

POROČILO O DELU IN POSLOVANJU NACIONALNE AGENCIJE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA KAKOVOST V VISOKEM ŠOLSTVU V LETU 2024



Foto: DDBA Fakulteta



n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

**POROČILO O DELU IN POSLOVANJU
NACIONALNE AGENCIJE REPUBLIKE
SLOVENIJE ZA KAKOVOST V VISOKEM
ŠOLSTVU V LETU 2024**

UVOD

Leto 2024 je bilo za agencijo leto intenzivnega dela, strateških izboljšav in pomembnih prispevkov k razvoju kakovosti v visokem in višjem šolstvu. Aktivno smo sodelovali pri prenovi Zakona o visokem šolstvu (ZViS). Delo v skupini za prenovu ZViS je bilo intenzivno in je potekalo skozi vse leto. Pri tem smo podajali predloge za izboljšanje določb o presojanju kakovosti, akreditacijskih in evalvacijskih postopkih, vključno z ureditvijo možnosti, da agencija sodeluje v tujih akreditacijskih postopkih.

Ključna usmeritev razvoja in aktivnosti agencije so postopki akreditacij in evalvacij visokošolskih zavodov, študijskih programov ter višjih strokovnih šol. Prizadevali smo si za izboljšanje presoj po standardih kakovosti ter za izpopolnitev postopkov akreditacij in evalvacij. Poseben poudarek smo namenili strokovnim zunanjim presojam na še višji ravni, ki poglobljeno upoštevajo posebnosti visokega šolstva, povezane z različnimi stopnjami in vrstami študija, disciplinami, v katere se umeščajo študijski programi, ter statusnimi in organizacijskimi razlikami med visokošolskimi zavodi. V ta namen smo organizirali različna tematska srečanja in usposabljanja za strokovnjake ter zaposlene, namenjena izmenjavi praks in oblikovanju smernic za pravilno presojo standardov kakovosti.

Agencija je v letu 2024 prenovila svoje postopkovnike, ki opredeljujejo ključne korake v vseh postopkih, pri čemer je bil poseben poudarek namenjen izboljšanju sodelovanja in komunikacije z visokošolskimi zavodi. V vseh postopkih predstavlja prvi korak oziroma stik z visokošolskim zavodom ali višjo strokovno šolo uvodni sestanek, na katerem predstavniki agencije vlagatelju predstavijo ključne značilnosti postopka in razrešijo morebitna odprta vprašanja.

Vsakoletni mednarodni posveti agencije, tokrat posvečen tematiki kariernih poti diplomantov, so namenjeni izmenjavi izkušenj in prenosljivih praks na aktualnih visokošolskih področjih ter razpravi o izzivih, ki se pri tem pojavljajo. Nadaljevali smo tudi z mednarodnim sodelovanjem, tako v okviru mednarodnih delovnih skupin kot na mednarodnih srečanjih in konferencah.

Agencija je nadaljevala s tretjo sistemsko analizo akreditacijskih in evalvacijskih praks za obdobje 2018 - 2022. Nadaljevala se je tudi vsebinska analiza poročil skupin strokovnjakov, pripravljenih na podlagi vzorčnih evalvacij, tokrat na področju pedagoških študijskih programov in poročil o napredku teh programov. Obe analizi sta bili predstavljeni na spomladanskem posvetu, ki so se ga udeležili predstavniki visokošolskih zavodov in strokovnjaki agencije.

Jeseni je agencija pripravila tematsko analizo kakovosti doktorskih študijskih programov, osredotočeno na analizo njihove kakovosti. Poleg tega je bila izvedena analiza trajanja akreditacijskih in evalvacijskih postopkov. Ena osrednjih nalog v iztekajočem se letu je bila priprava smernic za spremembe študijskih programov.

Nadaljevali smo tudi z nadgradnjo informatike, preko notranjega in zunanjega informacijskega sistema iNakvis in eNakvis ter povezovanja z informacijskimi sistemi ministrstva in največjih univerz.

Leto smo zaključili z organizacijo Dneva Nakvis, ki je namenjen pregledu preteklih dosežkov in načrtov za prihodnost. Ob tem dogodku smo podelili potrdila za podaljšanje akreditacij in zunanjih evalvacij visokošolskih zavodov. Prihodnost prinaša nove izzive, ki jih bomo z zagnanostjo in strokovnostjo zagotovo uspešno naslovili.

dr. Franci Demšar, direktor

VSEBINA

I. PREDSTAVITEV AGENCIJE	4
II. PREGLED DELA AGENCIJE V LETU 2024	8
III. PREGLED DELA ORGANOV ODLOČANJA AGENCIJE NA PRVI IN DRUGI STOPNJI	17
IV. AKREDITACIJE IN EVALVACIJE V VISOKEM IN VIŠJEM ŠOLSTVU	20
V. PREDNOSTNE (POMEMBNE) NALOGE AGENCIJE V LETU 2024	28
VI. PREGLED DELA PO SEKTORJIH V LETU 2024	29
VII. VIRI	39
VIII. KADRI	41
IX. ZAKLJUČEK	42

I. PREDSTAVITEV AGENCIJE

Nacionalno agencijo Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (v nadaljevanju: agencija/NAKVIS/Nakvis) je leta 2010 ustanovila Vlada Republike Slovenije kot osebo javnega prava za zagotavljanje kakovosti v visokem šolstvu ter za razvojno in svetovalno delo. Agencija je neposredni nevladni proračunski uporabnik. Po javnem pooblastilu izdaja splošne akte za izvrševanje javnih pooblastil ter posamične upravne akte. Pri svojem delovanju je samostojna in neodvisna, zavezana načelom strokovnosti, nepristranskosti, zakonitosti in politične nevtralnosti. Agencija je polnopravna članica Evropskega združenja agencij za kakovost v visokem šolstvu (ENQA), Evropskega registra agencij za kakovost v visokem šolstvu (EQAR), Evropskega konzorcija za akreditacijo (ECA), Srednje- in vzhodnoevropskega združenja agencij za kakovost v visokem šolstvu (CEENQA) ter Mednarodnega združenja agencij za zagotavljanje kakovosti (INQAAHE). S članstvom v mednarodnih združenjih za zagotavljanje kakovosti v visokem šolstvu dokazuje skladnost svojega delovanja z evropskimi standardi in smernicami.

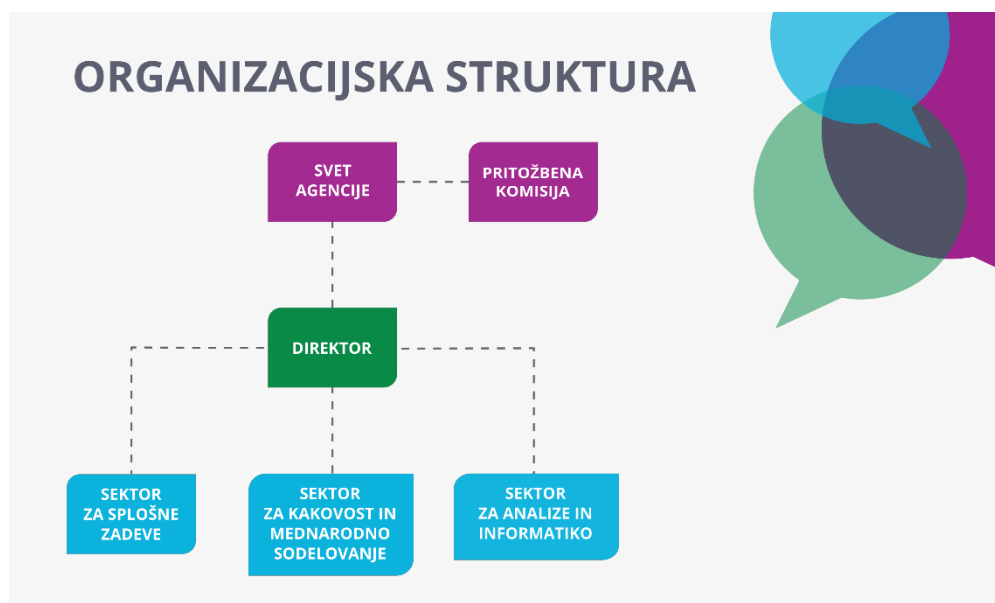
Poslanstvo

Agencija skrbi za primerljivost ter mednarodno prepoznavnost slovenskega visokošolskega prostora in se zavzema za nenehno izboljševanje njegove kakovosti. Deluje vsebinsko in formalno odgovorno, strokovno in neodvisno ter svetovalno do vseh deležnikov v terciarnem izobraževanju v skladu z evropskimi in svetovnimi smerni razvoja.

Vizija

Agencija bo z aktivnim udeleževanjem pri izvedbi procesov na področju zagotavljanja in izboljševanja kakovosti v visokem šolstvu spreminjala nacionalni in mednarodni visokošolski prostor.

Organizacijska struktura Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu



SEKTORJI AGENCIJE opravljajo naloge na temeljnih področjih delovanja agencije, kar pomeni, da oblikujejo predloge meril in drugih predpisov, vodijo akreditacijske in

evalvacijske postopke, posodablja informacijski sistem agencije, izdelujejo analize in smernice v podporo sistemom in presoji kakovosti, spletajo mrežo mednarodnih povezav, skrbijo za preglednost dela in komunikacijo z deležniki, pripravljajo gradiva za odločanje sveta agencije in za pritožbeno komisijo. Ena od temeljnih dejavnosti je tudi stalno mednarodno sodelovanje s sorodnimi agencijami in zvezami agencij ter razvojno in svetovalno delo.

Od leta 2022 ima agencija tri sektorje – sektor za kakovost in mednarodno sodelovanje, sektor za analize in informatiko ter sektor za splošne zadeve. Vsak sektor ima svojega vodjo.

Naloge, ki jih opravljajo posamezni sektorji, se med seboj prepletajo oziroma so vsebinsko tesno povezane. Zato jih morajo velikokrat opravljati strokovni delavci iz različnih sektorjev. Temeljno dejavnost agencije, akreditacijske in evalvacijske postopke, vodijo tako delavci iz sektorja za kakovost in mednarodno sodelovanje kot tudi iz sektorja za analize in informatiko.

V letu 2024 sta se dve zaposleni na agenciji, in sicer vodja sektorja za kakovost in mednarodno sodelovanje ter vodja sektorja za analize in informacijsko tehnologijo, upokojili.

Preglednica 1: Pregled nalog, povezanih z zunanjim presojanjem kakovosti visokega in višjega šolstva, po sektorjih

Direktor: dr. Franci Demšar, nadomešča ga Klemen Šubic
Sektor za kakovost in mednarodno sodelovanje Vodja: Gregor Rebernik, nadomeščata ga Nataša Kramar in Anita Kajtazović Strokovni delavci: Martina Mravlja, Maruša Trobec, Julija Uršič in Špela Zakrajšek
Delovna področja: <ul style="list-style-type: none">– merila in drugi predpisi s področja kakovosti;– akreditacije in evalvacije;– spremembe študijskih programov;– sodelovanje z deležniki (zavodi/šolami, strokovnjaki);– komuniciranje in odnosi z javnostmi;– mednarodno delovanje;– organizacija in sodelovanje pri različnih domačih in mednarodnih dogodkih (konference, posveti, usposabljanja, delavnice);– vodenje in posodabljanje evidenc (o akreditacijah, evalvacijah, spremembah, VTI idr.);– projektno sodelovanje in delovanje (mikrokvalifikacije, evropske univerze ipd.);– medsektorsko sodelovanje (integriteta, promocija zdravja, samoevalvacija ipd.);– arhiviranje vlog in drugih dokumentov.
Sektor za analize in informatiko: Vodja: Maja Milas, nadomeščata jo Andrej Krček in Filip Draženović Strokovni delavci: dr. Matjaž Štuhec, Tatjana Horvat in Tilen Heco
Delovna področja: <ul style="list-style-type: none">– načrti in poročila (letni delovni načrt ter poročilo o delu in poslovanju agencije, strategija);– analize, dokumenti, publikacije;– samoevalvacija agencije;– priročniki, vodniki;

- organizacija in sodelovanje pri različnih dogodkih (konference, posveti, usposabljanja, delavnice);
- prevajanje;
- informacijski sistem eNakvis in povezovanje s podatkovnimi bazami (SICRIS, IZUM ipd.);
- notranji informacijski sistem iNakvis;
- medsektorsko sodelovanje (integriteta, promocija zdravja ipd.);
- vodenje in posodabljanje evidenc (o akreditacijah, evalvacijah, spremembah, VTI idr.).

Sektor za splošne zadeve:

Vodja: Barbara Zupančič Kočar, nadomeščata jo Mateja Bajuk Malešič in Snežana Mačar
Strokovni delavci: Slađana Tomić, Prudencija Perat in Zala Sečnik

Delovna področja:

- zakonodaja, priprava notranjih pravnih aktov agencije;
- pomoč pri izvajanju dejavnosti na področju zagotavljanja kakovosti;
- delo za pritožbeno komisijo;
- finančne zadeve (izvrševanje proračuna);
- kadrovske zadeve;
- dostop do informacij javnega značaja;
- poslovno-administrativne naloge (pogodbena razmerja, sprejem in oddaja pošte, evidentiranje dokumentov idr.);
- sodelovanje v postopkih zunanjih in notranjih nadzorov;
- medsektorsko sodelovanje (integriteta, promocija zdravja, samoevalvacija ipd.);
- vodenje in posodabljanje kadrovskih in drugih evidenc iz svoje pristojnosti.

SVET AGENCIJE je najvišji organ odločanja. Sestava 11 članov, ki jih v svet agencije imenujejo njeni ključni deležniki, zagotavlja politično neodvisno odločanje in udeležbo vseh pomembnih deležnikov:

- tri člane imenuje rektorska konferenca,
- enega člana imenuje reprezentativno združenje samostojnih visokošolskih zavodov,
- enega člana imenuje reprezentativno združenje višjih strokovnih šol,
- dva člana študenta imenuje reprezentativna organizacija študentov v sodelovanju s študentskimi sveti,
- enega člana imenujejo reprezentativna združenja delodajalcev po dogovoru,
- enega člana imenujejo reprezentativni sindikati na področju visokega šolstva po dogovoru,
- dva člana imenuje Vlada Republike Slovenije na podlagi javnega poziva (1 član je strokovnjak na področju visokega šolstva ali zagotavljanja kakovosti v njem, 1 član pa strokovnjak na področju visokega šolstva ali zagotavljanja kakovosti v njem, ki študira ali dela v tujini).

