



nakvis

NACIONALNA AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA KAKOVOST V VISOKEM ŠOLSTVU



SLOVENIAN QUALITY ASSURANCE AGENCY
FOR HIGHER EDUCATION

USPOSABLJANJE STROKOVNJAKOV NAKVIS





Vsebina usposabljanja

- predstavitev ključnih sprememb zakonodaje in meril agencije
- standardi za presojo sistema mikrodokazil in sprejema študijskih programov z javno veljavnostjo
- vpeljava usmerjene presoje v evalvacijske postopke
- evropski pristop za zagotavljanje kakovosti skupnih študijskih programov

Interaktivno sodelovanje

Pojdi na

www.menti.com

Vnesi kodo

6972 2762



Or use QR code





nakvis

NACIONALNA AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA KAKOVOST V VISOKEM ŠOLSTVU



SLOVENIAN QUALITY ASSURANCE AGENCY
FOR HIGHER EDUCATION

Predstavitev novosti ZViS-1 in novih splošnih aktov NAKVIS



Usposabljanje strokovnjakov NAKVIS,
september 2026

Mateja Bajuk Malešič



ZAKON O VISOKEM ŠOLSTVU (ZViS-1)

Uradni list RS, št. 56/25 z dne 25. julija 2025

Začetek veljavnosti: **9. avgust 2025**

Prehodne in končne določbe:

- 192. člen (dokončanje postopkov NAKVIS): o vlogah v A in E postopkih, vloženih pred uveljavitvijo ZViS-1 svet NAKVIS odloči po **do sedaj veljavnem ZViS in merili NAKVIS**
- 201. člen: Z dnem uveljavitve ZViS-1 prenehajo veljati splošni akti NAKVIS, izdani na podlagi dosedanjega ZViS, ki **se uporabljajo do začetka uporabe splošnih aktov NAKVIS**, izdanih na podlagi **ZViS-1**, razen če ta zakon določa drugače.



SPLOŠNI AKTI NAKVIS

Uradni list RS, št. 8/26 z dne 6. 2. 2026, veljajo **od 21. 2. 2026:**

- Merila za kreditno vrednotenje po ECTS
- Merila za strokovnjake Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu
- Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov
- Merila za mednarodno sodelovanje v visokošolskem izobraževanju
- Minimalni standardi za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih

Uradni list RS, št. 1075/26 z dne 26. 6. 2026, veljajo **od 11. 7. 2026**

- Merila za zunanjo evalvacijo višjih strokovnih šol





ZViS-1

3. člen (pomen izrazov)

14. člen (spodbujanje spoštovanja **načela enakosti** spolov ter prepoved spolnega in drugega nadlegovanja in trpinčenja v visokem šolstvu)

15. člen, 5. odstavek (učni jezik): **strategija rabe slovenščine**: VZ z izdelano **strategija rabe slovenščine** spodbuja rabo slovenščine kot strokovnega oz. znanstvenega jezika

20. člen (mednarodna zveza univerz): izvaja **svoje** študijske programe in priglašene (**slovenske** in tuje) študijske programe

24. člen (pogoji za ustanovitev VZ):

- **univerza** za izvajanje **vsakega letnika** (prej univerzitetnega) študijskega programa **prve in druge stopnje** zaposlenih **najmanj za 1/3 ekvivalenta FTE**,

- podaljšanje obdobja akreditacije s 5 na **7 let**



41. člen: ŠTUDIJSKI PROGRAMI Z JAVNO VELJAVNOSTJO:

Univerza, ki ji je bila akreditacija **dvakrat zapored podaljšana za polno akreditacijsko obdobje**, **sama sprejema svoje ŠP z javno veljavnostjo brez akreditacije pri NAKVIS** in o tem **obvesti NAKVIS** v 30 dneh po njegovem sprejemu.

Upoštevati določila **ZViS-1**, meril **NAKVIS** in **ESG**.

Presojo opravi **skupina neodvisnih zunanjih strokovnjakov**, ki jo sestavljajo slovenski in tuji strokovnjaki s področja študijskega programa v skladu s splošnim aktom visokošolskega zavoda **ter študent** iz nabora **ŠOS** ali **ESU**.

41. člen: REGULIRANI POKLICI: Študijski programi, ki izobražujejo za **regulirane poklice**, se morajo **akreditirati pri NAKVIS**.

