorjem d.o.o. Sežana na študijskem in raziskovalnem področju. - Sodelovanje šole pri projektih na področju fotografije in obdelave materiala – kamna v lokalnem in širšem okolju, ki so trajne narave. - Obmejno sodelovanje šole s projekti in razstavami na področju fotografije in obdelave kamna. - Sodelovanje šole z institucijami v Sloveniji na področju oblikovanja kamna, fotografije in videa. - Rezultati dela študentov skupaj s predavatelji v programih Fotografija in Oblikovanje materialov – kamen v lokalnem in širšem okolju. - Koordinatorji študenti kot posredniki med študenti in šolo. - Majhnost omogoča preglednost in hitro odzivnost šole ob eventualnem kršenju pravic študentov.
Delno izpolnjuje standarde kakovosti
/
Ne izpolnjuje standardov kakovosti
/

Odličnost
- **Odlična Letna publikacija Višje strokovne šole**, v kateri je na strokoven in umetniški in zanimiv način prikazano celotno delovanje višje strokovne šole; kot pozitivna posebnost so na kratko predstavljeni vsi predmeti v obeh programih na šoli – Fotografija in Oblikovanje materialov – kamen., podane so vse potrebne informacije o študiju in šoli. - **Aktivnosti študentov, predavateljev in vodstva šole pri ustvarjanju promocijskih video vsebin šole.** - **Čezmejno sodelovanje šole s projekti, razstavami, ekskurzijami.** - **Izdelava in postavitev izdelkov študentov pod mentorstvom predavateljev v lokalno in širše okolje.** - **Medsebojna povezava šole in Inkubatorja d.o.o. Sežana.**