Svet agencije:

- določa in sprejema merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov, študijskih programov, višjih strokovnih šol ter druge predpise, povezane s tem; vsi so objavljeni na spletnih straneh agencije;
- odloča o:
 - prvi akreditaciji visokošolskih zavodov in podaljšanju njihove akreditacije, ki jo lahko podaljša največ za pet let;
 - akreditaciji študijskih programov, vključno z mednarodnimi skupnimi študijskimi programi, za nedoločen čas;
 - akreditaciji sprememb visokošolskih zavodov;

- izpolnjevanju pogojev za vpis visokošolskega transnacionalnega izobraževanja v javno evidenco;
- priglasitvah v tujini akreditiranih mednarodnih študijskih programov;
- sprejema mnenje o izpolnjevanju standardov kakovosti višjih strokovnih šol;
- daje priporočila visokošolskim zavodom in višjim strokovnim šolam za izboljšanje kakovosti vseh njihovih delavnosti, predvsem pa samoevalvacije ter posodabljanja in izvajanja študijskih programov.

Preglednica 2: Člani sveta v letu 2024

Člani	Institucija, ki je imenovala člana
dr. Boris Dular, predsednik sveta	reprezentativno združenje delodajalcev po dogovoru
dr. Marjan Mernik, namestnik predsednika sveta	Rektorska konferenca RS
dr. Goran Turk	Rektorska konferenca RS
dr. Klemen Širok	Rektorska konferenca RS
dr. Sebastjan Kristovič	reprezentativno združenje samostojnih visokošolskih zavodov
dr. Branko Škafar	reprezentativno združenje višjih strokovnih šol
David Bohar	reprezentativna organizacija študentov v sodelovanju s študentskimi sveti
Andrej Pirjevec, od 21. 3. 2024 Jure Ciglar	reprezentativna organizacija študentov v sodelovanju s študentskimi sveti
/	reprezentativni sindikati na področju visokega šolstva
dr. Julijana Kristl	Vlada Republike Slovenije
dr. Peter Verovšek	Vlada Republike Slovenije

PRITOŽBENA KOMISIJA je organ druge stopnje, ki odloča o pritožbah zoper odločitve sveta agencije v postopkih akreditacij visokošolskih zavodov in študijskih programov.

Pritožbeno komisijo imenuje svet agencije na podlagi javnega poziva. Pritožbeno komisijo sestavljajo trije člani, vsak član ima svojega namestnika. Člani izmed sebe imenujejo predsednika in namestnika predsednika. Namestnik nadomesti člana v postopkih odločanja v primeru njegove odsotnosti oziroma izločitve.

Preglednica 3: Člani pritožbene komisije v letu 2024

Člani	Namestniki
Uršula Habe Nagode, predsednica	mag. Robert Marolt
dr. Marko Novak, namestnik predsednice pritožbene komisije	Tina Tratnik
Andreja Rakuša	dr. Katarina Vatovec

II. PREGLED DELA AGENCIJE V LETU 2024

V letu 2024 je agencija uresničevala cilje, zastavljene v strategiji razvoja za obdobje 2021–2025. Osredotočila se je na ključna prednostna področja, ki vključujejo prizadevanja za sprejetje zakon o kakovosti v visokem in višjem šolstvu ter za izboljšanje presoje po standardih kakovosti in tudi samih postopkov za akreditacijo in evalvacijo. Poleg tega se je temeljito posvetila tudi vsebinsko poglobljenemu analitičnemu delu, vzpostavitvi ažurnih baz podatkov o izbranih dejavnostih, ciljem trajnostnega razvoja, aktivnemu mednarodnemu sodelovanju in obveščanju visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol o svoji dejavnosti.

Na odločanje v akreditacijskih in evalvacijskih postopkih – o podelitvi akreditacije ali zavrnitvi vloge zanjo, podaljšanju akreditacije ali morebitnem odvzemu – odločilno vpliva izpolnjevanje standardov kakovosti po področjih presoje kakovosti.

Preglednica 4: Področja presoje kakovosti po vrstah akreditacij oziroma zunanjih evalvacij

Prva akreditacija visokošolskega zavoda	Podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda in zunanja evalvacija višje strokovne šole
1. delovanje visokošolskega zavoda	1. delovanje visokošolskega zavoda ali višje strokovne šole
2. kadri	2. kadri
3. materialne razmere	3. študenti
	4. materialne razmere
	5. notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti, spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov
Akreditacija študijskega programa	Evalvacija ali vzorčna evalvacija študijskega programa
1. sestava in vsebina študijskega programa	1. notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti študijskega programa
2. zasnova izvedbe študijskega programa	2. spreminjanje in posodabljanje študijskega programa
	3. izvajanje študijskega programa

Agencija si nenehno prizadeva za zagotavljanje in izboljševanje strokovnega ter objektivnega presojanja kakovosti v akreditacijskih in evalvacijskih postopkih. Temu so namenjena tudi imenovanja neodvisnih skupin strokovnjakov – v vsako sta obvezno vključena najmanj en tuji strokovnjak in en študent –, ki poglobljeno presojujejo izpolnjevanje standardov kakovosti po vseh področjih presoje.

Strokovnjake in kandidate za strokovnjake agencija redno usposablja na specializiranih srečanjih in delavnicah in jih obvešča o spremembah predpisov agencije ter mednarodnih standardov za presojo kakovosti. Pri tem ves čas poudarja nujnost nepristranskega in poglobljenega vsebinskega presojanja kakovosti ter zagotavljanja informacij o značilnostih zunanjih presojev in zadovoljstvu s temi presojami. Strokovnjake poleg tega seznanja s protokolom obiska visokošolskih zavodov in šol ter pomembnostjo izpolnjevanja drugih ključnih pogojev za sodelovanje, kot so sposobnost dela v skupini in spoštljiv odnos do sogovornikov.

Ugotovitve, ki jih skupina strokovnjakov poda v akreditacijskih in evalvacijskih poročilih, so podlaga za odločitve o akreditacijah in zunanjih evalvacijah oziroma so pomembna priporočila za izboljšanje kakovosti.

Pomen sodelovanja

V Sloveniji je zunanje presojanje kakovosti visokega in višjega šolstva trdno povezano z dejavnim sodelovanjem študentov, učiteljev in raziskovalcev. Agencija in njen predhodnik Svet za visoko šolstvo sta bila med prvimi v evropskem in širšem prostoru, ki sta v delovanje začela aktivno vključevati študente na vseh ravneh. Študenti so obvezni člani sveta agencije in vseh skupin strokovnjakov, njihove organizacije pa sodelujejo pri oblikovanju zakonodaje, meril in drugih predpisov.

Tako kot učiteljem in raziskovalcem je tudi študentom prednostno namenjeno zunanje presojanje kakovosti. Glavna naloga agencije je, da prispeva k visokemu standardu izobraževanja v javnoveljavnih študijskih programih. Pridobitev akreditacije, ki je v pristojnosti agencije, zagotavlja javno veljavnost ali veljavnost pridobljenih diplom.

Pri opredeljevanju naloge v letnem delovnem načrtu agencije za leto 2024 so bili upoštevani:

- strateški cilji agencije od leta 2021 do leta 2025:
 - sprejem zakona o kakovosti v visokem šolstvu,
 - izboljšanje presoje po standardih kakovosti ter postopkov za akreditacije in evalvacije,
 - vsebinsko poglobljeno analitično delo na izbranih področjih,
 - vzpostavitev ažurnih baz podatkov o izbranih dejavnostih na visokošolskih zavodih,
 - sledenje ciljem trajnostnega razvoja,
 - poglobljeno mednarodno sodelovanje,
 - proaktivno komuniciranje;
- področja presoje po poslovníku kakovosti:
 - akreditacije in zunanje evalvacije,
 - notranji sistem kakovosti agencije,
 - zunanji sistem kakovosti agencije,
 - merila in drugi predpisi agencije,
 - informacijski sistem in obveščanje;
- vrednote agencije:
 - strokovnost,
 - transparentnost,
 - razvoj.

Agencija je v preteklem letu organizirala številna tematska in usklajevalna srečanja ter dogodke, ki so predstavljali pomembno stičišče za izmenjavo idej in izkušenj. Prav sodelovanja s širokim krogom sodelavcev in drugih deležnikov v slovenskem visokošolskem in višješolskem prostoru so prinesla pomembna spoznanja in načela, na katerih temelji delovanje agencije.

Agencija vzpostavlja vezi z različnimi deležniki, kar ji omogoča, da oblikuje in izboljšuje postopke akreditacij in evalvacij. Tak sodelovalni pristop je obenem podlaga za kakovostne odnose, ki so ključnega pomena za razvoj in napredek slovenskega visokošolskega in višješolskega sistema.

Pomemben vidik delovanja agencije je tudi samoevalvacija. Analiza lastnega napredka je vgrajena v vizijo njenega delovanja. Samoevalvacijo kot pomemben dejavnik za razvoj kakovosti pa spodbuja tudi v slovenskem višješolskem in visokošolskem prostoru, s čimer sledi evropskim standardom in smernicam.

Zakonodaja in drugi predpisi s področja kakovosti

Na zakonodajnem področju se je agencija v letu 2024 posvetila predvsem prenovi Zakona o visokem šolstvu (ZViS). Pri tem je dajala tudi predloge za izboljšanje določb o presojanju kakovosti ter o akreditacijskih in evalvacijskih postopkih in za ureditev možnosti, da agencija sodeluje v tujih akreditacijskih postopkih, hkrati pa je utemeljevala tudi potrebo po samostojnem zakonu o kakovosti, za katerega si je še naprej dejavno prizadevala. Delo v skupini za prenovu ZViS je bilo intenzivno in je potekalo vse leto, skupina se je praviloma sestajala vsakih štirinajst dni. Nastala so podrobna izhodišča za prenovljeni zakon; prva različica je bila pripravljena konec januarja 2024. Jeseni je agencija podala nekaj dopolnitev predloga zakona, predvsem z vnosom postopkovnih določb, ter popravke določenih nedodelanih rešitev zakona (opredelitev smeri in modula, študijski programi mednarodne zveze univerz idr.).

Dokumenti s področja poslovanja agencije

V začetku leta je bil sprejet akt o spremembah in dopolnitvah akta o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v agenciji, s katerim so bila oblikovana tri nova delovna mesta; eno od teh je služilo za novo zaposlitev v mesecu marcu. Posodobljen je bil načrt razvoja kadrov ter načrt aktivnosti v zvezi s promocijo zdravja pri delu. Zaradi zakonske ureditve pravice do odklopa je bil konec leta sprejet Akt o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o delovnem času. Posodobljeni so bili tudi nekateri ukrepi v elektronskem registru tveganj, ki ga vodi Komisija za preprečevanje korupcije (KPK), ter v juniju 2024 oddano letno poročilo na KPK.

Analize, dokumenti, publikacije

Agencija je v letu 2024 nadaljevala s tretjo sistemsko analizo akreditacijskih in evalvacijskih praks. Ta vključuje pregled akreditacijskih in evalvacijskih poročil skupin strokovnjakov ter samoevalvacijskih poročil visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol za obdobje od leta 2018 do leta 2022. V okviru analize je bilo potrebno pregledati več kot 200 poročil. Sistemsko analizo se izvaja za daljša obdobja (od treh do petih let) na podlagi vnaprej določene metodologije. Gre za obsežno analizo akreditacij in evalvacij v visokem in višjem šolstvu ter samoevalvacij visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol v tem obdobju. Izsledki analize služijo kot podpora agenciji, strokovnjakom ter zavodom in šolam pri izboljševanju kakovosti visokošolske in višješolske dejavnosti ter pri akreditacijskih, evalvacijskih in samoevalvacijskih postopkih.

Nadaljevala se je tudi vsebinska analiza poročil skupin strokovnjakov, pripravljenih na podlagi vzorčnih evalvacij, tokrat na področju pedagoških študijskih programov in poročil o napredku teh programov. Obe analizi sta bili predstavljeni na spomladanskem posvetu, ki so se ga udeležili predstavniki visokošolskih zavodov in strokovnjaki agencije.

Jeseni je agencija pripravila tematsko analizo o kakovosti vzorca doktorskih študijskih programov, ki se osredotoča na analizo kakovosti doktorskih študijskih programov.

V letu 2024 je bila pripravljena tudi analiza trajanja akreditacijskih in evalvacijskih postopkov. Cilj te analize je bil ugotoviti razloge za podaljševanje postopkov in predlagati rešitve za njihovo pohitritev. Zamude namreč negativno vplivajo na delo agencije, saj otežujejo organizacijo dela in pravočasno pripravo analiz.

Sistemske in tematske analize se poglobljeno osredotočajo na ustreznost presojanja strokovnjakov glede na predpisana področja presoje in standarde kakovosti za evalvacijo študijskih programov. Pri pripravi in interpretaciji vsebine končnih evalvacijskih poročil ter njihovem analiziranju se je agencija oprla na *Metodologijo in postopek za pripravo in diseminacijo sistemskih ter tematskih analiz* in na *Vodnik po zunanjih presojah*.

Ena od osrednjih nalog v iztekajočem se letu je bila priprava smernic za spremembe študijskih programov. Namen smernic je bil raziskati in oceniti spremembe študijskih programov visokošolskih zavodov v Sloveniji, pri čemer je bila posebna pozornost namenjena skladnosti teh sprememb z zakonodajo, zlasti z ZViS in Merili za akreditacijo in evalvacijo študijskih programov in visokošolskih zavodov (v nadaljevanju: Merila za akreditacijo), ki jih določa NAKVIS. Analiza je zajela postopke, ki jih visokošolski zavodi uporabljajo pri posodabljanju svojih študijskih programov, ter preučila vpliv sprememb na doseganje akreditiranih ciljev, kompetenc in kakovosti študijskih programov.

Februarja 2024 je agencija izdala letno publikacijo, ki poleg predstavitve njenega delovanja in letnega poročila vključuje ugotovitve poročila strokovnjakov ENQA pri zunanji evalvaciji NAKVIS ter aktualno razpravo o oblikovanju sistema kakovosti mikrodokazil, vključno z vlogo agencij pri njihovi presoji. NAKVIS je nadaljeval z analizo znanstvenega, raziskovalnega, strokovnega in umetniškega dela nosilcev predmetov v študijskih programih. V ta namen so nastale uporabne baze podatkov, ki se sproti pripravljajo za vsak akreditacijski ali evalvacijski postopek in so strokovnjakom v pomoč pri strokovni presoji.