45. člen: Krajša izobraževanja in usposabljanja (KIU) za pridobitev **MIKRODOKAZILA**



68. člen: NAKVIS lahko opravlja akreditacije in evalvacije visokošolskih zavodov in študijskih programov **v tujini**.

76. člen: Zunanje evalvacije lahko v skladu s tem zakonom in merili iz 3. točke 68. člena tega zakona opravljajo tudi **druge agencije, ki so vpisane v EQAR (upoštevati ZViS-1 in Merila)**.

Končno odločitev v postopku zunanje evalvacije sprejme svet NAKVIS.

75. člen: Nov **Pravilnik** za plačilo strokovnjakov NAKVIS (višje plačilo za postopek akreditacije ŠP; pavšali znesek, ne več na dan obiska)



MERILA ZA KREDITNO VREDNOTENJE PO ECTS

- Kreditno ovrednotenje KIU za pridobitev **mikrodokazila (1-9 KT)**
- **KT** mora pri **vseh predmetih** v predmetniku ŠP pomeniti **enako število ur** (izjema: izbirni del predmetnika iz drugih ŠP)
- Posamezni deli predmetnika (prej *predmet*) morajo biti ovrednoteni z **najmanj 3 KT**.
- Ovrednotenje praktičnega usposabljanja: 1 KT = 20 ur dela v delovnem okolju ter 5-10 ur za pripravo in spremljajočih aktivnosti; EU direktive
- Smer (najmanj 60 KT), modul (največ 30 KT)
- preverjanje obremenitve študenta ob uvedbi novega ŠP ali nove smeri **vsako leto do diplomiranja 1. generacije**, nato **periodično**, vendar **najmanj vsaka 3 leta**.
- **Prehodna določba**: VZ morajo v **1 letu uskladiti** notranje sisteme kakovosti in ŠP s temi merili.



MERILA ZA STROKOVNJAKE NAKVIS

- **Stalni poziv** za kandidate (www.nakvis.si)
- Kandidati morajo izkazati ustrezno strokovno, pedagoško, raziskovalno oz. umetniško delo v zadnjih **petih letih** pred prijavo
- Prilagojeno izobraževanje za tuje strokovnjake pred vključitvijo v prvi A oz. E postopek
- Vpis v register strokovnjakov **na povabilo**.



MERILA ZA AKREDITACIJO IN ZUNANJO EVALVACIJO VISOKOŠOLSKIH ZAVODOV IN ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

- I. Splošne določbe
- II. Standardi kakovosti
 - II.1 Akreditacija visokošolskega zavoda (prva A SVZ, prva A UN, podaljšanje A VZ)
 - II.2 Akreditacija in evalvacija študijskega programa (A ŠP, ŠP za izpopolnjevanje, A skupnega ŠP, A ŠP MZU, ZE ŠP)
 - II.3 Akreditacija spremembe visokošolskega zavoda
- III. Akreditacijski in evalvacijski postopki (vloga, priloge, obrazci v prilogi)
- IV. Posebnosti akreditacijskih in evalvacijskih postopkov
- V. **Večje pomanjkljivosti ali neskladnosti**
- VI. Spremembe študijskih programov
- VII. **Usmerjena presoja**
- VIII. **Standardi odličnosti**
- IX. **Priglasitev študijskih programov mednarodne zveze univerz**
- X. **Študijski programi z javno veljavnostjo**
- XI. Prehodne in končne določbe



Standardi kakovosti – DELOVANJE VZ

Prva akreditacija samostojnega VZ

- 1. standard:** osnutek strategije rabe slovenskega jezika, ki spodbuja slovenščino kot strokovni oz. znanstveni jezik
- 3. standard:** 14. člen ZViS-1 (enaka obravnava, dostojanstvo)

Podaljšanje akreditacije VZ

- 1. standard:** uresničevanje strategije spodbujanja rabe slovenščine kot strokovnega oz. znanstvenega jezika v skladu s 15. členom ZViS-1
- 2. standard:** 14. člen ZViS-1 (enaka obravnava, dostojanstvo)
- 3. standard:** VZ razvija študijska področja, na katerih izvaja ŠP
- 5. standard:** redno spremljanje potreb po znanju in profilih diplomantov ter sistem spremljanja zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov



6. standard: zagotavljanje akademske integritete ter mehanizmi za preprečevanje in obravnavo kršitev (kot so plagiatorstvo, etika raziskovanja, neetična raba generativne umetne inteligence ipd.)