Agencija si prizadeva, da so njeni ključni dokumenti in publikacije dostopni tudi mednarodni javnosti, obenem pa skrbi za prevode publikacij drugih akterjev iz evropskega visokošolskega prostora v slovenski jezik. Posebna pozornost je namenjena terminološki doslednosti izrazov s področja kakovosti v visokem šolstvu, kar prispeva k standardizaciji ključnih pojmov v obeh jezikih.

Mednarodno sodelovanje

Z delovanjem v evropskih in mednarodnih mrežah in združenjih za kakovost ter pri mednarodnih projektih in v bilateralnih partnerstvih si agencija prizadeva v slovenski visokošolski prostor prinašati sveža spoznanja in prakse. S tem skuša prispevati h krepitvi kulture kakovosti in zagotavljati primerljivost slovenskega visokošolskega prostora z evropskim.

Agencija je aktivna v evropskih združenjih ENQA, CEENQA in ECA, včlanjena pa je tudi v Mednarodno mrežo agencij za kakovost v visokem šolstvu (INQAAHE), kar ji omogoča vpogled v prakse in razvoj inovacij na področju visokega šolstva tudi zunaj evropskega visokošolskega prostora. Poleg tega z evropskim registrom agencij EQAR redno sodeluje pri izmenjavi in objavi ažurnih podatkov o akreditiranih visokošolskih zavodih in študijskih programih (informacijska baza DEQAR).

V letu 2024 je ob aktivnostih v združenjih ENQA, ECA, EQAR in CEENQA – slednje med drugim temelji na skupni organizaciji tematskih dogodkov in pripravi publikacij glede različnih tematskih vsebin – nadaljevala tudi s sodelovanjem v delovni skupini za spremljanje bolonjskega procesa na področju kakovosti (Bologna Follow-Up Group, BFUG).

Agencija je vključena v evropski projekt SMEQA, ki se osredotoča na izboljševanje sistemov za zagotavljanje kakovosti v Bosni in Hercegovini. V okviru tega projekta je agencija v sodelovanju z Univerzo v Ljubljani v letu 2024 med drugim organizirala študijski obisk v Ljubljani, kjer so predstavniki agencije sodelujočim v projektu predstavili sistem zunanjega zagotavljanja kakovosti v Sloveniji in vlogo agencije v slovenskem visokošolskem prostoru. Aktivnosti v projektu se bodo nadaljevale tudi v letu 2025.

Med mednarodnimi dogodki, ki so se jih udeležili zaposleni na agenciji, velja omeniti seminar ENQA, na katerem so predstavniki agencije poročali o napredku agencije po zadnji zunanji evalvaciji ENQA, forum EQAF, ki je potekal na Univerzi v Twenteju, ter različna izobraževanja, ki sta jih organizirala ENQA in EQAR. Ta so obravnavala aktualne teme, kot so umetna inteligenca, razvoj ESG standardov, mikrodokazila, sodelovanje s centri ENIC-

NARIC, izobraževanje za sekretarje, povezovanje z DEQAR bazo in razvoj vodstvenih kadrov. Poleg tega so predstavniki agencije sodelovali tudi v intervjujih, izvedenih v okviru zunanje evalvacije ENQA. Direktor agencije se je udeležil generalne skupščine mednarodne mreže CEENQA, kjer je ob tej priložnosti zaključil svoj drugi mandat kot predsednik zveze. Predstavniki agencije ostajajo dejavni v že omenjeni skupini BFUG in v fokusnih skupinah projekta IMINQA. V okviru regionalnega povezovanja pa je NAKVIS sodeloval pri akreditaciji skupnega študijskega programa med hrvaškim in slovenskim visokošolskim zavodom, pri čemer je postopek akreditacije vodila hrvaška agencija za kakovost v visokem šolstvu (AZVO).

V letu 2024 je agencija gostila več tujih delegacij. Zaposleni na agenciji so januarja obiskali norveško agencijo za kakovost v visokem šolstvu (NOKUT), maja pa češko agencijo NAB. Srečanja so bila namenjena izmenjavi izkušenj in dobrih praks. Junija so agencijo obiskali predstavniki konzorcija univerz s Kosova in iz Albanije, septembra predstavniki češkega urada za akreditacijo v visokem šolstvu (NAB), novembra delegacija črnogorske agencije za nadzor in zagotavljanje kakovosti (AKOKVO), decembra pa predstavniki azerbajdžanske agencije za kakovost v visokem šolstvu (TKTA).

Informacijski sistem agencije (eNakvis in iNakvis)

Agencija je nadaljevala z vlaganjem v razvoj notranjega informacijskega sistema iNakvis. V letu 2024 je bilo uspešno razvitih več modulov. K obstoječemu modulu za generiranje dokumentov v postopkih so bile dodane predloge avtorskih pogodb in zahtevkov za izplačilo za strokovnjake agencije.

Pomemben korak pri povezovanju informacijskih rešitev je bil dosežen z razvojem modula za povezovanje informacijskih sistemov eNakvis in iNakvis. S tem je omogočeno avtomatsko prenašanje podatkov o vlogah v postopkih akreditacij in evalvacij ter o evidenci že akreditiranih študijskih programov med različnimi informacijskimi sistemi. Povezovanje bo prispevalo pri uskladitvi obstoječih evidenc ter k večji učinkovitosti upravljanja evidenc in aktivnih postopkov. Nadgradnja je bila izvedena tudi na evidenci študijskih programov v iNakvisu – dopolnjena je bila z možnostjo vodenja podatkov na ravni smeri oziroma členitve programa. Posodobitev je bila izvedena v skladu z rešitvami drugih povezanih informacijskih sistemov (eVŠ in eNakvis).

Na področju, povezanem z javnim naročanjem, je bil v sistemu iNakvis razvit modul za vodenje naročil, ki bo v bodoče omogočal lažje vodenje. Modul agenciji omogoča lažje vodenje in sporočanje statističnih podatkov o evidenčnih naročilih ter objavo seznama določenih evidenčnih naročil v skladu z veljavno zakonodajo.

Zaposleni v agenciji, ki delujejo na področju informatike, so bili redno dejavni tudi pri mednarodnih aktivnostih. Ob obiskih tujih agencij so predstavljali delo agencije na področju informatike ter si z njimi izmenjevali izkušnje in dobre prakse.

V skladu z načrtom so potekali vzdrževanje sistema eNakvis in nadgradnje, ki so na podlagi povratnih informacij uporabnikov omogočile optimizacijo njegovega delovanja. Agencija je bila prav tako dejavna na področju izboljševanja povezav med informacijskimi sistemi univerz, eNakvis in eVŠ. Pri tem je bilo najprej potrebno opredeliti vsebinska vprašanja, med njimi vprašanje definicije smeri in drugih oblik členitve, ki je bilo tudi uspešno rešeno.

Komuniciranje

Agencija v zadnjih letih veliko veliko pozornosti in časa posveča aktivnemu, jasnemu, točnemu in pravočasnemu komuniciranju tako z notranjimi kot zunanji deležniki. V ta namen uporablja svojo spletno stran kot ključno komunikacijsko orodje za obveščanje

javnosti. Spremljajoča orodja so družbena omrežja (X in YouTube) in obveščanje po elektronski poti (e-novičnik). Na spletni strani in družbenih omrežjih ažurno objavlja in informira o vseh dogodkih, novicah in drugih pomembnih obvestilih.

Posebna pozornost je bila v preteklem letu namenjena nadgradnji spletne platforme eNakvis, ki predstavlja ključno orodje za oddajo sprememb študijskih programov. Delovanje spletne platforme na podlagi povratnih informacij uporabnikov tako tehnično kot vsebinsko nenehno nadgrajujemo in si prizadevamo, da bi bila uporabniška izkušnja karseda enostavna, obravnava vlog pa ažurna in transparentna. Na agenciji smo tudi letos nadaljevali z nadgrajevanjem internega informacijskega sistema iNakvis, ki zaposlenim omogoča pravočasno izmenjavo informacij, prilagajanje delovnim procesom in kakovostno izvedbo postopkov.

Agencija je v letu 2024 prenovila svoje postopkovnike, ki opredeljujejo ključne korake v vseh postopkih, pri čemer je bil poseben poudarek ravno na izboljšanju sodelovanja in komunikacije z visokošolskimi zavodi. V vseh postopkih tako prvi korak oziroma stik z visokošolskim zavodom oziroma višjo strokovno šolo predstavlja uvodni sestanek, kjer vlagatelju zaposleni agencije posredujejo ključne značilnosti postopka in razrešijo morebitna odprta vprašanja. V skladu z novimi postopkovniki je agencija še okrepila zbiranje povratnih informacij deležnikov s pomočjo sprotnega anketiranja v vseh naših postopkih, pri čemer je poudarek na odzivu strokovnjakov, visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol. Zbiranje povratnih informacij o zadovoljstvu pri izvedbi postopkov predstavlja pomemben korak k povečanju zadovoljstva deležnikov, krepitvi zaupanja in transparentnosti delovanja agencije.

Z vidika komuniciranja in kot odziv na priporočilo zunanje evalvacije ENQA v letu 2023 je pomembno tudi naše sodelovanje z deležniki pri analitičnem delu, saj vse ključne analize in tudi projekti (mikrodokazila, zaposljivost diplomantov, usmerjene presoje) nastajajo v tesnem sodelovanju z deležniki na področju visokega in višjega strokovnega izobraževanja. Agencija z vsemi pomembnimi deležniki – tako domačimi kot tujimi – tudi sicer organizira usklajevalne sestanke s ciljem poglobitve sodelovanja, z nekaterimi deležniki pa se srečuje tudi na rednih mesečnih sestankih. Agencija je tudi v letošnjem letu izvedla številne prednovoletne obiske oziroma srečanja s strokovnjaki agencije in institucijami, ki so bila namenjena predvsem neformalni izmenjavi mnenj in simboličnemu obdarovanju.

Agencija ostaja zavezana varovanju integritete, neodvisnosti in strokovnosti v vseh svojih postopkih. V ta namen se dosledno držimo določil in nadgrajujemo Protokol komuniciranja, ki jasno opredeljuje komunikacijske kanale, pristojnosti deležnikov v postopkih ter ravnanja v primeru nedovoljenih pritiskov.

Organizacija in sodelovanje pri dogodkih

Agencija je v 2024 pripravila niz dogodkov in srečanj, s poudarkom na krepitvi sodelovanja z različnimi visokošolskimi deležniki tako doma kot v tujini. Organizirala je več tematskih srečanj, gostila različne predstavnike drugih agencij in se udeležila številnih pomembnih domačih in mednarodnih dogodkov. Pri tem si je prizadevala za izgradnjo in utrjevanje povezav z raznolikimi deležniki, kar je tudi ključni element strategije za nadaljnje kakovostno delo in plodno sodelovanje.

Agencija je kot odgovor na spreminjajoče se potrebe višjih strokovnih šol v postopkih zunanjih evalvacij začela z implementacijo t. i. usmerjenih presoj, ki zahtevajo usklajevanje in dosego konsenza vseh ključnih deležnikov. V ta namen je organizirala več usklajevalnih sestankov in predstavitev novega koncepta presoj, s katerimi bo nadaljevala tudi v prihodnjem letu.

Agencija je tudi v letu 2024 izvedla izobraževanje kandidatov za strokovnjake agencije, na katerem so bili predstavljeni predpisi, ki jih strokovnjaki uporabljajo pri svojem delu, način

dela v skupini strokovnjakov, ugotovitve na podlagi izkušenj pri presojah in uporaba *Vodnika po zunanjih presojah*. Sestavni del obveznega izobraževanja za strokovnjake je tudi usposabljanje kandidatov v praksi – pri akreditaciji ali evalvaciji konkretnega zavoda, šole ali študijskega programa.

V novembru 2024 je agencija organizirala mednarodni spletni posvet na temo kariernih poti diplomantov. Dogodek, na katerem je sodelovala pestra mednarodna in domača zasedba strokovnjakov s področja zaposljivosti, je bil namenjen izmenjavi izkušenj in prenosljivih praks na tem aktualnem področju ter pogovoru o izzivih, ki se ob tem pojavljajo. Posvet je obravnaval problematiko naraščajoče neenakosti na trgu dela za diplomante ter predstavil podatke o brezposelnosti slovenskih diplomantov.

V decembru 2024 je agencija prvič organizirala Dan NAKVIS, slovesnost, ki bo odslej potekala vsako leto. Osrednji del prireditve je podelitev potrdil visokošolskim zavodom, ki so v preteklem obdobju izpolnili pogoje za akreditacijo za polno obdobje petih let, ter višjim strokovnim šolam, ki so izkazale izpolnjevanje vseh standardov kakovosti. Dogodek je zasnovan kot osrednja prireditev agencije za priznavanje dosežkov na področju zagotavljanja kakovosti v visokem in višjem šolstvu, obenem pa predstavlja priložnost za poglobitev sodelovanja, izmenjavo dobrih praks in utrjevanje zavezanosti k visokim standardom kakovosti med deležniki.

Preglednica 5: Izvedeni dogodki in udeležba na različnih srečanjih v letu 2024

<p>Obisk norveške agencije za kakovost v visokem šolstvu (11. in 12. januar 2024)</p>	<p>Predstavniki agencije so v januarju obiskali norveško agencijo za kakovost v visokem šolstvu (NOKUT). Obisk je bil namenjen izmenjavi znanj in dobrih praks – s posebnim poudarkom na tematskih evalvacijah, spremljanju napredka visokošolskih zavodov, tematskih analizah in razvoju metodologij na področju zagotavljanja in izboljševanja kakovosti.</p>
<p>Sodelovanje v projektu mobilnosti osebja mreže CEENQA (21.–24. maj in 3.–6. september 2024)</p>	<p>Agencija je v letu 2024 sodelovala v projektu mobilnosti osebja mednarodne mreže CEENQA. Maja in septembra je bila izvedena dvodelna izmenjava s češkim uradom za akreditacije (NAB), ki je bila namenjena predvsem izmenjavi znanj in dobrih praks, pri čemer sta agenciji na svojih obiskih izpostavili različne tematske sklope. Organizirani so bili tudi intervjuji z drugimi deležniki, tako s strokovnjaki obeh agencij kot s člani sveta.</p>
<p>Generalna skupščina CEENQA (17. in 18. maj 2024)</p>	<p>Udeležba na generalni skupščini CEENQA je letos potekala junija v Bakuju v Azerbajdžana. Dogodek je gostila azerbajdžanska agencija za kakovost v visokem šolstvu (TKTA). Ob robu skupščine je potekala delavnica z naslovom Čezmejno sodelovanje, ki se je osredotočila na vprašanja, povezana s trendi in izzivi transnacionalnega izobraževanja, priznavanja tujih kvalifikacij in internacionalizacije na področju visokega šolstva.</p>
<p>Seminar za članice ECA (2. in 3. junij 2024)</p>	<p>Predstavniki agencije so se v juniju udeležili seminarja združenja ECA, ki ga je to organiziralo v sodelovanju z malteško agencijo za kakovost v visokem šolstvu (MFHEA). Seminar je obravnaval aktualno tematiko uporabe umetne inteligence v visokem šolstvu. Vabljeni predavatelji so s svojimi prispevki spodbudili poglobljene razprave o trenutnem stanju in možnostih uporabe jezikovnih ter drugih podatkovnih modelov generativne umetne inteligence. Posebna pozornost je bila namenjena ključnim izzivom, s katerimi se bo visoko šolstvo soočalo v prihodnosti.</p>
<p>Delavnica NAKVIS: Vodnik po mikrodokazilih (11. september 2024)</p>	<p>V začetku septembra je agencija organizirala delavnico za pripravo e-vodnika po mikrodokazilih, ki so se je udeležili predstavniki vseh ključnih deležnikov v terciarnem izobraževanju, vključno z javnimi visokošolskimi zavodi, pristojnim ministrstvom, Skupnostjo samostojnih visokošolskih zavodov, Skupnostjo VŠS, ŠOS in Svetom NAKVIS. Namen delavnice je bil deležnikom, ki sodelujejo pri izvajanju pilotnih projektov, povezanih z mikrodokazili, kot tudi drugim</p>

	relevantnim deležnikom predstaviti izhodišča za nadaljnji razvoj zunanjega sistema mikrodokazil.
Seminar za članice ECA (7. oktober 2024)	Švedska agencija za kakovost v visokem šolstvu (UKÄ) je v letu 2024 organizirala drugi seminar ECA, ki so se ga udeležili predstavniki NAKVIS. Seminar je bil posvečen vključevanju in sodelovanju študentov pri (so)upravljanju visokošolskih zavodov in njihovih sistemov kakovosti. Vabljeni predavatelji so predstavili primere dobre prakse, izkušnje in izzive pri krepitvi akademske integritete. Razprave so poudarile pomen celostnega strateškega načrtovanja in krepitve kulture kakovosti ter vključevanja študentov v procese spremljanja in izboljševanja kakovosti poučevanja.
Posvet o zagotavljanju kakovosti: Karierne poti diplomantov (7. november 2024, spletni posvet)	V jesenskem času je agencija organizirala spletni posvet <i>Karierne poti diplomantov</i> , na katerem so sodelovali številni domači in tujji strokovnjaki. Razprave so osvetlile ključne izzive na področju zaposljivosti diplomantov in vlogo visokošolskih institucij pri zagotavljanju kakovosti izobraževanja.
Forum EQAF (14.–16. november 2024)	Ključni dogodek za strokovnjake s področja visokega šolstva in zagotavljanja kakovosti, Forum EQAF 2024, je letos potekal v Twenteju na Nizozemskem pod naslovom Izboljšanje izobraževanja, raziskav in družbenega udejstvovanja z zagotavljanjem kakovosti. Forum je bil namenjen predstavitvi novih politik, inovativnih metodologij in orodij, ki omogočajo celovit pristop k zagotavljanju kakovosti. Udeležence je povabil k razmisleku, kako z zagotavljanjem kakovosti odgovoriti na potrebe in izzive, ki izhajajo iz povezanosti izobraževanja, raziskav in družbenega udejstvovanja.
Sodelovanje v fokusni skupini IMINQA (8. november 2024)	NAKVIS v okviru projekta IMINQA sodeluje v fokusni skupini na temo evropskih univerz. Razprave so osredotočene na teme, kot so uporaba in/ali primernost standardov EUniQ, morebitne pravne ovire za zagotavljanje kakovosti evropskih univerz in prihodnost zagotavljanja kakovosti evropskih univerz.
Sodelovanje v delovni skupini BFUG (28. in 29. november 2024)	Agencija sodeluje v delovni skupini za spremljanje izvajanja bolonjskega procesa na področju zagotavljanja kakovosti. V delovno skupino so vključeni predstavniki agencij in ministrstev držav evropskega visokošolskega prostora. Skupina se praviloma sestaja trikrat letno, tako preko spleta kot tudi fizično. Namen sestankov je spremljanje izvajanje ministrskih priporočil pri razvoju bolonjskega procesa.
Sodelovanje v aktivnostih projekta SMEQA	SMEQA, projekt v okviru programa Erasmus+, temelji na potrebah Bosne in Hercegovine po rešitvi vprašanja akreditacije študijskih programov, izboljšanju sistema zagotavljanja kakovosti na visokošolskih institucijah in krepitvi zmogljivosti vseh institucij v državi za akreditacijske in evalvacijske postopke. Projektne dejavnosti so usmerjene v institucionalno in nacionalno krepitev akreditacijskih mehanizmov, harmonizacijo procesov ter sistematično izvajanje standardov in smernic za zagotavljanje kakovosti v evropskem visokošolskem prostoru (ESG). NAKVIS je v letu 2024 sodeloval pri različnih aktivnostih, med drugim pri organizaciji študijskega obiska v Ljubljani, ki je potekala v sodelovanju z Univerzo v Ljubljani.
Dan NAKVIS (4. december 2024)	Dogodek Dan NAKVIS, ki sta ga skupaj organizirali agencija in Slovenska akademija znanosti in umetnosti (SAZU), je potekal v začetku decembra v prostorih SAZU v Ljubljani. Prireditev, ki naj bi prerasla v redni letni dogodek, je bila namenjena refleksiji preteklih dosežkov agencije in pogledu v prihodnost. Združila je strokovne dosežke in družabno noto, s čimer je agencija želela poudariti pomen kakovosti v višjem in visokem šolstvu ter trajnih partnerstev, ki so ključna za njen razvoj.
Obisk predstavnic črnogorske agencije za kakovost v visokem šolstvu (25.–28. november 2024)	Agencija je v novembru gostila predstavnice črnogorske agencije za nadzor in zagotavljanje kakovosti v visokem šolstvu (AKOKVO). Obisk je bil namenjen izmenjavi znanj in dobrih praks, s posebnim poudarkom na spoznavanju sistema višjega in visokošolskega strokovnega izobraževanja v Sloveniji. Med obiskom so udeleženske spoznavale različne vidike delovanja sistema zagotavljanja in

	<p>izboljševanja kakovosti, organizacijsko strukturo naše agencije, delo sveta agencije ter področji tematskih analiz in informatike. Obisk je bil namenjen tudi razpravi o aktualnih izzivih, kot so mikrodokazila in akademska integriteta.</p>
<p>Sodelovanje na izobraževanju ENQA (28.–29. november 2024)</p>	<p>Agencija je sodelovala na izobraževanju zaposlenih, ki ga je organiziralo krovno evropsko združenje za kakovost v visokem šolstvu ENQA. Predstavitve so obravnavale uporabo umetne inteligence v postopkih, presojo trajnostnih vsebin v postopkih, etične dileme in razvoj kompetenc zaposlenih na področju zagotavljanja kakovosti.</p>
<p>Obisk predstavnice azerbajdžanske agencije za kakovost v visokem šolstvu (10.–12. december 2024)</p>	<p>V decembru je agencija gostila predstavnico azerbajdžanske agencije za kakovost v visokem šolstvu (TKTA). Obisk je bil namenjen izmenjavi znanj in dobrih praks, s posebnim poudarkom na sistemih notranjega zagotavljanja kakovosti in pripravah za evalvacijo ENQA. Udeleženka je spoznala akreditacijske in evalvacijske postopke, organizacijsko strukturo naše agencije, delo sveta agencije ter področji tematskih analiz in informatike.</p>

III. PREGLED DELA ORGANOV ODLOČANJA AGENCIJE NA PRVI IN DRUGI STOPNJI

SVET AGENCIJE

Svet agencije se je v letu 2024 sestal na dvanajstih sejah, od tega na enajstih rednih in eni izredni. V preteklem letu so potekale akreditacije in spremembe študijskih programov, zunanje evalvacije visokošolskih zavodov, vzorčne evalvacije študijskih programov ter spremljanje napredka na podlagi priporočil skupin strokovnjakov.

V okviru teh postopkov je svet agencije odločal o akreditacijah študijskih programov prve, druge in tretje stopnje, skupnih študijskih programov slovenskih visokošolskih zavodov ter študijskih programov za izpopolnjevanje. Poleg tega je odločal o spremembah visokošolskih zavodov, podaljšanju njihovih akreditacij, evalvaciji vzorca študijskih programov ter spremljanju napredka visokošolskih zavodov na podlagi poslanih poročil. Prav tako je sprejemal mnenja o izpolnjevanju standardov kakovosti v postopkih zunanjih evalvacij višjih strokovnih šol.

Odločitve sveta agencije o akreditacijah in zunanjih evalvacijah visokošolskih zavodov, študijskih programov in višjih strokovnih šol so prikazane v poglavju III Akreditacije in evalvacije v visokem in višjem šolstvu od strani 21 dalje. Svet agencije je na sejah redno preverjal, ali obstajajo morebitni pritiski na delovanje agencije ali njene člane ter ali so zaznana nasprotja interesov pri posameznih članih sveta agencije pri obravnavanih zadevah.

Zakonodaja in drugi predpisi

Na januarski seji je bil članom sveta agencije predstavljen Poslovnik o delu sveta agencije (v nadaljevanju: Poslovnik), ki obravnava ključna področja, kot so potek sej, vloge predsednika sveta in članov, upoštevanje načela preprečevanja konflikta interesov, integriteta, obravnava vlog in drugega gradiva na sejah, odločanje pri obravnavah vlog, delovna telesa sveta in druga področja. Svet agencije je predlagane popravke Poslovnika obravnaval na februarski seji, kjer so bile predstavljene tudi pripombe članov sveta agencije na predlog. Na marčevski seji je svet drugič obravnaval predlog dopolnitev Poslovnika ter jih sprejel.

Na januarski seji je svet agencije prvič obravnaval predlog novih Minimalnih standardov za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih (v nadaljevanju: Minimalni standardi). Druga obravnava predloga spremembe je potekala na marčevski seji, kjer je svet agencije obravnaval tudi pripombe visokošolskih zavodov in Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije na predlog. Spremembe vključujejo člene 1., 3., 4., 5., 7., 8., 9., 10. in 11. Sprejem Minimalnih standardov zasleduje dva bistvena elementa v postopkih izvolitve v naziv visokošolskih zavodov, in sicer minimalne količinske standarde in kvalitativno presojo dosežkov kandidatov. Ob predlaganih spremembah je večji poudarek na vsebinski presoji postopkov izvolitve v naziv, pri čemer kvantitativni pogoji za izvolitev v naziv ostajajo nespremenjeni.

Na junijski seji je direktor članom sveta agencije predstavil ključne spremembe v predlogu novega Zakona o visokem šolstvu (ZViS). Agencija je v okviru delovne skupine za prenovu ZViS pripravila tudi predloge za izboljšanje določb o presojanju kakovosti ter o akreditacijskih in evalvacijskih postopkih. Delo v skupini za prenovu ZViS je bilo intenzivno in je potekalo skozi vse leto, pri čemer so se člani skupine sestajali vsakih štirinajst dni. Nastala so podrobna izhodišča za prenovljeni zakon.

Svet agencije se je na novembrski seji seznanil s pobudo, ki jo je Univerza v Ljubljani naslovila na agencijo in Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije. Pobuda je

povezana s tolmačenjem veljavnih Meril za prehode med študijskimi programi in predlogom spremembe, ki bi omogočila tudi prehode študentov iz prvostopenjskih študijskih programov v enovite magistrske študijske programe ter obratno. Svet je ugotovil, da veljavna zakonodaja prehodov med prvostopenjskimi študijskimi programi in enovitimi magistrskimi študijskimi programi ne omogoča. Vendar je priporočil, naj ministrstvo ob pripravi predloga novega Zakona o visokem šolstvu preuči možnost ureditve tovrstnih prehodov.

Tematske obravnave

Svet agencije je v letu 2024 obravnaval številne pomembne teme in dokumente, ki vplivajo na kakovost ter učinkovitost delovanja agencije. V začetku leta se je svet agencije seznanil s ključnimi temami v poročilu o delu za leto 2023 in letnem delovnem načrtu agencije za leto 2024. Dokumenta med drugim obravnavata organiziranost dela in sestavo organov agencije, pregled odločitev sveta agencije, pregled dela sektorjev ter akcijski načrt.

Na februarski seji je svet agencije obravnaval in sprejel predlog vzorca za evalvacijo študijskih programov za leto 2025. Vzorec vključuje študijske programe prve in druge stopnje s Klasius-P-16 področja (09) Zdravstvo in socialna varnost ter področja (084) Veterina. Na majski seji je svet iz predloga seznama vzorca programov, predstavljenega na februarski seji in usklajenega z visokošolskimi zavodi, določil študijske programe, ki bodo evalvirani.

Na marčni seji je bila predstavljena analiza vzorčnih evalvacij pedagoških študijskih programov, ki jih je agencija izvedla v letih 2021 in 2022. V vzorec 70 magistrskih in univerzitetnih pedagoških programov je bilo v letu 2021 vključenih 20 programov, od tega 13 magistrskih. Ti programi izobražujejo za regulirane poklice, za katere ministrstvo daje soglasje. Analiza, ki temelji na poročilih strokovnih skupin, je pokazala, da se notranje zagotavljanje kakovosti večinoma izvaja letno, a so raziskovalni dosežki pogosto pomanjkljivo evalvirani. Prav tako so bila nekatera samoevalvacijska poročila več let zapored nespremenjena. Strokovne skupine temeljiteje presojuje pridobivanje kompetenc za učiteljski poklic, manj pa vpliv raziskovalne dejavnosti na prilagajanje programov in sodelovanje študentov. Na podlagi priporočil so nekateri zavodi pripravili poročila o napredku, ki jih je agencija obravnavala. Prejela je sedem takšnih poročil, en program pa je bil kasneje ukinjen.

Ključne spremembe ZViS so bile predstavljene na junijski seji sveta agencije. Agencija je v okviru delovne skupine za prenovu ZViS pripravila predloge za izboljšanje določb o presojanju kakovosti ter akreditacijskih in evalvacijskih postopkov. Svet agencije se je na seji seznanil tudi z načrtom zunanjih evalvacij višjih strokovnih šol za leto 2025, ki je usklajen s prej sprejeto časovnico.