7. standard: KIU za pridobitev MIKRODOKAZILA

Visokošolski zavod ima vzpostavljen kakovosten, pregleden in učinkovit sistem kakovosti KIU za pridobitev mikrodokazila, ki je vključen v samoevalvacijo izobraževalne dejavnosti visokošolskega zavoda in zajema prepoznavanje potreb trga dela, družbe oziroma posameznikov ter načrtovanje, oblikovanje (sestavo in vsebino), izvedbo, spremljanje, posodabljanje in morebitno ukinjanje KIU za pridobitev mikrodokazila.

8. standard: notranji sistem kakovosti oblikovanja, sprejemanja, posodabljanja in prenehanja veljavnosti študijskih programov z javno veljavnostjo, ki jih univerza sprejema sama.



STANDARDI KAKOVOSTI - KADRI

10. standard: Zagotovljeni so visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci za kakovostno opravljanje pedagoškega, raziskovalnega in drugega dela.

Presojajo se:

č) vrsta zaposlitve visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev, **stabilnost kadrovske strukture in urejenost delovnih razmerij.**

STANDARDI KAKOVOSTI - MATERIALNE RAZMERE

18. standard: Presojata se aktualni finančni načrt visokošolskega zavoda (*prej: za naslednje A obdobje oz. obdobje za katerega je sklenjena pogodba z ministrstvom*) in uspešnost pri uresničevanju finančnih načrtov v zadnjih štirih letih.



AKREDITACIJA ŠP:

5. standard: obvezne sestavine - presoja se tudi **jezik izvajanja študija**

9. člen Meril: A skupnega ŠP (sporazum za čas trajanja ŠP +1 leto; porazdelitev deležev skupnega ŠP, ki presega izobraževalno, raziskovalno in ustvarjalno zmožnost posameznega VZ)

EVALVACIJA ŠP:

združitev 1. in 2. standarda na področju notranjega zagotavljanja in izboljševanja kakovosti (4 standardi, prej 5)



AKREDITACIJA SPREMEMBE VZ

- **Ustanovitev nove članice UN (novo):**

Pogoj: akreditiran študijski program oziroma študijski program z javno veljavnostjo, ki ga je univerza sprejela sama, s področja, na katerem se članica ustanavlja, in se bo izvajal na novi članici univerze.

- **Preoblikovanje druge članice univerze v fakulteto, umetniško akademijo ali visoko strokovno šolo (novo)**

Po enakem postopku kot prva akreditacija VZ iz 78. člen ZViS-1.

- **Sprememba lokacije izvajanja ŠP – dislocirana enota (v RS ali v tujini)**



SKUPINE STROKOVNJAKOV

OBISK v postopku akreditacije VZ/ŠP: **pregled prostorov in opreme.**

OBISK v postopku podaljšanja akreditacije VZ in zunanje evalvacije ŠP: tudi **razgovori** s posameznimi skupinami sogovornikov (s soglasjem vlagatelja pogovori na obisku v angleškem jeziku).

OBISK napovedan 30 dni vnaprej.

Vlagatelj mora skupini strokovnjakov omogočiti pogoje za učinkovito delo in predložiti **le tisto dodatno dokumentacijo**, ki je **nujno potrebna** za popolno ugotovitev dejanskega stanja.

Skupina strokovnjakov pozvana na **DODATNA pojasnila**, če svet agencije pošlje vlagatelju končno poročilo v dodaten odziv (delne skladnosti – v neskladnosti; nove neskladnosti).



IZREDNA EVALVACIJA SKUPINE VZ/ŠP

- **Hkrati** se izvedejo postopki izredne evalvacije **več** visokošolskih zavodov oziroma študijskih programov, v katerih se presodi le izpolnjevanje **posameznega merila ali določbe zakona**.
- Če skupina strokovnjakov med postopkom ugotovi morebitne večje pomanjkljivosti ali neskladnosti pri katerem od standardov kakovosti ali določbah zakona, ki niso predmet konkretne presoje, zaradi popolne ugotovitve dejanskega stanja **pridobi dodatna pojasnila in ugotovitve vključi v evalvacijsko poročilo**.
- Odločitev sveta agencije je enaka kot v postopku IE VZ/ŠP.