Na septembrski seji sveta agencije je bila predstavljena analiza sprememb študijskih programov. Časovna dinamika sprememb obveznih vsebin študijskih programov za študijsko leto 2024/2025, ki jih omogočata sistema iNakvis in eNakvis, kaže, da visokošolski zavodi pravočasno pošiljajo spremembe agenciji. Dve tretjini sprememb se nanaša na predmetnike, ostale pa na vpisne pogoje, merila za izbiro ob omejitvi vpisa in merila za prehode med študijskimi programi. V analizi so bile predstavljene tudi najpogostejše napake.

Analiza trajanja postopkov je bila predstavljena na oktobrski seji sveta agencije. V redni komunikaciji z visokošolskimi zavodi je agencija prejela povratne informacije, da vlagatelji dolžino postopkov pogosto izpostavljajo kot težavo. Zamude vplivajo na redno in analitično delo agencije, na razpisne načrte vlagateljev ter na implementacijo izboljšav na visokošolskih zavodih. Pri analizi trajanja postopkov, ki jih izvaja agencija, je bil za zbiranje podatkov in vsebinskih pojasnil uporabljen notranji informacijski sistem iNakvis. Izvedena je bila analiza postopkov, povezanih z visokošolskimi zavodi (podaljšanje akreditacije) in

študijskimi programi (akreditacije, vzorčne evalvacije). Največ zamud se beleži pri postopkih podaljšanja akreditacije visokošolskih zavodov, kjer agencija opravi dva evalvacijska obiska.

Na novembrski seji je bil predstavljen predlog smernic za usmerjene presoje višjih strokovnih šol, ki je bil z manjšo spremembo sprejet na decembrski seji. Predstavljena je bila tudi časovnica, iz katere je razvidno, da bodo pilotni projekti izvedeni v letih 2025 in 2026.

Decembrska seja je bila namenjena predstavitvi tematske analize vzorčnih evalvacij doktorskih študijskih programov. Agencija se je po posvetu z visokošolskimi zavodi in z namenom ugotoviti, kako se izvajajo doktorski študijski programi, vključeni v evalvacije študijskih programov v okviru podaljšanja akreditacije zavodov, v letih 2022 in 2023 odločila za vzorec 40 doktorskih študijskih programov. Analiza zajema ugotovitve za obe leti. Temelji na uradnih evalvacijskih poročilih skupin strokovnjakov, izdelanih skladno s predpisi in navodili agencije, na isti vrsti dokumentacije za presojo ter na izsledkih obveznih evalvacijskih obiskov visokošolskih zavodov.

V letu 2024 so bile izvedene tudi pomembne aktivnosti za posodobitev in razširitev registra, vključno z vključevanjem novih strokovnjakov ter podaljševanjem vpisa že obstoječim članom. Med ključnimi dejavnostmi je bil reden vpis novih kandidatov, ki so uspešno zaključili zahtevano usposabljanje, podaljšanje vpisa strokovnjakov, ki izkazujejo nadaljnjo primernost za sodelovanje, ter vpis tujih strokovnjakov, ki s svojo mednarodno perspektivo prispevajo k obogatitvi evalvacijskih procesov.

Pritožbe

Svet agencije je v letu 2024 obravnaval več pritožb visokošolskih zavodov, povezanih z:

- odločitvijo sveta o podaljšanju akreditacije fakulteti za obdobje treh let,
- sklepom sveta o zavrnitvi zahteve za izločitev članic skupine strokovnjakov,
- pritožbo zoper odločitev sveta v postopku izredne evalvacije študijskega programa 3. stopnje,
- zahtevo za izločitev predsednika skupine strokovnjakov v postopku podaljšanja akreditacije visokošolskega zavoda,
- pritožbo zoper 2. točko izreka odločbe, ki pritožniku nalaga poročanje o napredku na podlagi priporočil skupine strokovnjakov v končnem poročilu,
- pritožbo zoper odločitev, sprejeto v obnovljenem postopku podaljšanja akreditacije univerzitetnega študijskega programa.

V vseh primerih je svet agencije pritožbe poslal pritožbeni komisiji v odločanje.

PRITOŽBENA KOMISIJA

V letu 2024 je pritožbena komisija zasedala na petih sejah (v mesecu februarju, aprilu, juniju, septembru in decembru). Skupaj je odločila o desetih pritožbah. V dveh zadevah je pritožbo zavrnila, v osmih pa ji je ugodila in zadevo vrnila svetu agencije v ponovno odločanje.

Na seji v mesecu februarju je pritožbena komisija odločala o pritožbi visokošolskega zavoda na odločbo sveta agencije, s katero je odločil, da vlogo za akreditacijo spremembe visokošolskega zavoda za preoblikovanje iz visoke strokovne šole v fakulteto zavrne. Pritožbena komisija je pritožbo zavrnila in izpodbijano odločbo sveta agencije potrdila. V drugi zadevi na februarjski seji je pritožbena komisija odločila o pritožbi, katere odločanje je na novembrski seji v letu 2023 preložila na naslednjo sejo. Stranski udeleženec, na zahtevo katerega je svet agencije dovolil obnovo postopka akreditacije študijskega

programa, je vložil pritožbo zoper odločbo sveta agencije, s katero je ta ugotovil, da so pogoji za izvajanje študijskega programa izpolnjeni, zato je pustil v veljavi odločbo, s katero je podaljšal akreditacijo študijskega programa. Pritožbena komisija je pritožbi ugodila in zadevo vrnila svetu agencije v ponovno odločanje. Ugotovila je, da je bilo dejansko stanje glede ustreznosti materialnih pogojev za izvajanje študijskega programa nepopolno ugotovljeno, posledično pa je bilo nepravilno uporabljeno tudi materialno pravo. Zadevo je pritožbena komisija ponovno obravnavala na seji v mesecu decembru. Pritožnik, stranski udeleženec v postopku, je ponovno izpodbijal odločitev sveta agencije, s katero je ta sprejel enako odločitev kot prej. Ugotovil je, da so materialni pogoji izpolnjeni, zato je pustil v veljavi sklep o podaljšanju akreditacije študijskega programa. Stranski udeleženec je v pritožbi zatrjeval neizpolnjevanje materialnih pogojev za izvajanje študijskega programa. Pritožbena komisija je pritožbi ugodila, izpodbijano odločbo sveta odpravila in zadevo vrnila v ponovno odločanje, saj je ugotovila, da je podana bistvena kršitev pravil upravnega postopka in da je zaradi napačne uporabe predpisa dejansko stanje ostalo nepopolno ugotovljeno.

Na seji v mesecu aprilu je pritožbena komisija odločila o dveh zadevah. V obeh je pritožbi ugodila in zadevo vrnila svetu agencije v ponovno odločanje. V prvi zadevi je svet agencije podaljšal akreditacijo visokošolskemu zavodu, pritožniku, za obdobje treh let ter mu naložil rok, v katerem mora odpraviti v postopku ugotovljene večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti, v drugi pa je izdal sklep, s katerim je ponovno zavrnil zahtevo vlagatelja za izločitev dveh strokovnjakov za presojo študijskega programa. O slednji zadevi je pritožbena komisija po ponovni pritožbi odločala ponovno na seji v mesecu septembru. Z izpodbijanem sklepom je svet agencije zahtevo za izločitev ponovno zavrnil. Pritožbena komisija je pritožbi ponovno ugodila in zadevo vrnila svetu agencije v ponovno odločanje. Svetu agencije je naložila, naj v postopku izbere primerna strokovnjaka za presojo predmetnega študijskega programa, pri čemer naj upošteva vse parametre odličnosti oziroma najvišje kakovosti na področju raziskovalno-pedagoškega delovanja v akademskem svetu v zvezi s presojanim študijskim programom.

Pritožbena komisija se je po prejemu novih zadev v obravnavo, sestala še na eni seji, v mesecu juniju. V eni zadevi je pritožbo zoper sklep sveta agencije, s katero je ta zavrnil zahtevo vlagatelja za izločitev predsednika skupine strokovnjakov, zavrnila. V drugi zadevi je pritožbena komisija odločala o pritožbi zoper odločitev sveta agencije, s katero je ta ugotovil delno ustreznost izvajanja študijskega programa in odločil, da mora visokošolski zavod v postavljenem roku odpraviti ugotovljene neskladnosti oziroma večje pomanjkljivosti. Pritožbena komisija je pritožbi ugodila in zadevo vrnila svetu agencije v ponovno odločanje, saj je ugotovila, da pritožnik ni bil seznanjen z zaključki in ugotovitvami prvostopenjskega organa, ki odstopajo od končnega poročila skupine strokovnjakov, niti ni imel možnosti, da se pred izdajo odločbe prvostopenjskega organa izjavi o teh drugačnih ugotovitvah in zaključkih prvostopenjskega organa ter nanje lahko poda pripombe, kar predstavlja absolutno bistveno kršitev določb upravnega postopka.

Na seji v mesecu septembru je pritožbena komisija odločala o treh zadevah. Ena je navedena že zgoraj, pri seji v mesecu aprilu. V obeh drugih dveh zadevah je pritožbena komisija pritožbi ugodila, izpodbijano odločbo sveta agencije odpravila in mu zadevo vrnila v ponovno odločanje. V eni zadevi je ugotovila, da je izrek odločbe sveta agencije v izpodbijanem delu nedoločen, obrazložitev v tej zvezi pa nima razlogov, zato odločitve v izpodbijanem delu ni mogoče preizkusiti. V drugi zadevi je ugotovila, da iz izpodbijanega sklepa ne izhaja ugotovljeno dejansko stanje, niti dokazi, na katere je le-to oprto, niti ni razlogov, odločilnih za presojo posameznih dokazov, zato je vrnila zadevo v ponovno

odločanje. V slednji zadevi je pritožbena komisija odločala v sestavi dve članov in enega namestnika, saj je zaradi izkazanega konflikta interesov prišlo do izločitve enega člana.

Na zadnji, decembrski, seji je pritožbena komisija odločila o eni zadevi, ki je povzeta že zgoraj, pri seji v mesecu februarju.

IV. AKREDITACIJE IN EVALVACIJE V VISOKEM IN VIŠJEM ŠOLSTVU

Akreditacijske odločitve v visokem šolstvu

Svet agencije je leta 2024:

- podelil akreditacijo 15 študijskim programom,
- podelil akreditacijo 1 visokošolskemu zavodu,
- podaljšal akreditacijo 8 visokošolskim zavodom,
- akreditiral 5 sprememb visokošolskih zavodov,
- zaključil 18 postopkov vzorčnih evalvacij študijskih programov,
- zaključil dva postopka izredne evalvacije študijskega programa,
- ustavil osem postopkov akreditacije študijskega programa zaradi umika vlog.

Zunanje evalvacije višjih strokovnih šol

Svet agencije je sprejel devet mnenj o tem, da šole dosegajo z zakonom in merili predpisane standarde kakovosti, ter eno mnenje, v katerem je ugotovil neskladnosti oziroma večje pomanjkljivosti pri delovanju šole.

Natančnejši podatki so razvidni iz preglednic in pojasnil.

Preglednica 6: Obravnava vlog, vloženih pred letom 2024

OBRAVNAVA VLOG, VLOŽENIH PRED LETOM 2024			
Vrsta postopka	Vrsta akreditacije	Število odločitev sveta	Odločitev
Visokošolski zavod	Podaljšanje akreditacije	8	4 podaljšanja za polno obdobje in 4 za krajše obdobje
Visokošolski zavod	Prva akreditacija	1	1 pozitivna odločitev
Visokošolski zavod	Preoblikovanje zavoda	1	1 pozitivna odločitev
Visokošolski zavod	Akreditacija lokacije	2	2 pozitivni odločitvi
Višja strokovna šola	Zunanja evalvacija	8	7 pozitivnih mnenje in 1 negativno mnenje
Študijski program	Akreditacija	17	11 pozitivnih odločitev, 1 negativna odločitev, 5 umikov vloge
Študijski program	Izredna evalvacija	2	2 delni skladnosti izvajanja
Študijski program	Vzorčna evalvacija	5	1 so bila zavodu podana le priporočila, 4 pa navodilo za odpravo neskladnosti.

POJASNILO:

V preglednici je prikazano število akreditacijskih in evalvacijskih odločitev v letu 2024 o vlogah, ki so bile vložene pred tem letom.

Preglednica 7: Obravnava vlog, vloženih v letu 2024

OBRAVNAVA VLOG, VLOŽENIH V LETU 2024 (od 1. 1. do 31. 12. 2024)					
Vrsta postopka	Vrsta akreditacije	Predvideno število vlog	Število prejetih vlog	Število odločitev v sveta	Odločitev
Visokošolski zavod	Podaljšanje akreditacije	5	5	0	
Visokošolski zavod	Akreditacija lokacije	2	5	2	2 pozitivni odločitvi
Višja strokovna šola	Zunanja evalvacija	7	7	2	2 pozitivni mnenji
Študijski program	Akreditacija	20	25	10	4 pozitivne odločitve, 3 umiki vlog in 3 zavržene vloge.
Študijski program	Izredna evalvacija	0	1	0	
Študijski program	Vzorčna evalvacija	22	30	13	7 podanih priporočil, 3 ugotovljene neskladnosti, 3 umiki vlog

POJASNILO:

V letu 2024 je agencija predvidela 56 vlog za akreditacije in evalvacije, prejela jih je 73.

Evalvacije vzorca študijskih programov so namenjene svetovanju visokošolskim zavodom pri izboljševanju kakovosti izvajanja, posodabljanja oziroma spreminjanja in samoevalvacije študijskih programov. Evalvacijski postopek se ne konča z odločbo, temveč s priporočili visokošolskemu zavodu za izboljšanje kakovosti.

V letu 2024 so se prek vzorčne evalvacije presojali študijski programi, ki so členjeni na smeri, prav tako so se zaključevali postopki iz vzorca leta 2023, ko so se presojali doktorski študijski programi.

Pri štirih programih tretje stopnje ter treh členjenih programih so bile ugotovljene večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti zaradi (povzeto):

- neustreznih in pomanjkljivih postopkov samoevalvacije študijskega programa;
- neustreznega vključevanja notranjih in zunanjih deležnikov v pripravo samoevalvacijskega poročila in v obveščanje glede izsledkov;
- neskladen kroga kakovosti za evalvirani študijski program;
- nespremljanja obremenitve študentov;
- manjkajoče obvezne literature.

V teh primerih je svet agencije vlagatelju naložil rok za odpravo in poročanje o ugotovljenih neskladnostih oziroma pomanjkljivostih.