EVALVACIJA VZORCA ŠP

Evalvacija vzorca študijskih programov lahko poteka tudi po **posameznih obveznih sestavinah** študijskih programov ali **po posameznih področjih presoje** iz 11. člena Meril (*notranje zagotavljanje in izboljševanje kakovosti ŠP, spreminjanje in posodabljanje ŠP, izvajanje ŠP*).

V vzorec vsaki 2 leti po začetku izvajanja ŠP z javno veljavnostjo univerze.

V vzorec vsakih 5 let akreditirane ŠP mednarodne zveze univerz.

Kateri izzivi so ključni pri sočasni evalvaciji več študijskih programov ali zavodov?

0

Obseg dokumentacije

0

Različni tipi programov -
primeljivost sistemov, disciplin in
stopenj

0

Organizacija dela - priprava
poročila, logistika obiska

0

Spremenjena metodologija -
standardi kakovosti / obseg presoje

0

Koordinacija z več fakultetami
hkrati (v primeru univerze)

0

Omejena globina presoje



menti.com
6972 2762

0 of 1 responded





VEČJE POMANJKLJIVOSTI ALI NESKLADNOSTI

- neizpolnjevanje določb ZViS-1;
- neizpolnjevanje standardov kakovosti iz Meril;
- systemske pomanjkljivosti v okviru enega ali več standardov kakovosti iz Meril, ki zaviralno vplivajo na kakovost visokošolskega zavoda oziroma študijskega programa.



USMERJENA PRESOJA

Podrobno presoјajo **3., 6., 10., 16. in 19.** standard kakovosti iz 6. člena Meril ter **3** drugi standardi kakovosti iz 6. člena teh meril, ki jih **izbere visokošolski zavod sam.**

KIU mikrodokazila - obvezen 7. standard

ŠP UN z javno veljavnostjo obvezen 8. standard

Če morebitne **večje pomanjkljivosti ali neskladnosti** pri standardu, ki **ni** predmet podrobne presoje, mora zaradi popolne ugotovitve dejanskega stanja pridobiti **dodatna pojasnila, ugotovitve pa vključiti v evalvacijsko poročilo.**

KDO? VZ, ki mu je bila akreditacija dvakrat zapored podaljšana za polno obdobje.



STANDARDI ODLIČNOSTI – NEOBVEZNI STANDARDI

Namen: spodbujanje kakovosti, ki **presega** minimalne zahteve za akreditacijo in zunanjo evalvacijo.

Izjemni dosežki na področjih:

poučevanje, integriteta, mednarodno sodelovanje, aktivno vključevanje študentov, povezovanje z gospodarstvom in širšo družbo, uresničevanje načel trajnostnosti.



STANDARDI ODLIČNOSTI – NEOBVEZNI STANDARDI

Presoja izpolnjevanja posameznega standarda odličnosti opravi **skupina strokovnjakov** v okviru postopka akreditacije ali zunanje evalvacije na podlagi **dokazil visokošolskega zavoda, priloženih vlogi**, ter **drugih** po presoji skupine strokovnjakov **relevantnih virov**.

Visokošolski zavod lahko vlogi priloži **dodatna dokazila**, s katerimi izkazujejo izpolnjevanje posameznega standarda odličnosti.

Dokazi o izjemnih dosežkih morajo biti jasni, preverljivi in primerljivi z najboljšimi praksami doma in v tujini.



MERILA ZA MEDNARODNO SODELOVANJE V VISOKOŠOLSKEM IZOBRAŽEVANJU

- **akreditacija** mednarodnih skupnih ŠP (Evropski pristop za zagotavljanje kakovosti skupnih ŠP, 7. člen Meril, 6 mesecev);
- **seznanitev** z mednarodnimi skupnimi ŠP, ki jih je po Evropskem pristopu za zagotavljanje kakovosti skupnih ŠP akreditirala ena od agencij, vpisanih v EQAR;
- vpis **pogodbe VTI** v javno evidenco;
- **priglasitev** študijskih programov tujih institucij, ki jih izvaja mednarodna zveza univerz iz 20. člena ZViS-1;
- **obveščanje** o mednarodnih skupnih ŠP z javno veljavnostjo, ki jih univerza sprejme sama po Evropskem pristopu za zagotavljanje kakovosti skupnih ŠP.
- zunanja evalvacija vsakih 6 let (Evropski pristop, 7. člen Meril)



MINIMALNI STANDARDI ZA IZVOLITEV V NAZIVE VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV, ZNANSTVENIH DELAVCEV IN VISOKOŠOLSKIH SODELAVCEV

- **Sestava habilitacijskih komisij:** primerna zastopanost področij in spolov, neodvisnost članov, vsaj en član komisije je iz drugega visokošolskega zavoda ali iz tujine.
- Zahteva po pisnem, **obrazloženem mnenju habilitacijske komisije**, iz katerega je jasno razvidno, na podlagi katerih dokazil je bila presoja opravljena.
- Izpolnjevanje pogojev za izvolitev v naziv docenta, rednega ali izrednega profesorja za umetniško področje je mogoče tudi s **kombinacijo znanstvenih in umetniških del**.
- Vsi dosežki in članki, ki se zahtevajo kot pogoj za izvolitev v nazive morajo biti s **področja izvolitve kandidata**.
- Kandidat mora biti **prvi ali vodilni avtor**: če iz objave ni razvidno kdo je prvi oziroma vodilni avtor, mora kandidat predložiti dokazilo, ki potrjuje prvo ali vodilno avtorstvo.



MERILA ZA ZUNANJO EVALVACIJO VIŠJIH STROKOVNIH ŠOL

- Evalvacija šole vsakih **7 let**, ne več na pet let
- Presoja se **priznavanje** praktičnega izobraževanja
- Dodano redno spremljanje potreb po znanju in profilih diplomantov (**5. standard**)
- KIU za mikrodokazila (**7. standard**)
- presoja **aktualni finančni načrt**, ne več za finančni načrt za več let
- Ločeni standardi glede samega izvajanja in notranjega zagotavljanja kakovosti programov, so črtani iz Meril - določbe glede presoje notranjega sistema kakovosti programov so vključene v obrazcu.
- Skupina strokovnjakov zahteva **le tisto dokumentacijo, ki je nujno potrebna** za ugotovitev dejanskega stanja.
- Ne več postopek ponovne akreditacije šole, ampak ministrstvo preveri izpolnjevanje pogojev za vpis šole v razvid.
- Usmerjena presoja, odličnost, poročanje o napredku



HVALA ZA VAŠO POZORNOST.



nakvis

NACIONALNA AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA KAKOVOST V VISOKEM ŠOLSTVU



SLOVENIAN QUALITY ASSURANCE AGENCY
FOR HIGHER EDUCATION

Sistem kakovosti krajših
izobraževanj in
usposabljanj za
pridobitev
mikrodokazil in
sprejem ŠP z javno
veljavnostjo



Klemen Šubic
Namestnik direktorja NAKVIS



Izhodišča ZViS-1

Mikrodokazilo/a:

- je **zapis učnih izidov**, ovrednotenih po ECTS (3. člen 18. točka)
- **javna listina** (3. člen 14. točka)
- **v javnem interesu** (9. člen)
- **od 1 do 9 ECTS** za pridobitev specifičnih znanj, spretnosti in kompetenc za potrebe družbe, posameznika ali trga dela

Visokošolski zavod:

- določi **interni postopek** oblikovanja, potrjevanja in izvajanja MD
- ima **vzpostavljen sistem samoevalvacije** v okviru samoevalvacije izobraževalne dejavnosti
- **vodi evidence** (ponujenih izobraževanj, vpisanih, izdanih mikrodokazil)
- vsebino **sprejema senat**



NAKVIS in mikrodokazila

- **2023:** organizacija mednarodnega posveta; sodelovanje na delavnicah, dogodkih; priprava mednarodne primerjalne analize razvoja MD
- **2024:** priprava Vodnika za razvoj sistema mikrodokazil v slovenskem visokem šolstvu
- **2025** avgust: ZViS-1
- **2025:** Smernice za presojo sistema kakovosti mikrodokazil (oktober) in pilotne presoje na UL in UM (november in december)
- **2026:** Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo – 7. člen



Presoja sistema kakovosti krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil

- Postopek podaljšanja akreditacije visokošolskega zavoda (ki takšna izobraževanja ponuja) vključuje tudi presojo sistema kakovosti krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazila (KIUPMD), ne posameznega krajšega izobraževanja
- Visokošolski zavod ima vzpostavljen kakovosten, pregleden in učinkovit sistem kakovosti KIUPMD, ki je vključen v samoevalvacijo izobraževalne dejavnosti VZ in vsebuje:
 - prepoznavanje potreb trga dela, družbe oz. posameznikov
 - načrtovanje, oblikovanje (sestava in vsebina), izvedbo, spremljanje, posodabljanje in morebitno ukinjanje KIUPMD



Presoja sistema kakovosti krajših izobraževanj in usposabljanj za pridobitev mikrodokazil

Presoja se ali KIUPMD zagotavlja:

- Sistematično prepoznavo potreb trga, družbe in posameznikov in izkazano povezavo prepoznanih potreb z načrtovanimi kompetencami in učnimi izidi
- Jasno strukturirano in dokumentirano zasnovo in izvedbo KIUPMD, ki vključujeta prilagodljive in didaktično utemeljene oblike poučevanja in učenja
- Pregledno merjenje doseganja učnih izidov in kompetenc (zagotavlja se objektivnost, sledljivost in ustrezno dokumentiranje rezultatov)
- Točne, ažurne in javno dostopne informacije o KIUPMD na ravni VZ in krajših izobraževanj (odgovornost zavoda za objavo podatkov)
- Jasne, učinkovite in ustrezno prilagojene notranje mehanizme sistema kakovosti KIUPMD, ki vključujejo tudi spremljanje učinkov (izkazuje se z dokazili o notranjih presojah, analizah, ukrepih in izboljšavah)



Presoja sistema sprejemanja študijskih programov z javno veljavnostjo

ZViS-1:

- Univerza, ki ji je bila akreditacija dvakrat zapored podaljšana za polno obdobje, sama sprejema svoje študijske programe z javno veljavnostjo brez akreditacije pri NAKVIS (obvesti NAKVIS v 30 dneh) – ŠP za izobraževanje in izpopolnjevanje
- Izjema so študijski programi, ki izobražujejo za regulirane poklice (akreditira NAKVIS) in mednarodni skupni študijski programi po evropskem pristopu (pogojno)
- Univerza mora pri tem upoštevati določbe ZViS-1, Meril sveta NAKVIS in ESG
- Enake določbe ZViS in Meril veljajo za akreditirane ali javnoveljavne študijske programe
- Presajo izpolnjevanja meril, standardov in smernic za namen sprejema študijskega (z javno veljavnostjo) programa opravi skupina neodvisnih zunanjih strokovnjakov, ki jo sestavljajo slovenski in tuji strokovnjaki s področja študijskega programa v skladu s splošnim aktom visokošolskega zavoda ter študent iz nabora Študentske organizacije Slovenije ali Evropskega združenja študentov (ESU)



8. standard Meril

Pri univerzi, ki ima vzpostavljen **primeren sistem kakovosti** oblikovanja, sprejemanja, posodabljanja in prenehanja veljavnosti študijskih programov z javno veljavnostjo, ki jih sprejema sama

Presojajo se:

- a) **upoštevanje določb ZViS-1**, teh **Meril** ter **ESG** pri oblikovanju, sprejemanju in presojanju kakovosti študijskih programov z javno veljavnostjo, **pri** oblikovanju in presojanju kakovosti mednarodnih **skupnih študijskih programov** pa tudi **Evropskega pristopa** za zagotavljanje kakovosti skupnih študijskih programov;
- b) **postopek oblikovanja in sprejemanja** študijskega programa z javno veljavnostjo, ki mora biti jasen in vnaprej določen;
- c) **mehanizmi za redno notranjo samoevalvacijo in posodabljanje** študijskih programov z javno veljavnostjo v skladu s 6. standardom 6. člena Meril.