Pri programih, kjer so bile ugotovljene zgolj priložnosti za izboljšanje, je svet agencije odločil, da vlagatelj zapisane priložnosti za izboljšanje upošteva pri samoevalvaciji študijskega programa, kar naj bo razvidno tudi iz samoevalvacijskih poročil, in o tem v roku enega oziroma dveh let pisno obvesti svet agencije.

Svet agencije se je 41-krat seznanil s poročilom o napredku v postopkih akreditacije programa, vzorčne evalvacije in v postopkih podaljšanja akreditacije zavoda. Za študijske programe z visokošolskih zavodov, ki so v postopkih podaljšanja akreditacije, je svet odločil, da se poročila o napredku posredujejo skupinam strokovnjakov pri institucionalnih presojah.

Svet agencije je štirim visokošolskim zavodom podaljšal akreditacijo za krajše obdobje. Izpostavljeni so bili sledeči vzroki (povzeto):

- neustrezno delovanje senata in študentskega sveta;
- neustrezno habilitiranih visokošolskih učiteljev;
- nezadostna strokovna in raziskovalna dejavnost;
- notranji sistem kakovosti ni omogočal sklenitve kroga kakovosti tako pri presoji visokošolskega zavoda kot študijskih programov;
- javno objavljene informacije o študijskem programu niso enake akreditiranemu stanju;
- prehod na hibriden način izvajanja študija ni v skladu s standardi kakovosti;
- ni razvoja strategije in preverljivih strateških ciljev;
- neustrezno priznavanje praktičnega dela;
- neustrezna knjižnična dejavnost.

V letu 2024 je svet agencije obravnaval tri pobude za izredno evalvacijo študijskega programa in visokošolskega zavoda. V vseh primerih je pred sprejemom odločitve o uvedbi postopka izredne evalvacije pobude oziroma prijavljen sum večjih kršitev posredoval visokošolskim zavodom v odziv. Svet agencije v vseh treh primerih ni uvedel postopka izredne evalvacije. V dveh primerih je visokošolski zavod ustrezno pojasnil navedbe v pobudi. V enem primeru pa je bil študijski program že umeščen v vzorec za evalvacijo študijskega programa v letu 2024.

V načrtu zunanjih evalvacij višjih strokovnih šol je bilo sedem postopkov zunanjih evalvacij šol, pet v prvi polovici leta in dve v drugi. Zaključena sta bila dva postopka, pet se jih bo zaključilo v 2024.

Svet agencije je skupno sprejel 9 odločitev oziroma pozitivnih mnenj o izpolnjevanju standardov kakovosti, ki so določeni z Merili za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol, ter eno mnenje, v katerem je ugotovil neskladnosti oziroma večje pomanjkljivosti pri delovanju šole. Neskladnosti so vezane na (povzeto): pomanjkljiva dokazila o obstoju in delovanju strokovnih aktivov z imeni vodji in članov posameznega strokovnega aktiva, nezadostne knjižnične storitve, nesklenjenost kroga kakovosti ter nezadosten obseg izvajanja kontaktnih ur.

Preglednica 8: Negativne odločitve sveta v letu 2024

NEGATIVNE ODLOČITVE SVETA V LETU 2024 (od 1. 1. do 31. 12. 2024)			
Vrsta postopka	Vrsta akreditacije	Število odločitev	Opombe
Študijski program	Akreditacija	1	/

POJASNILO:

Svet agencije je zavrnil eno vlogo za akreditacijo študijskega programa, , ker za to niso bili izpolnjeni standardi kakovosti po merilih za akreditacijo. Izpostavljene so bile neskladnosti med vlogo za akreditacijo in konzorcijsko pogodbo, ustreznostjo osebja in preobremenjenostjo nosilcev, prenizka zahtevnost ponujenih vsebin ter nezmožnost zagotavljanja izbirnih vsebin vsem študentom.

Preglednica 9: Število nerešenih vlog

ŠTEVILO NEREŠENIH VLOG NA DAN 31. 12. 2024			
Vrsta postopka	Vrsta akreditacije	Število nerešenih vlog	Opombe
Visokošolski zavod	Podaljšanje akreditacije	8	5 vlog je bilo vloženih jeseni, 1 vloga je za podaljšanje univerze, ki je bila vmes v pritožbenem postopku, 2 vlogi bosta predvidoma obravnavani do februarja 2025
Visokošolski zavod	Akreditacija lokacije	3	Ena vloga je v fazi daljšega dopolnjevanja, dve pa sta bilo vloženi konec decembra.
Študijski program	Akreditacija	15	13 vlog je bilo vloženih v drugi polovici leta, pri 2 vlogah se odločanje pričakuje do februarja 2025.
Študijski program	Izredna evalvacija programa	1	/
Študijski program	Podaljšanje akreditacije		Po upravnem sporu na Upravnem sodišču je vloga v pritožbenem postopku.
Študijski program	Vzorčna evalvacija	17	8 vlog je prišlo decembra že za vzorec v letu 2025, 9 vlog je bilo načrtovanih za presojo v drugi polovici leta.
Višja strokovna šola	Zunanja evalvacija	5	2 vlogi sta bili vloženi jeseni, 2 vlogi pa pred poletjem.

POJASNILO:

Pri postopkih za akreditacijo študijskih programov je glavni razlog za nerešene vloge dejstvo, da je bilo 13 vlog vloženih tekom druge polovice leta, torej postopki še vedno tečejo v skladu s predvideno časovnico. Preostali dve vlogi sta bili vloženi tik pred poletjem in bosta postopka predvidoma zaključena do februarja 2025.

Pri postopkih za podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda so razlogi za nerešene vloge naslednji:

- a) 5 vlog je bilo oddanih septembra 2024, kar pomeni, da so se postopki šele začeli;
- b) 1 vloga je za postopek podaljšanja akreditacije univerze, ker je bila vloga dlje časa v pritožbenem postopku.

Pri postopkih za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol so razlogi za nerešene vloge naslednji:

- a) 2 vlogi sta bili v skladu z letnim načrtom oddani jeseni;
- b) 2 vlogi sta bili oddani tik pred poletjem. V času študijskih počitnic zaradi odsotnosti različnih skupin deležnikov (študenti, diplomanti, učitelji, idr.) praviloma ni mogoče izvesti evalvacijskih obiskov, kar nekoliko podaljša trajanje postopkov.

Primerjava z letom 2023

V letu 2024 je svet agencije sprejel podobno število pozitivnih odločitev v akreditacijskih in evalvacijskih postopkih kot v letu 2023, in sicer:

Visoko šolstvo

- akreditacije študijskih programov: 10 leta 2023, 15 leta 2024;
- izredne evalvacije študijskih programov: 1 leta 2023, 2 leta 2024;
- prve akreditacije visokošolskih zavodov: 0 leta 2023, 1 leta 2024;
- podaljšanje akreditacije visokošolskim zavodom: 11 leta 2023, 8 leta 2024;
- spremembe visokošolskih zavodov: 3 leta 2023, 5 leta 2024;
- vzorčne evalvacije študijskih programov: 20 leta 2023, 18 leta 2024.

Skupaj: 2023, 45 pozitivnih odločitev ter 2024, 49 pozitivnih odločitev.

Leta 2024 je bilo 31 obiskov v postopkih podaljšanja akreditacije visokošolskih zavodov, akreditacije študijskih programov in vzorčne evalvacije študijskih programov (v letu 2023 jih je bilo 37).

Agencija je pregledala in evidentirala 737 sprememb študijskih programov (v letu 2023 jih je bilo 520).

Višje šolstvo

- evalvacijski obiski šol: 12 v letu 2023 in 10 v 2024;
- mnenja o doseganju z zakonom predpisanih standardov: 7 v letu 2023 in 9 v 2024;
- mnenje s pridržkom: 0 v 2023 in 1 v 2024;
- mnenja, kjer so bile pri izpolnjevanju z zakonom predpisanih standardov ugotovljene večje pomanjkljivosti oziroma neskladnosti: 0 v letih 2023 in 2024.

Preglednica 10: Število akreditacij študijskih programov glede na Klasius-P-16 primerjava med letoma 2023 in 2024

Klasius-P-16	Leto	Število akreditiranih programov	Vseh akreditiranih programov v letu	Odstotek akreditiranih programov
[01] Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev	2023	4	10	40
[01] Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev	2024	2	15	13,3
[02] Umetnost in humanistika	2023	5	10	50
[02] Umetnost in humanistika	2024	5	15	33,3
[03] Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost	2023	0	10	0
[03] Družbene vede, novinarstvo in informacijska znanost	2024	1	15	6,7
[04] Poslovne in upravne vede, pravo	2023	3	10	30
[04] Poslovne in upravne vede, pravo	2024	4	15	26,7

Klasius-P-16	Leto	Število akreditiranih programov	Vseh akreditiranih programov v letu	Odstotek akreditiranih programov
[05] Naravoslovje, matematika in statistika	2023	0	10	0
[05] Naravoslovje, matematika in statistika	2024	1	15	6,7
[06] Informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT)	2023	0	10	0
[06] Informacijske in komunikacijske tehnologije (IKT)	2024	3	15	20
[07] Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo	2023	1	10	10
[07] Tehnika, proizvodne tehnologije in gradbeništvo	2024	0	15	0
[08] Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in veterinarstvo	2023	0	10	0
[08] Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in veterinarstvo	2024	1	15	6,7
[09] Zdravstvo in socialna varnost	2023	2	10	20
[09] Zdravstvo in socialna varnost	2024	2	15	13,3
[10] Transport, varnost, gostinstvo in turizem, osebne storitve	2023	0	10	0
[10] Transport, varnost, gostinstvo in turizem, osebne storitve	2024	1	15	6,7

OPOMBA:

Klasifikacija KLASIUS-P-16 je implementacija klasifikacije ISCED-F 2013, ki je nadomestila ISCED 1997 in je začela veljati 1. 1. 2018 s spremembo Uredbe o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja (Ur. l. RS, št. 8/17). Klasius-P-16 je namenjen nacionalnemu in mednarodnemu statističnemu zbiranju podatkov in poročanju.

V. PREDNOSTNE (POMEMBNE) NALOGE AGENCIJE V LETU 2024

V poglavju je prikazano delo agencije, ki ga je opravljala poleg vodenja akreditacijskih in evalvacijskih postopkov in drugih nalog, potrebnih za njeno delovanje, kot so kadrovske in finančne. Gre za prednostne naloge, ki jih je agencija načrtovala in si jih postavila v letu 2024.

URESNIČEVANJE AKCIJSKEGA NAČRTA 2024

Naloge v akcijskem načrtu so opredeljene oziroma določene ob upoštevanju:

A) **strateških ciljev agencije** od leta 2021 do leta 2025:

- a) Sprejem zakona o kakovosti v visokem šolstvu (R)
- b) Izboljšanje presoje po standardih kakovosti in postopkov za akreditacije in evalvacije (S)
- c) Vsebinsko poglobljeno analitično delo na izbranih področjih (S)
- d) Vzpostavitev ažurnih baz podatkov o izbrani dejavnosti na visokošolskih zavodih (T)
- e) Sledenje ciljem trajnostnega razvoja (R)
- f) Poglobljeno mednarodno sodelovanje (S)
- g) Proaktivno komuniciranje (T)

B) **področij presoje** po poslovniku kakovosti:

- a) akreditacije in zunanje evalvacije
- b) notranji sistem kakovosti agencije
- c) zunanji sistem kakovosti agencije
- d) merila in drugi predpisi agencije
- e) informacijski sistem in obveščanje

C) **vrednot agencije**:

- a) strokovnost
- b) transparentnost
- c) razvoj

VI. PREGLED DELA PO SEKTORJIH V LETU 2024

Aktivnost/naloga	Vsebina	Kategorija
SEKTOR ZA SPLOŠNE ZADEVE		
Zakonodaja (višje in visoko šolstvo)	Sodelovanje v delovni skupini za prenovu zakona o visokem šolstvu, pregled in preučitev pripomb, usklajevanje besedila predloga zakona ter obrazložitev členov zakona.	Predpisi
Sodelovanje v delovni skupini za zakon in priprava izhodišč	Delo v skupini za prenovu ZViS je bilo intenzivno in je potekalo vse leto, skupina se je praviloma sestajala vsakih štirinajst dni. Nastala so podrobna izhodišča za prenovljeni zakon; prva različica je bila pripravljena konec januarja 2024. Jeseni je agencija podala nekaj dopolnitev predloga zakona, predvsem z vnosom postopkovnih določb v akreditacijskih postopkih, ter popravke določenih nedodelanih rešitev zakona (definiranje smeri in modula, študijski programi mednarodne zveze univerz idr.).	
Notranji pravni akti	Priprava novih pravilnikov in posodobitve, akti o spremembah sistemizacije, čistopisi notranjih pravnih aktov.	Predpisi
Sprememba Pravilnika o delovnem času	Sprememba se nanaša na pravico do odklopa, ki je bila na novo določena v zakonu, ki ureja delovna razmerja.	
Posodobitev Načrta razvoja kadrov	Agencija vsako leto sprejema nov načrt razvoja in izobraževanja kadrov, aprila 2024 je bil ta posodobljen.	
Akt o spremembah sistemizacije agencije	Januarja je bil sprejet akt o spremembah in dopolnitvah sistemizacije, s katerim so bila v akt dodana tri nova delovna mesta, zaradi nove plačne reforme in dveh novih delovnih mest pa je bil konec decembra sprejet še en akt.	
Posodobitev poslovnika kakovosti	Poslovník kakovosti opredeljuje način delovanja agencije, odgovornosti, področja kakovosti, kazalnike, ukrepe in standarde kakovosti. Prav tako ureja organizacijo samoevalvacijskih postopkov agencije ter pripravo letnega delovnega načrta, samoevalvacijskega poročila in poročila o delu. Delovna skupina za samoevalvacijo je posodobitev poslovnika kakovosti predvidela v letu 2025.	