Odločanje in odvzem akreditacije

ZViS-1:

- Odločanje v postopku izredne evalvacije programa (Svet NAKVIS):
 - ugotovi ustreznost izvajanja ŠP
 - delno ustreznost izvajanja ŠP
 - ugotovi neustreznost izvajanja ŠP (program ni več javnoveljaven)
- Univerza lahko sama sprejme sklep o prenehanju javne veljavnosti ŠP – ni več veljaven
- NAKVIS v evalvacijo vzorca dve leti po začetku izvajanja vključi tudi študijske programe z javno veljavnostjo, ki jih sprejela univerza sama (postopek se zaključi s priporočili, pri ugotovljenih neskladnostih pa načrtom in roki za njihovo odpravo)

Poročilo o napredku (94. člen):

Univerza, ki sama sprejema študijske programe z javno veljavnostjo, mora v svojem notranjem sistemu kakovosti opredeliti spremljanje napredka in upoštevanja priporočil za te študijske programe.



HVALA



nakvis

NACIONALNA AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA KAKOVOST V VISOKEM ŠOLSTVU



SLOVENIAN QUALITY ASSURANCE AGENCY
FOR HIGHER EDUCATION

Usmerjene presoje v visokem šolstvu

Od rutinske presoje
k razvojnemu dialogu



USPOSABLJANJE
STROKOVNJAKOV NAKVIS
September 2026

Gregor Rebernik



1. Zakaj usmerjene presoje?

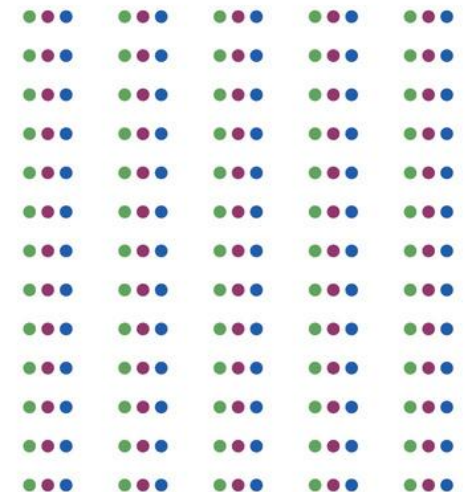
- Odziv na zrelost dela zavoda
- Zmanjševanje rutinske ponovitve postopkov
- Krepitev svetovalne vloge NAKVIS
- Večja razvojna dodana vrednost za zavode





2. Koncept usmerjenih presojs in izbor standardov

- Smernice za pilotno izvedbo usmerjenih presojs → Smernice za izvedbo usmerjenih presojs v postopkih NAKVIS
- Manj standardov, bolj poglobljena presoja
- Aktivna vloga zavoda pri izboru standardov
- Poglobljen razvojni dialog
- Drugačna vloga strokovnjaka





3. Pilotne presoje v višjem šolstvu - izvedba

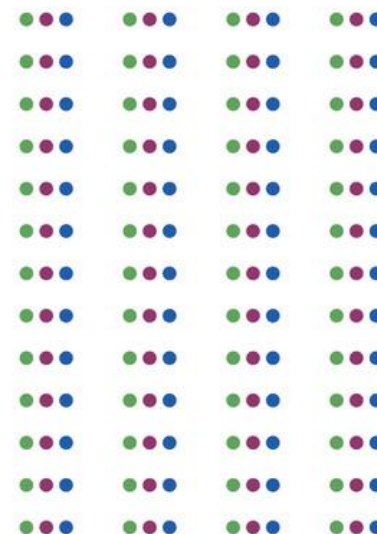
- Prilagojen urnik glede na izbrane tematike in standarde presoje
- Fokusne skupine z različnimi deležniki
- Delavniški pristopi za skupno refleksijo in učenje
- Manj formalni, razvojno naravnani pogovori





4. Ključne ugotovitve pilotnih evalvacij

- Jasnejša opredelitev namena in značaja usmerjene presoje
- Predpriprava skupine strokovnjakov
- Organizacija in metodologija razgovorov
- Izbor standardov za usmerjeno presojo
- Obisk: prostor za odprt pogovor





5. Usmerjene presoje v visokem šolstvu

- Postopek podaljšanja akreditacije zavoda
- Pogoj - dvakrat zapored akreditacija za polno obdobje
- Usmerjena je lahko vsaka druga presoja
- Pet obveznih (3., 6., 10., 16., in 19.) in trije izbirni standardi
- Sistema mikrodokazil in samoakreditacij se obvezno preverjata (7. in 8. standard)
- V primeru neskladnosti se presoja razširi