GDPR	Svetovanje in ozaveščanje zaposlenih glede obdelave osebnih podatkov, sodelovanje s pooblaščen osebo za varstvo podatkov, prilagoditev vodenja OP glede na določbe ZVOP-2.	Predpisi
DPIA analiza	Sodelovanje z informatiki in pooblaščen osebo za varovanje podatkov pri pripravi DPIA analize učinkov tveganja glede informacijskega sistema inakvia	
Pravna podpora svetu agencije	Sodelovanje na sejah sveta, pregled zapisnikov sej, pomoč pri oblikovanju predlogov sklepov, spremljanje trajanja mandatov članov.	Podpora kakovosti
Pozivi za imenovanje novih članov ob poteku mandata	Pozivi za imenovanje novih članov in urejanje zadev v zvezi z začetkom njihovega delovanja.	
Pravna podpora za delo sveta agencije	Sodelovanje na sejah sveta agencije, skrb za zakonitost odločitev sveta agencije.	
Oblikovanje sklepov sveta agencije	Pregled zapisnikov sej, pomoč pri oblikovanju predlogov sklepov.	
Pravna pomoč strokovnim delavcem pri vodenju postopkov	Pravna pomoč strokovnim delavcem pri vodenju postopkov.	Podpora kakovosti
Posodobitev osnutkov dokumentov v postopkih v iNakvis	Posodobitev osnutkov sklepov, odločb in dopisov v akreditacijskih in evalvacijskih postopkih, ki jih uporabljajo osebe, ki vodijo postopke, preko sistema iNakvis.	
Priprava pravnih mnenj	Proučitev problematike in priprava pravnega mnenja o posameznih dilemah pri uporabi zakonodaje.	Podpora kakovosti
Sestava pritožbene komisije	Skrb za sestavo/članstvo v pritožbeni komisiji (spremljanje mandata, oblikovanje in objavljanje javnih pozivov za imenovanje članov pritožbene komisije in njihovih namestnikov, delo v komisiji za izbiro člana PK, priprava dokumentov za imenovanje gradiv za seje sveta).	Pritožbena komisija
Organizacija 46., 47. in 48. seje pritožbene komisije agencije	Opravila pred sejo, sklic seje, priprava gradiva, usklajevanje s člani, seja, zapisnik, priprave odločb, podpisi, odprava.	
Podpora pri delu	Priprava in razpošiljanje gradiva in dokumentov v zvezi s sejo pritožbene komisije, sodelovanje na seji pritožbene komisije in pisanje zapisnika, korespondenca s člani pritožbene komisije, usklajevanje odločb med člani.	
Zaposlovanje	Postopek zaposlitve (objava delovnega mesta, postopek izbire kandidatov), izvedba javnega natečaja za direktorja agencije (objava delovnega mesta, pregled prijav, delo komisije, razgovori, postopek izbire kandidatov ...), priprava pogodb o zaposlitvi, aneksov k pogodbam o zaposlitvi, prijava na ZZS, vnos podatkov novo zaposlenih oseb v evidence (Mferac), priprava pooblastil.	Kadrovske zadeve
Izvedba postopka nove zaposlitve	V začetku leta je bil izpeljan postopek z novo zaposlitvijo na delovnem mestu v sektorju za kakovost in mednarodno sodelovanje, konec leta pa je bilo za	

	isti sektor objavljeno še eno novo delovno mesto, pregledane so bile prijave in opravljeni razgovori s kandidati.	
Plače	Pregled poročil o delu na domu delovnem času; priprava obvestil o letnem dopustu; priprava dokumentacije o povečanem obsegu dela, nadurnem delu, redni delovni uspešnosti; preverjanje pogojev za napredovanje v plačnem razredu, priprava dokumentov ob napredovanju; priprava podatkov za obračun plač - izračuni položajnih dodatkov, NUSN, pregled za upravičence jubilejnih nagrad; vnos vseh plačnih podatkov v Mferac (nadurno delo, odsotnosti zaposlenih, vsi izračuni ...); predlog kadrovskega načrta.	Kadrovske zadeve
Priprava obvestil o letnem dopustu 2024	Priprava obvestil o letnem dopustu 2024.	
Priprava Aneksov k pogodbam o zaposlitvi	Začela se je priprava aneksov k pogodbam o zaposlitvi zaradi plačne reforme.	
Izobraževanje in zdravo delovno okolje	Spremljanje potreb po izobraževanju, ponudb, priprava letnega načrta izobraževanja, varstvo pri delu, promocija zdravja, družini prijazno podjetje	Kadrovske zadeve
Posodobitev Načrta promocije zdravja	Posodobljen je bil temeljni akt v okviru promocije zdravja Načrt promocije zdravja	
Letno poročilo v postopku certifikata Družini prijazno podjetje	Na podlagi analize anketnih vprašalnikov je bilo pripravljeno letno poročilo, ki je bilo nato tudi pregledano s strani revizorja.	
Letni načrt izobraževanja za 2024	Sprejet je bil letni načrt izobraževanja zaposlenih.	
Priprava anketnega vprašalnika s področja promocije zdravja	Pripravljen je bil osnutek vprašalnika, s katerim se bo preverilo stanje na področjih, ki jih zajema promocija zdravja v agenciji.	
Avtorske pogodbe za strokovnjake	Priprava avtorskih pogodb in finančnih dokumentov za izplačilo obdavčljivih izplačil fizičnim osebam.	Finančne zadeve
Finančna izplačila	Priprava finančnih dokumentov za plačila obveznosti agencije.	
Pogodbe/naročilnice	Vnos podpisanih pogodb/naročilnic v Mferac, vnos podatkov o novih poslovnih partnerjih ali sprememb podatkov poslovnih partnerjev v Mferac.	
Izvrševanje proračuna	Aktivnosti, povezane z izvrševanjem proračuna, ki vključuje pripravo Priprava statističnih podatkov, poročil, informacij, evidence prejetih obveznosti, popis osnovnih sredstev, zaključni račun in vodenje statistike evidenčnih naročil 2022, 2023 in 2024.	
Vodenje postopkov v zvezi z zahtevami za dostop do informacij javnega značaja	Vodenje postopkov v zvezi z informacijami javnega značaja.	Informacije javnega značaja
Katalog informacij javnega značaja	Priprava kataloga in sprotno posodabljanje.	

Dajanje splošnih informacij z delovnega področja agencije	Dajanje splošnih informacij in podatkov z delovnega področja agencije.	Informacije javnega značaja
Pogodbena razmerja	Sodelovanje pri evidenčnih naročilih, npr. pogodba o opravljanju storitev prevajanja, pogodba o obdelavi člankov v medijih, pogodba o čiščenju poslovnih prostorov, najemna pogodba za poslovne prostore, pogodba o opravljanju odvetniških storitev, pogodba o vzdrževanju računalniškega spletnega mesta, pogodba o tolmačenju...	Poslovno-administrativne naloge
Sprejem in oddaja pošte ter evidentiranje dokumentov	Sprejem in oddaja pošte v fizični in elektronski obliki.	
Poslovni stiki	Sodelovanje pri organizaciji in koordiniranju poslovnih stikov.	
Zunanji nadzor	Priprava zahtevane dokumentacije in sodelovanje z nadzornimi organi.	Nadzori
Nadzor upravne inšpekcije v postopku	Sodelovanje z upravno inšpektorico v nadzoru v akreditacijskem postopku, priprava dokumentacije, dajanje pojasnil.	
Notranja revizija	Izvedba (popravljalnih) ukrepov za izboljšanje notranjih kontrol idr.	Nadzori
Kadrovske zadeve	Vodenje kadrovskih evidenc.	Evidence in dokumentacija
Finančne zadeve	Vodenje finančnih evidenc.	
Evidence obdelave osebnih podatkov	Evidence obdelave osebnih podatkov.	
SEKTOR ZA ANALIZE IN INFORMATIKO		
Poročilo o vzorčnih evalvacijah študijskih programov in tematska analiza	Analiziranje poročil o vzorčnih evalvacijah študijskih programov po zaokroženih tematikah, v letu 2024 je bil poudarek na pedagoških in doktorskih študijskih programih.	Načrti in poročila
Sistemska analiza	Sistemska analiza se opravlja za daljše obdobje od treh do petih let po vnaprej sprejeti metodologiji. Gre za obširno analizo akreditacij in evalvacij v visokem in višjem šolstvu ter samoevalvacij visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol v tem obdobju.	Analize, dokumenti, publikacije
Letna publikacija agencije	Agencija vsako leto izda publikacijo, v kateri predstavi svojo organizacijo, naloge, poslanstvo in vrednote, delo v preteklem koledarskem letu, obdela aktualno tematiko ter praviloma objavi zbornik razprav iz vsakoletne mednarodne konference, v letu 2024 je publikacija predstavljala aktualno	

	področje mikrodokazil, vzporedno pa so nastajali prispevki in zbornik razprav na temo zaposlenosti.	
Nadgradnja notranjega informacijskega sistema iNakvis	Notranji informacijski sistem agencije, namenjen izboljšanju delovanja agencije in načrtovanih aktivnosti, omogoča spremljanje in posodabljanje nalog iz akcijskega načrta, ustvarjanje dogodkov in spletnih sestankov z avtomatičnim generiranjem spletnih povezav do njih, evidenco visokošolskih zavodov in študijskih programov, evidenco strokovnjakov, pripravo gradiv za seje sveta, evidenco delovnega časa, pa tudi hitro komunikacijo med sodelavci. Sistem se stalno razvija in posodablja.	iNakvis
Vzdrževanje informacijskega sistema eNakvis	Del nalog vzdrževanja zunanjega informacijskega sistema je povezan z rednim vzdrževanjem (posodabljanjem programske opreme, odpravljanjem napak), medtem ko je drugi del namenjen t. i. investicijskemu vzdrževanju. Sem spadajo optimizacija delovanja aplikacije, izboljšana uporabniška izkušnja, večja preglednost in podobno.	eNakvis
Poročanje o napredku od zadnje zunanje presoje ENQA	Poročanje o napredku agencije vključuje pripravo poročila o uresničevanju priporočil zunanje presoje ENQA iz leta 2023 ter predstavitev uresničevanja teh priporočil na seminarju združenja evropskih agencij za kakovost ENQA	Samoevalvacija agencije
Organizacija posveta ob koncu leta - Dan Nakvis	Posvet ob koncu leta - Dan Nakvis je namenjen predstavitvi dosežkov agencije v letu 2024 in načrta za leto 2025. Na dogodku poteka tudi podelitev plaket o podaljšanju akreditacije za leta 2022 - 2024.	
Raziskovanje	Agencija podatke o raziskovalnih dosežkih nosilcev študijskih programov posreduje skupini strokovnjakov, ki jih potrebuje za presojanje njihovega znanstvenega, strokovnega, raziskovalnega oziroma umetniškega dela v skladu z merili za akreditacijo in evalvacijo.	Zunanje baze podatkov
Knjižnice	Agencija predvsem v okviru postopkov presoj skrbi tudi za podatke o knjižnični dejavnosti visokošolskih zavodov.	Zunanje baze podatkov
Baza podatkov o zaposljivosti	Vzpostavitev baze podatkov o zaposljivosti študentov po visokošolskih zavodih in študijskih programih ob upoštevanju stopnje, vrste oziroma narave slednjih.	Zunanje baze podatkov
Prevajanje	Agencija skrbi za ažurne prevode vseh pomembnih dokumentov agencije; od predpisov (meril, standardov), analiz, smernic... do vsakoletne publikacije agencije..	Prevajanje
Tolmačenje	Tolmačenje se zagotavlja predvsem na obiskih zavodov in šol, kadar se udeleženci ne želijo ali ne morejo sporazumevati v angleščini, ki je zaradi tujih strokovnjakov v skupinah strokovnjakov (obveznost po ZViS) delovni jezik v akreditacijskih in evalvacijskih postopkih. Gre za tolmačenje iz	Tolmačenje

	slovenščine v angleščino in obratno. To se lahko zagotavlja tudi pri drugih dogodkih, na primer pri zunanji evalvaciji agencije ob obisku predstavnikov ENQA ipd.	
Poročilo o delu in poslovanju agencije v letu 2024	Pregled opravljenih nalog iz akcijskega načrta 2024, dela sveta agencije, pritožbene komisije in virov.	Načrti in poročila
Letni delovni načrt agencije 2025	Priprava letnega delovnega načrta s ključnimi nalogami v letu 2025.	
Neodvisnost agencij	Mednarodna analiza neodvisnosti agencij za kakovost v visokem šolstvu, ki nastaja v sodelovanju z različnimi agencijami, združenimi v CEENQA.	Analize, dokumenti, publikacije
SEKTOR ZA KAKOVOST IN MEDNARODNO SODELOVANJE		
Predlogi sprememb, meril, obrazcev, predlog za pisanje poročil	Posodobitve meril glede na spremembe zakonodaje in predloge deležnikov.	Merila in drugi predpisi
Pregled možnosti v Merilih za zunanjo evalvacijo in ZVSi glede podaljšanja evalvacijskega obdobja	Razprava o smiselnosti podaljšanja evalvacijskega obdobja v postopkih zunanjih evalvacij višjih strokovnih šol. Zaradi predlaganih sprememb o podaljšanju akreditacijskega in evalvacijskega obdobja v noveli ZViS smo pričeli z uvedbo usmerjenih presoj višjih strokovnih šol.	
Sprememba obrazcev za pripravo poročil	Sprememba obrazcev za poročilo strokovnjakov kot posledica jezikovnega pregleda za zagotovitev jezikovne, oblikovne in vsebinske skladnosti. Izbris določenih poglavij (soglasje članov skupine), prerazporeditev poglavij z dodatnimi pojasnili (povzetek), bolj ekspliciten poudarek delnih neskladnosti kot neizpolnjevanja standardov kakovosti na več mestih v poročilu ter oblikovno poenotenje.	
Akreditacijski in evalvacijski postopki (dodeljevanje, vodenje in odločanje)	Dodeljevanje postopkov, vodenje postopkov, pregled in priprava gradiva za sejo sveta, pregled in obravnava na sejah sveta agencije, dopisi in odločbe.	Akreditacije in evalvacije
Načrt za lektoriranje poročil skupin strokovnjakov	Priprava načrta in časovnice za lektoriranje poročil skupin strokovnjakov.	
Načrt za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol	Priprava in sprejem načrta ter obveščanje VSS. Načrt svet agencije sprejme na junijski seji.	