6. Usmeritve za delo strokovnjakov

- Predpriprava: osnutek poročila in možna priporočila
- Presoja je razvojna in svetovalna, ne inšpekcijska – poudarek na dialogu
- Predsednik skupine aktivno vodi proces in ton razgovorov
- Obisk je prostor za odprt in iskren dialog
- Ugotavljanje skladnost po vseh standardih





7. Sklepne ugotovitve

- Velik razvojni potencial usmerjenih presoj
- Krepitev svetovalne funkcije agencije
- Prenos dobrih praks iz višjega v visoko šolstvo
- Dodatno usposabljanje strokovnjakov
- Usmerjena presoja ni manj zahtevna
- Cilj je izboljšanje presoj in uporabna priporočila – dodana vrednost





HVALA



nakvis

NACIONALNA AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA KAKOVOST V VISOKEM ŠOLSTVU



SLOVENIAN QUALITY ASSURANCE AGENCY
FOR HIGHER EDUCATION

EVROPSKI PRISTOP

Pregled postopka

Nataša Kramar

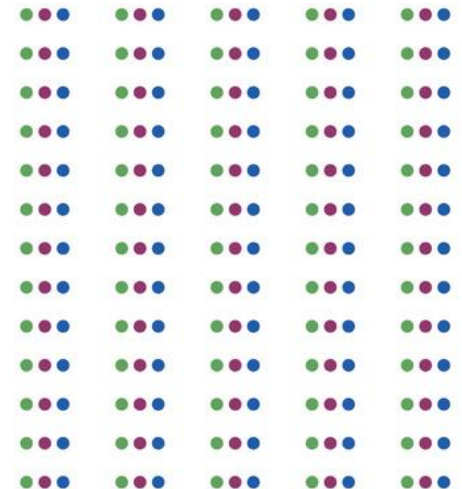




Kaj je Evropski pristop / European Approach?

Evropski pristop je bil sprejet leta 2015 z namenom poenostavitve zunanjega zagotavljanja kakovosti skupnih programov.

- Enoten postopek.
- Temelji na ESG standardih (2015).
- Cilj: Priznavanje akreditacije v vseh partnerskih državah.





Standardi za presojo

1. Upravičenost

Status institucij, skupna zasnova, pogodba o sodelovanju.

2. Učni izidi

- Usklajenost z **evropskim in nacionalnimi ogrodji** kvalifikacij.
- Upoštevanje specifik **discipline** študijskega programa.
- Spremljanje **doseganja** učnih izidov in kompetenc.

3. Študijski program

- Struktura in vsebina kurikuluma.
- Uporaba ECTS sistema + ustrezna obremenitev.

4. Vpis študentov in priznavanje predhodnih kvalifikacij

Postopki za vpis.





Standardi za presojo

5. Učenje in poučevanje ter ocenjevanje znanja

Upoštevanje raznolikosti študentov in konsistentno ocenjevanje.

6. Podpora študentom

7. Viri

8. Transparentnost dokumentacije in postopkov

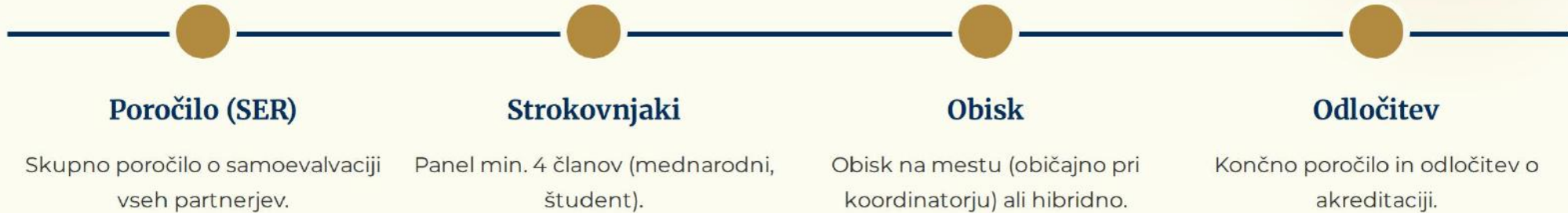
9. Zagotavljanje kakovosti

Skupni procesi .





Postopek presoje



Posebnosti presoje

Samoevalvacijsko poročilo

Presoja vsake 6 let





HVALA ZA POZORNOST.