Uvajanje novih zaposlenih v vodenje postopkov	Spremljanje in podpora, predaja znanja in poenotenje dela z novimi zaposlenimi na agenciji.	
Primerjava presoj različnih agencij	Primerjava med Nakvisom in Fineecom z vidika presoje oziroma priprave poročila in predstavitev ugotovitev strokovnim delavcem.	
Analiza neskladnosti	Pregled neskladnosti in delnih skladnosti preteklih odločitev sveta agencija za umerjanje dela sveta. Integracija v iNakvis in priprava povzetka po standardih.	
Izhodišča za presojo programov s smermi	Priprava smernic za strokovnjake in predlog urnikov za vzorčne evalvacije študijskih programov s smermi.	
Analiza trajanja postopkov	Priprava analize trajanja postopkov z namenom iskanja potencialnih vrzeli in izboljšanja učinkovitosti delovanja agencije.	
Skrb za iNakvis (postopkovnik)	Pripravljen predlog optimizacije postopkovnika v iNakvisu.	Akreditacije in evalvacije
Priprava posodobljenega postopkovnika	Priprava posodobljenega postopkovnika, ki dodaja nove korake v postopku z opisi, roki in pripadajočimi dokumenti.	
Dopolnitev predlogov sklepov in odločb	Dopolnitev predlogov sklepov in odločb z aktualnimi spremembami in vnos v informacijski sistem inakvis.	
Spremembe študijskih programov	Sporočanje in pregled sprememb obveznih sestavin študijskih programov, posebej za dodiplomske in podiplomske študijske programe in priprava analize pridobljenih podatkov na podlagi vnešenih sprememb visokošolskih zavodovih in študijskih programov v iNakvis.	
Analiza sprememb	Priprava analize pridobljenih podatkov na podlagi vnešenih sprememb visokošolskih zavodovih in študijskih programov v iNakvis.	
Pregled sporočenih sprememb obveznih sestavin študijskih programov	Sprotni pregled sporočenih sprememb obveznih sestavin študijskih programov, vnos v inakvis/enakvis, pošiljanje v evš.	
Medresorsko in medsektorsko sodelovanje	Medsektorsko sodelovanje pri spremembah zakonodaje v visokem šolstvu, resoluciji nacionalnega programa visokega šolstva in drugih tematikah, povezanih z oblikovanjem in nadgrajevanjem sistema kakovosti slovenskega visokega šolstva.	Sodelovanje z deležniki
Zbiranje povratnih informacij deležnikov v postopkih	Priprava anketnih vprašalnikov za vlagatelje in strokovnjake za zbiranje povratnih informacij o izvedbi postopkov. Vključitev koraka (pošiljanje anket) v inakvis postopkovnike.	

Tematska analiza doktorskih študijskih programov v sodelovanju s Sektorjem za analize	Sodelovanje pri pripravi tematske analize evalvacijskih postopkov doktorskih študijskih programov in poročil skupin strokovnjakov.	
Obiski zavodov in sodelovanje z deležniki	Spletni ali fizični sestanki s predstavniki različnih visokošolskih zavodov in višjih strokovnih šol z namenom obveščanja deležnikov o delovanju agencije ter vzpostavljanju zaupanja vrednih odnosov.	Sodelovanje z deležniki
Obiski zavodov - priprava na postopek	Obiski zavodov, ki v tekočem letu oddajajo vlogo za podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda. Namen obiskov je pojasniti zavodu postopek in osvetliti morebitna odprta vprašanja in dileme.	
Nagrada Lipov list- usklajevalni sestanek z MVZI, MOPE in Climate-Kic	Potrditev časovnice, izhodišč za presojo projektov in kategorizacija vsebinskih poudarkov.	
Spremljanje aktualnih praks in novosti ter priprava predlogov	S sodelovanjem v delovnih skupinah mednarodnih združenj ter na različnih mednarodnih in nacionalnih dogodkih agencija spremlja primere aktualnih praks in novosti na področju izboljševanja kakovosti in jih smiselno vključuje v svoje postopke in prakse.	Sodelovanje z deležniki
Delavnica za predstavitev EQA sistema mikrodokazil	Na delavnici je bilo deležnikom predstavljen predlog zunanjega sistema mikrodokazil, temeljna izhodišča, standardi kakovosti in postopek.	
Srečanje ravnateljev in direktorjev VSŠ	Predstavitev izsledkov systemske analize in koncepta usmerjenih presoj na dogodku, ki ga je organizirala Skupnost VSŠ (6. 6. 2024).	
Seminar o mikrodokazilih (GZS)	Dvodnevni seminar (28. in 29. 3. 2024): Oblikovanje mikrodokazil v praksi v organizaciji GZS, ki je zajemal praktično pripravo mikrodokazil in predstavitev orodij, ki lajšajo zasnovo mikrodokazil.	
Načrtovanje in izvedba usposabljanj strokovnjakov	Priprava programa usposabljanja strokovnjakov in izvedba delavnic ter dogodkov za strokovnjake agencije.	Usposabljanja
Javne evidence	Aktivnosti, povezane z vzpostavljanjem, vodenjem in posodabljanjem javnih evidenc, ki jih po ZViS vodi agencija.	Evidence
Arhiviranje	V skladu z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (ZVDAGA) poteka redno arhiviranje končanih zadev.	Evidence
Register strokovnjakov	Pregled, spremljanje vpisov v register strokovnjakov, vodenje evidenc ter priprava poziva za kandidate za strokovnjake agencije.	Evidence
Poziv kandidatom za vpis v register strokovnjakov	Objava poziva za usposabljanje kandidatov za vpis v register strokovnjakov agencije.	
Sodelovanje v združenjih in organizacijah (ENQA, ECA, CEENQA ...)	Aktivno sodelovanje v združenjih agencij za kakovost, katerih član je NAKVIS.	Mednarodno

Priprava načrta mednarodnih aktivnosti 2024	Določitev prednostnih mednarodnih aktivnosti za leto 2024	
Udeležba zaposlenih na seminarjih izobraževanjih	Udeležba zaposlenih na seminarjih izobraževanjih različnih združenjih in organizacijah (ENQA, ECA, CEENQA ...), ki pokrivajo različne tematike kot so umetna inteligenca, razvoj ESG standardov, trendi v zagotavljanju kakovosti, sodelovanja agencij z različnimi deležniki itd.	
Seminar ENQA: Poročanje o napredku	Sodelovanje NAKVIS na seminarju ENQA, namenjenemu spremljanju napredka od zadnje zunanje evalvacije.	
Projektno sodelovanje	S sodelovanjem v nacionalnih in mednarodnih projektih želi agencija okrepiti svojo vlogo ter prepoznavnost v domačem in tujem prostoru.	Mednarodno
SMEQA projekt	Projekt krepitve in izboljšave sistema kakovosti v Bosni in Hercegovini. Agencija sodeluje kot projektni partner.	
SMEQA dogodek v Ljubljani	Agencija je gostila študijski obisk v okviru projekta SMEQA, ki ga je organizirala skupaj z Univerzo v Ljubljani.	
Komuniciranje in odnosi z javnostmi	Aktivnosti, povezane s sprotim in dvosmernim komuniciranjem ter obveščanjem javnosti (deležnikov visokega šolstva) s področja delovanja agencije.	Komuniciranje
Jezikovni pregled poročil skupin strokovnjakov	Jezikovni pregled poročil skupin strokovnjakov za potrebe objave na spletni strani agencije. Objava poročil se izvaja vsake 3 mesece. Priprava navodil za strokovne delavce / strokovnjake za pripravo poročil. Priprava novih obrazcev za poročila skupin strokovnjakov.	
Sodelovanje s tujimi agencijami	Sodelovanje s tujimi agencijami, ki vključuje izmenjave osebja, obiske tujih agencij in bilateralna srečanja za namen krepitve sodelovanja in izmenjave dobrih praks.	Mednarodno
Obisk azerbajdžanske delegacije	Organizacija in izvedba obiska azerbajdžanske delegacije drugi teden decembra.	
Obisk črnogorske agencije AKOKVO	Organizacija in izvedba obiska črnogorske agencije AKOKVO od 26. do 28. 11. 2024. Tematski poudarki: dualni model študija, akademska integriteta, mikrokrediti.	
Obisk češke agencije NAB	Organizacija in izvedba obiska češke agencije NAB od 3. do 6. septembra z namenom predstavitve delovanja obeh agencij in krepitve medsebojnega sodelovanja.	
Skrb za spletno stran in socialna omrežja	Sprotno posodabljanje in ažuriranje spletne strani (slovenske in angleške različice – skrb za prevode vsebin) ter sprotna objava in sledenje aktualnim objavam.	Komuniciranje

Novice in objava ključnih sporočil, priprava in obdelava večpredstavnostnih vsebin	Priprava in objava novic ter drugih dokumentov na spletni strani, posodabljanje in prilagoditve spletne strani glede na potrebe, objava ključnih informacij in drugih interaktivnih vsebin na družbenih omrežjih (X, YouTube), priprava in obdelava različnih večpredstavnostnih vsebin (video, slike, logotipi itd.).	
Objava poročil strokovnjakov in odločb	Redno posodabljanje spletne strani v delu, kjer se objavljajo končne odločitve (odločba, dopis s priporočili, mnenje VSS) in končna poročila strokovnjakov (posamezen visokošolski zavod).	
E-novičnik	Mesečna priprava in objava e-novičnika na spletni strani agencije ter elektronsko obveščanje deležnikov.	Komuniciranje
Priprava in razpošiljanje e-novičnika (zadnji teden v mesecu)	Mesečna priprava spletnega e-novičnika, objava na spletni strani agencije ter distribucija po spletnih komunikacijskih kanalih.	

Pojasnilo k pregledu dela po sektorjih

Večina nalog, ki so bile določene v akcijskem načrtu za posamezen sektor, je bila izpolnjena. Preostale naloge, kot so akreditacijski in evalvacijski postopki, tematske analize, pravna podpora svetu agencije ter strokovnim delavcem pri vodenju postopkov, organizacija srečanj z visokošolskimi in višješolskimi deležniki, vzdrževanje informacijskega sistema ter izvrševanje proračuna, predstavljajo stalne naloge agencije, ki se izvajajo vsako leto.

Pregled dela po sektorjih v letu 2024 lahko zaključimo z ugotovitvijo, da je agencija uspešno izpolnila večino načrtovanih naloge in porabila vsa finančna sredstva.

VII. VIRI

FINANČNA SREDSTVA

Preglednica 11: Pregled realizacije državnega proračuna za leto 2024

Realizacija državnega proračuna agencije za leto 2024 PP	Politika / Glavni program / Podprogram / Proračunska postavka	Sprejeti proračun 2024 (v EUR)	Veljavni proračun 2024 (v EUR)	Realizacija proračuna 2024 (v EUR)	Delež realizacije proračuna v sprejetem proračunu
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4
	02 – Visoko šolstvo, znanost, tehnologija in informacijska družba				
	0201 – Visoko šolstvo				
	020101 – Visokošolsko izobraževanje				
9885	Plače	936.044,61	995.274,79	994.939,07	100 %
9886	Materialni stroški	213.808,60	258.700,94	258.695,47	100 %
9887	Investicije	86.261,00	88.532,15	88.501,81	100 %

9888	Kakovost visokega šolstva	308.823,80	325.430,13	325.430,13	100 %
	SKUPAJ	1.544.938,01	1.667.938,01	1.667.566,48	100 %

Delež realizacije proračuna v sprejetem proračunu (plače, materialni stroški, investicije, kakovost visokega šolstva) je v letu 2024 znašal **100%**.

Poraba dodeljenih sredstev v letu 2024 je v primerjavi z letom 2023 za 1% višja, t. j. 100 %. Znotraj razpoložljivega proračuna so se med letom naredile prerazporeditve glede na nujnost nastalih obveznosti.

Preglednica 12: Primerjava porabljenih sredstev na agenciji od leta 2018 do leta 2024

	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024
INTEGRALNA SREDSTVA							
Plače	625.920	692.304	740.968	775.830,05	826.413,32	901.597,83	994.939,07
Materialni stroški	269.996	275.863	243.289	219.724,43	247.169,39	277.588,49	258.695,47
Investicije	45.497	99.125	82.321	82.134,82	89.166,75	92.265,39	88.501,81
Plačilo za delo članom sveta in pritožbene komisije	36.979	31.849	35.997,08	38.299,73	34.151,37	45.897,99	33.812,40
Stroški akreditacij	121.234	169.939	218.997	328.119,63	304.841,56	237.247,79	237.211,85
Materialni stroški – prepoznavnost		54.479	41.580	61.401,24	52.775,82	122.469,04	54.405,88
OS – sredstva odškodnin	3.961						
1+2+3+4+5+6+7	1.103.587	1.323.558	1.363.152	1.505.509,90	1.554.518,21	1.677.066,53	1.667.566,48

SKUPNA PORABA	1.103.587	1.323.558	1.363.152	1.505.509,90	1.554.518,21	1.677.066,53	1.667.566,4 8
1+2+3+4+							
5+6+7+8							

VIII. KADRI

Tudi v letu 2024 je agencija organizacijsko delovala v treh sektorjih, in sicer v sektorju za analize in informatiko, sektorju za kakovost in mednarodno sodelovanje ter v sektorju za splošne zadeve.

Ob koncu leta je bilo na agenciji 21 zaposlenih: direktor, 6 zaposlenih v sektorju za analize in informatiko, 8 zaposlenih v sektorju za kakovost in mednarodno sodelovanje in 6 zaposlenih v sektorju za splošne zadeve. V letu 2024 sta se dve zaposleni upokojili. Konec leta je bil objavljen razpis za zaposlitev v sektorju za kakovost in mednarodno sodelovanje.

V skladu z Uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede so bili izpeljani letni postopki ocenjevanja in preverjanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje v višje plačne razrede.

Načrt izobraževanja zaposlenih v letu 2024 je bil v celoti izpeljan, predvsem je šlo za krajša, tematska izobraževanja zaposlenih.

IX. ZAKLJUČEK

Z optimizmom zremo v leto 2025, v katerem bomo nadaljevali z akreditacijskimi postopki in zunanji evalvacijami visokošolskih zavodov, študijskih programov in višjih strokovnih šol, ki ostajajo temeljna dejavnost agencije.

Uspešno smo dosegli zastavljene cilje v okviru akcijskega načrta in obenem utrdili svojo vlogo v slovenskem visokošolskem prostoru. Aktivno bomo sodelovali pri prenovi visokošolske zakonodaje, zlasti pri usklajevanju notranjih predpisov agencije s pričakovanimi spremembami ZViS. Poleg tega bomo skrbno posodabljali notranja merila in obrazce ter dosledno upravljali s finančnimi in kadrovskimi zadevami.

Ponosni smo tudi na izvedbo obsežnih tematskih analiz in organizacijo dogodkov, ki so omogočili plodovite razprave ter izmenjavo dobrih praks med visokošolskimi deležniki. Nadaljevanje članstva v ENQA in EQAR ter aktivna udeležba v krovnih organizacijah in bilateralnih srečanjih potrjujeta našo vpetost v širši evropski in globalni visokošolski prostor. Prepoznane izboljšave našega delovanja so nam omogočile, da krepimo svoj ugled in prispevamo k razvoju kakovosti visokošolskega izobraževanja tudi onkraj nacionalnih meja.

V prihodnje naš cilj ostaja enak: zagotavljanje trajnostnega razvoja kakovosti visokošolskega prostora, ki bo omogočal dobre pogoje za delovanje visokošolskih zavodov, višjih strokovnih šol ter študentov.